

СОГЛАСОВАНО.

Начальник Управления образования
АМС Ардонского района

А.В.Швецов



УТВЕРЖДАЮ.

Директор МБОУ СОШ № 3
г. Ардона РСО-Алания

В.Х.Ачсеев



ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 3

Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

ПЛАН РАБОТЫ МБОУ СОШ № 3 г. Ардона РСО-Алания на 2019-2020 учебный год



ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Анализ работы школы за прошедший учебный год и задачи на новый учебный год. (Приложение 1)

Раздел 2. Организационно – педагогическая работа.

- 2.1. Функциональные обязанности руководителей школы.
- 2.2. Организация учебно – воспитательного процесса.
 - 2.2.1. Регламентация работы школы.
 - 2.2.2. Распределение классного руководства и кабинетов.
 - 2.2.3. План работы по преемственности начального, среднего и старшего звена в 2019-2020 учебном году.
 - 2.2.4. Дорожная карта по реализации ФГОС НОО на 2019-2020 учебный год.
 - 2.2.5. План работы по реализации ФГОС ООО на 2019-2020 учебный год.
- 2.3. Работа с педагогическими кадрами.
 - 2.3.1. План методической работы на 2019-2020 учебный год.
 - 2.3.2. Организационная работа.
 - 2.3.3. Инновационная деятельность.
 - 2.3.4. Педагогический мониторинг и диагностика.
 - 2.3.5. Организация предпрофильной подготовки.
 - 2.3.6. План заседаний педагогического совета.
 - 2.3.7. Аттестация педагогических работников.

Раздел 3. Руководство учебно – воспитательным процессом.

- 3.1. Мероприятия по повышению качества учебно – воспитательной работы.
 - 3.1.1. План мероприятий по организации подготовки и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-го классов в 2019-2020 учебном году.
 - 3.1.2. Организация работы с одаренными детьми.
 - 3.1.3. Повышение качества внеклассной работы по предметам.

Раздел 4. Система педагогического контроля за состоянием учебно – воспитательного процесса.

- 4.1. Внутришкольный контроль.
- 4.2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- 4.3. Мероприятия по исполнению Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.4. Деятельность педагогического коллектива по воспитанию учащихся во внеурочное время (Приложение 2).
- 4.5. План работы педагога-психолога (Приложение 3).
- 4.6. План работы школьной библиотеки (Приложение 4).

Раздел 5. Финансово-хозяйственная деятельность школы.

Раздел 1. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год и задачи на новый учебный год.

(Приложение 1)

Главные цели и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом школы в 2019 – 2020 учебном году:

ЦЕЛЬ ШКОЛЫ:

Сформировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира, к саморазвитию.

Основные задачи школы на 2019/2020 учебный год.

1. Усилить работу по повышению качества образования, эффективности урока через внедрение в учебные занятия новых технологий, продуктивных форм и методов обучения и воспитания.
2. Совершенствовать школьную систему оценки качества знаний, организовать работу по созданию школьного банка контрольно-измерительных материалов.
3. Акцентировать внимание на организации проектно-исследовательской деятельности.
4. Совершенствовать систему руководства и контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогического коллектива.
5. Направить усилия педагогического коллектива на достижение оптимального уровня воспитанности обучающихся, уделяя особое внимание нравственному и патриотическому воспитанию, профориентационной работе.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Функциональные обязанности руководителей школы

Директор школы - Ачеев Валентин Харитонович.

Вырабатывает стратегию развития школы, механизм регулирования и координации.

Создает:

- Условия для формирования микрокультуры школы, развития ВШК, профессионального, творческого роста работников, для осуществления инновационной экспериментальной работы, для связи с ВУЗами.
- Конфликтную комиссию совместно с советом школы.

Организует работу образовательного учреждения по всем направлениям деятельности, деятельность председателя совета школы, родительского комитета школы, работу административного совета.

Представляет интересы школы в государственных и общественных органах на уровне Российской Федерации, республики, города, района.

Решает вопросы, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, организацией работы с родителями, законными представителями, общественностью, предприятиями, оказывающими содействие в учебно- воспитательной работе.

Содействует: развитию органов самоуправления в школе.

Обеспечивает:

- Выполнение законов РФ, Устава школы, нормативно-правовых документов;
- Рациональное использование, выделенных ассигнований, средств, поступающих из других источников в бюджет школы;

- Учет и сохранность учебно- материальной базы школы, соблюдение прав участников образовательного процесса, санитарно – гигиенических правил, правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, правил внутреннего распорядка.

Осуществляет:

- Подбор и расстановку кадров;
- Выборную инспекцию совместно с конфликтной комиссией;
- Контроль за выполнением учебных программ, качеством знаний, умений, навыков учащихся, содержанием и эффективностью УВП в школе, за деятельностью заместителей директора, руководителей методических объединений; за выполнением должностных обязанностей всеми категориями работников школы; за состоянием преподавания предметов: физика, астрономия, информатика, история, обществознание, право, физическая культура.

Выступает координатором всех служб школы.

Заместители директора:

- Являются кураторами образовательных структур;
- Все решения оперативного плана в пределах компетенции принимаются самостоятельно;
- Директору подается подготовленная информация в виде проанализированных ситуационных моментов с предложением вариантов продуманных средств и методов решения проблемы. Решения принимаются с учетом личной ответственности заместителя директора. Организуют подготовленную работу по проведению педагогических советов, организационно – методических совещаний, совещаний при директоре, школьных мероприятий.

Заместитель директора по учебно- воспитательной работе – Вазиева Маргарита Васильевна.

Анализирует:

- проблемы и результаты учебной работы в начальной, основной и средней школе;
- наличие и перспективные возможности школы по обеспечению эффективности учебного процесса;
- ход и развитие учебного процесса в школе.

Планирует и организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности учителей-предметников;
- работу по подготовке и проведению итоговой и промежуточной аттестации обучающихся;
- процесс разработки и реализации образовательной программы школы;
- разработку необходимой документации в школе;
- систематический контроль качества образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся школы;
- работу по подготовке и проведению экзаменов, административных и итоговых контрольных работ.

Координирует:

- работу учителей и других педагогических работников школы по выполнению образовательных программ.

Руководит:

- работой непосредственно подчиненных сотрудников;
- деятельностью по созданию благоприятной обстановки в школе;
- осуществлением системы стимулирования участников учебного процесса.

Контролирует:

- правильность и своевременность заполнения классных журналов и другой необходимой отчетной документации;

- качество образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки
- обучающихся школы;
- учебную нагрузку учащихся;
- внеаудиторную занятость учителей.

Разрабатывает:

- документы, обеспечивающие учебный процесс;
- образовательную программу школы и фрагменты стратегических документов школы;
- правила ведения журналов и другой отчетной документации;
- консультирует участников учебного процесса по вопросам, входящим в его компетенцию;

Принимает участие в:

- подборе и расстановке педагогических кадров;
- подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников;

Обеспечивает:

- своевременное составление, утверждение и предоставление отчетной документации в пределах своей компетенции;
- использование в своей деятельности компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, заполнения Дневник.ру ;
- соблюдение прав и свобод учащихся;
- поддержание учебной дисциплины, режима посещения занятий;
- охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

Осуществляет:

- контроль за состоянием преподавания и качеством ЗУН и УУД в начальной школе и учебных предметов: русский язык, литература, иностранный язык, математика, география, химия, биология.
- контроль за организацией предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- контроль за введением ФГОС ООО.

Заместитель директора по воспитательной работе – Тебиева Неля Гаёзовна .

Отвечает за:

- планирование работы по формированию воспитательной системы школы /ВСШ/, анализ этой работы и контроль за деятельностью учителей и классных руководителей по развитию процесса формирования ВСШ;
 - организацию работы по созданию педагогически обоснованной и социально значимой воспитательной системы учителями, классными руководителями;
 - организацию работы с советами и центрами;
 - работу по выявлению неблагополучных семей;
 - за работу по выявлению трудных учащихся, уч-ся группы «риска»;
 - организацию летнего отдыха учащихся;
 - организацию и проведение традиционных мероприятий школы, смотров, выставок;
- ведение документации в пределах своей компетенции.

Руководит:

- Советом профилактики правонарушений;
- Ученическим активом школы;
- Методическим объединением классных руководителей.

Организует и анализирует данные:

- дежурство по школе уч-ся и учителей и контролирует его;
- детское самоуправление, учебу органов детского самоуправления;
- методическую помощь классным руководителям;
- работу с родителями по привлечению их и общественности к проведению воспитательной работы в школе.

Координирует:

- работу школы с Домом детского творчества, музыкальными, спортивными, художественными школами, учреждениями, предприятиями, организациями для проведения совместной деятельности по воспитанию учащихся, формированию воспитательной системы школы;
- мероприятия по реализации программы ВСШ.

Контролирует:

- работу классных руководителей по выполнению подпрограмм, плана развития школы, с трудными детьми, по социальной защите, находящихся под опекой; состояние преподавания осетинского языка и литературы, ТКО, музыкального искусства, изобразительного искусства, технологии.

Заместитель директора по административно – хозяйственной работе – Карданов Урузмаг Николаевич.

Основной круг должностных обязанностей включает решение проблем жизнеобеспечения образовательной деятельности школы, управление подчиненным обслуживающим персоналом.

Руководит работой обслуживающего персонала школы, инструктирует их по содержанию работы, отвечает за эффективный подбор и расстановку кадров технических служащих, составляет график их работы, осуществляет контроль за выполнением ими своих обязанностей;

Обеспечивает сохранность школьного имущества, осуществляет контроль за его целостностью и техническим состоянием;

Несет персональную ответственность за санитарное, противопожарное и безаварийное состояние школы, экономное использование энергоресурсов и коммунальных услуг;

Организует и проводит ремонтно-восстановительные работы;

Готовит проекты приказов и распоряжений по школе в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Регламентации работы школы.

В целях рациональной организации функционирования ОУ, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно – гигиенического режима в ходе УВП в 2019– 2020 учебном году продолжить работу школы по следующему режиму:

Продолжительность учебного года:

первые классы – 32 учебные недели,
2 – 8, 10-е классы – 34 учебные недели,
9-е и 11-е классы – 33 учебные недели.

Учебно-воспитательный процесс осуществлять в односменном режиме.

Осуществлять образовательный процесс: - в 1 классах в условиях пятидневной рабочей недели;

- во 2 –11 классах в условиях шестидневной рабочей недели.

Начало рабочего дня: - дежурного администратора с 8.00 часов;
- учителей-предметников – не позднее, чем за 15 мин. до начала урока.

Расписание звонков :

1 урок	8.30 - 9.10	перемена 10 минут
2 урок	9.20 – 10.00	перемена 10 минут
3 урок	10.10 – 10.50	перемена 15 минут
4 урок	11.05 – 11.45	перемена 15 минут
5 урок	12.00 – 12.40	перемена 10 минут
6 урок	12.50 – 13.30	перемена 10 минут
7 урок	13.40 – 14.20	

Режим работы:

Библиотеки – ежедневно с 9.00 до 15.00 часов
Столовой – ежедневно с 9.00 до 15.00 часов
Школьного врача – ежедневно с 9.00 до 15.00 часов
Спортзала – ежедневно с 8.30 до 17.00 часов

2. Распределение классного руководства и кабинетов.

Классное руководство на 2019 -2020 учебный год.

Класс	Кол-во уч-ся	Ф.И.О. классного руководителя	Размещение по кабинетам
1а	28	Аксагова Ж.Д.	25
1б	21	Джанаева О.К.	28
2а	30	Мирзаханян И.Р.	24
3а	26	Кусова Т.Н.	29
3б	24	Кадзаева О.В.	23
4а	36	Калаева С.С.	26

5а	26	Мамиева Т.Г.	8
5б	16	Гедеева О.Т.	7
6а	24	Ступкина С.Н.	2
7а	26	Цаликова Р.Х.	1
8а	27	Бекоева Т.М.	9
9а	19	Власенко М.В.	15
9б	15	Шакирова В.Ю.	21
10а	10	Кулаева К.О.	6
11а	20	Баева Л.С.	18

3. План работы по преемственности начального, среднего и старшего звена на 2019-2020 учебного года

Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки	Ответственные	Задачи
Собеседование директора с учителями и классными руководителями 5,10 классов	Ознакомление классных руководителей с окончательными списками, особенностями адаптационного периода учащихся 5,10 классов и планом работы на период адаптации	Август	Директор	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации
Стартовый контроль знаний и умений учащихся 5,10 классов по русскому языку, математике	Определить степень сохранности ЗУН учащихся за курс начальной и основной школы	Сентябрь	Руководители МО	Разработать систему повторения учебного материала за курс начальной и основной школы.
Родительские собрания 5,10 классов при участии учителей – предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5,10 классов, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5,10 классов		Классные руководители	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий.
Контрольные	Диагностика уровня		Руководители	Обработка полученных

срезы знаний после повторения основных вопросов курса начальной и основной школы по русскому языку (диктант), математике (к\р)	подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной и основной школы		МО	результатов, обсуждение на заседаниях МО.
Проверка школьной документации	Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников.		Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями и классными руководителями.
Классно-обобщающий контроль 5,10 классов	Оценка уровня обученности, коррекция деятельности педагогов с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5,10 классов	Октябрь В течение года	Администрация	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классных коллективов.
Посещение уроков	Контроль соответствия уровня требований, предъявляемых учителями к учащимся 5,10 классов		Администрация, учитель начальной школы	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер
Изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителем, наличие индивидуального домашнего задания (при посещении уроков).		Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа с учителями-предметниками, с родителями
Посещение	Выявление проблем		Зам. директора	Помощь классным

внеклассных мероприятий	формирования классного коллектива в переходный период.		по ВР	руководителям в коррекции плана работы, организации ученического актива
Родительские собрания 5,10 классов при участии учителей - предметников	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психико-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся	В течение года	Классные руководители	Рекомендации родителям о ликвидации обнаруженных проблем.
Педагогический совет по проблеме адаптации учащихся.	Подведение предварительных итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1 четверти, 10 класса в первом полугодии. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов.		Зам. директора по УВР	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 5, 10 классов
Изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителем, наличие индивидуального домашнего задания (при посещении уроков).	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа с учителями-предметниками, с родителями
Контрольные срезы знаний учащихся 4 класса по	Промежуточный контроль ЗУН: - проверка уровня усвоения знан	Декабрь	Руководители МО начальной школы, русского	Индивидуальные беседы с учителями 4 класса. Рекомендации по коррекции знаний

<p>математике (к\р), русскому языку (диктант)</p>	<p>ий учащимися по математике по темам: сложение, вычитание, умножение и деление на однозначное число, решение задач; -проверка уровня усвоения знаний учащимися по русскому языку по темам: предложение, словосочетание, состав слова, части речи, правописание окончаний существительных, правописание слов с безударными гласными.</p>		<p>языка и математики.</p>	<p>учащихся.</p>
<p>Знакомство с классными коллективами 4-х классов. Посещение уроков администрацией, учителями средней школы, классными руководителями будущих 5-х классов.</p>	<p>Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности. Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем. Знакомство учащихся с их новыми учителями.</p>	<p>Январь - май</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Проведение в 4 –х классах пробных уроков учителями средней школы.</p>
<p>Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей русского</p>	<p>Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов</p>	<p>Февраль</p>	<p>Руководители МО начальной школы, математики</p>	<p>Проведение председателями МО средней школы консультаций для учителей начальной школы, для учителей</p>

языка и математики.	<p>начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей.</p> <p>Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в среднюю школу.</p>		и русского языка	русского языка и математики будущего 5 класса. Обмен опытом посредством открытых уроков. Совместные заседания МО учителей начальных классов и МО учителей средней школы.
Родительские собрания 4-х и 9-х классов по вопросам преемственности начальной и основной, основной и средней школы.	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5,10 классов	Март	Ответственный за УВР средней школы	Предварительное комплектование 5,10 классов.
Контрольные работы за курс начальной школы по русскому языку (диктант) и математике (к\р)	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность – выпускников 4-х классов к дальнейшему обучению в средней школе.	Апрель	Директор.	Анализ работ на заседаниях МО. Коррекция знаний учащихся.
Экскурсии выпускных 4-х классов с участием педагогов и классных руководителей будущих 5-х классов	Знакомство учащихся с кабинетной системой основной школы.	Май	Классные руководители 4-х классов и классные руководители будущих 5-х классов.	

4. Дорожная карта по реализации ФГОС НОО на 2019-2020 учебный год

Цель: создание условий для организационно-управленческого, кадрового, материально-технического, методического и информационного обеспечения реализации ООП НОО

Задачи: Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами регионального, муниципального и школьного уровней.

Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий реализации ФГОС НОО			
1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС НОО	Апрель 2019г.	Директор ЗД по УВР
2	Организация курсовой подготовки на базе СОРИПКРО по проблемам реализации ФГОС НОО	В течение 2019–2020 уч. г.	ЗД по УВР
3	Организация участия педагогических работников в республиканских, муниципальных семинарах по вопросам введения и реализации ФГОС	В теч. уч.года	ЗД по УВР
4	Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана ОУ	До 15.08.19 г.	ЗД по УВР
5	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	Июнь-август 2019 г.	ЗД по УВР
6	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	до 30.08.19 г.	ЗД по УВР
7	Внесение изменений в нормативную базу деятельности ОУ	до 01.09.19 г.	Директор
8	Организация взаимодействия ОУ с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности	В течение учебного года	ЗД по ВР
2. Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС НОО			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС НОО	Апрель 2019 г.	ЗД по УВР
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам введения ФГОС	По плану СОРИПКРО	Директор
3	Организация доступа педагогических работников ОУ к постоянно-действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам введения и реализации ФГОС. .	В течение 2019 - 2020 уч. года	ЗД по УВР
3. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО			
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	В течение учебного года	Директор
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО.	До 1 августа 2019 г.	Зав. библиотекой
4	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	ЗД по УВР
5	Обеспечение контролируемого доступа участников УВП к	В теч.года	ЗД по УВР

	информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.		
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ОО			
1	Проведение диагностики готовности школы к реализации ФГОС ОО	Август 2019 г.	Директор
2	Размещение на сайте школы информации о реализации ФГОС второго поколения в начальной школе	Апрель 2019г.	ЗД по УВР
3	Включение в отчет о самообразовании школы раздела, отражающего ход введения и реализации ФГОС	апрель 2020 г	Директор
4	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам ведения ФГОС.	В теч. года	Администрация
5. Работа с родителями			
	Проведение родительских собраний: <ul style="list-style-type: none"> ✓ УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО ✓ . Роль родителей в формировании УУД у первоклассников. ✓ Результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе. ✓ Безотметочное обучение в контексте ФГОС НОО; ✓ О мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4 классах ; ✓ Особенности обучения по ФГОС НОО в 4-ом классе. 	Сентябрь Ноябрь Январь Март Апрель- май Апрель- май	ЗД по УВР
	Размещение на сайте отчета о самообследовании школы	апрель 2020 г.	Директор
	Индивидуальные консультации для родителей 1-4 классов в соответствии с утвержденным расписанием	В теч. года	Учителя 1-4 классов
6. Методическое обеспечение			
	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по всем предметам (с учетом УМК)	Сентябрь 2019 г.	ЗД по УВР
	Создание банка материалов конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся 4-х классов;	В течение года	ЗД по УВР
	Проведение методических дней в школе в течение учебного года: <ul style="list-style-type: none"> ✓ формирование УУД: (попредметно); ✓ организация контроля и оценки на уроках; ✓ роль внеурочной деятельности в формировании УУД; ✓ возможности реализации элементов ФГОС в 1-4 классах ; ✓ вопросы преемственности в подготовке будущих первоклассников к обучению по ФГОС НОО. 	Раз четверть	Руководители ШМО

5. План работы по реализации ФГОС ОО на 2019-2020 учебный год

Задачи:

1. Реализация ФГОС ОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ОО.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения».

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
-------	-------------	------------------	---------------

			выполнение
I.	Организационно-методическое сопровождение		
1.1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения ФГОС ООО	в течение года	ЗД по УВР
1.2.	Выбор УМК для 5-9 классов в рамках введения ФГОС ООО	апрель-май 2019 г.	администрация школы, учителя 5-9 кл.
1.3.	Экспертиза рабочих программ, утверждение.	август 2019 г.	ЗД по УВР
1.4.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС ООО	в течение года	ЗД по УВР
1.5.	Педсовет « Творческий отчет ШМО о реализации ФГОС в основной школе »	март 2020 г.	ЗД по УВР
1.6.	Семинар «Организация деятельности обучающихся по формированию УУД. Диагностика сформированности УУД.	декабрь 2019 г.	ЗД по УВР руководители ШМО.
1.7.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, формирующих УУД.	в течение года	ЗД по УВР
1.8.	Проведение открытых уроков. «Формирование универсальных учебных действий на уроках у обучающихся».	в течение года	руководители ШМО
1.9.	Организация выставки работ урочной и внеурочной деятельности обучающихся 5-9-х классов «Мои достижения».	март 2020 г.	учителя 5-9 классов
1.10.	«Результаты реализации ФГОС ООО. Проблемы, пути решения» с участием администрации школы, учителей и родителей.	май 2020 г.	ЗД по УВР руководители ШМО.
1.11.	Организация взаимопосещения уроков в 5-9-х классах.	в течение года	учителя 5-9 классов
1.12.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС.	по плану ВШК	ЗД по УВР
II.	Информационно-методическое сопровождение		
2.1.	Оформление и обновление информационного стенда «Федеральный государственный образовательный стандарт НОО и ООО».	сентябрь-октябрь 2019 г.	ЗД по УВР

2.2.	Создание и систематическое пополнение библиотеки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС».	в течение года	Библиотекарь
2.3.	Размещение информации по вопросам внедрения ФГОС на сайте школы.	в течение года	ЗД по УВР Отв. за ведение сайта
2.4.	Создание банка методических разработок уроков	в течение года	учителя 5-9 классов
2.5.	Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 5-9-х классов).	в течение года	ЗД по УВР руководители ШМО
III.	Аналитическое сопровождение		
3.1.	Мониторинг по введению ФГОС в 5-9-х классах (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения). Создание школьной системы мониторинга результатов освоения основной образовательной программы обучающимися основной школы	в течение года	ЗД по УВР руководители ШМО
3.2.	Входная диагностика обучающихся 5-9 классов	сентябрь-октябрь 2019г.	учителя 5-9 классов
3.3.	Диагностика пятиклассников с целью выявления дезадаптированных детей	октябрь-ноябрь 2019 г.	учителя 5-х кл. педагог-психолог
3.4.	Диагностика предметных результатов в 5-9 классах	май 2020 г.	учителя 5-х кл. педагог-психолог
3.5.	Диагностика метапредметных, личностных результатов обучающихся 5-9 классов	май 2020 г.	учителя 5-х кл. педагог-психолог

2.3 Работа с педагогическими кадрами

1. План методической работы на 2019-2020 учебный год

Методическая проблема на 2019-2020 учебный год: *«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС начального общего образования и основного общего образования и перехода на ФГОС среднего общего образования».*

ЦЕЛЬ методической работы школы: Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Приоритетные направления и задачи методической работы в 2019-2020 учебный год:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

✓ Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

✓ Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.

✓ Разработка научно-методических подходов, показателей и критериев, обеспечивающих дифференциацию содержания образования на базовый и повышенный уровни.

✓ Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования на базовом и повышенном уровнях.

✓ Расширение перечня элективных курсов и разработка новых образовательных модулей.

✓ Реализация компетентностного подхода в образовательном процессе.

✓ Оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе.

✓ Повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;

✓ Организация работы с одаренными детьми и детьми, имеющими пробелы в знаниях.

✓ Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставлением им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов.

✓ Обеспечение методической работы с педагогами образовательного учреждения на диагностической основе.

✓ Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11-х классов.

2. Организация работы с одаренными детьми:

✓ Продолжить формировать базу данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности.

✓ Развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей.

✓ Организация участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах муниципального, республиканского, федерального, международного уровней.

3. Развитие научно-методической системы школы:

- ✓ Создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов.
- ✓ Обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.
- ✓ Увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками.
- ✓ Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества района, республики, страны.

4. Развитие профессиональной компетентности педагогов:

- ✓ Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через систему психолого-педагогических семинаров и мастер - классов.
- ✓ Создание условий для развития методологической компетенции педагогов.
- ✓ Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.

5. Развитие школьной инфраструктуры:

- ✓ Дальнейшее развитие процессов информатизации в школе.
- ✓ Поддержка локальной сети.
- ✓ Дальнейшее развитие открытого сетевого взаимодействия между школой и семьей.

6. Сохранение и укрепление здоровья школьников:

- ✓ Совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса.
- ✓ Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников, работающих в информационной образовательной среде школы.
- ✓ Совершенствование школьной программы «Здоровье», внедрение адресно-целевых механизмов сопровождения школьников.

7. Развитие социального партнерства:

- ✓ Развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества района, республики, страны посредством сети Интернет.
- ✓ Информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

2. Организационная работа

Организация курсовой переподготовки учителей (уточнение списка педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке, оформление заявки в УФОС)	май – июнь 2019	Зам.директора по УВР
Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"> • уточнение списка аттестуемых; • проведение инструктивно-методических совещаний; • оказание методической помощи аттестуемым. 	сентябрь, в течение периода аттестации	Зам.директора по УВР
Организация взаимодействия с культурно-просветительскими и образовательными учреждениями (СОРИПКРО, ВУЗы, ДДТ, РДК)	в течение года	Зам.дир.по УВР и ВР
Организация участия учителей в районных, республиканских, всероссийских конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Зам.дир.по УВР и ВР
Организация и проведение предметных тематических недель.	по графику	Зам.директора по УВР Руководители МО
Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования: <ul style="list-style-type: none"> • между МО учителей начальных классов и МО учителей среднего звена (на этапе перехода из начальной школы в основную); 	в течение года (через педагогические консилиумы)	Зам.директора по УВР Руководители МО
Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад (подготовка аналитического отчета о проведении школьных предметных олимпиад).	октябрь 2019	Зам.директора по УВР Руководители МО
Организация индивидуальных занятий и консультаций с одаренными детьми, имеющими способности и повышенную мотивацию к обучению по предметам.	в течение года	Учителя-предметники
Подготовка победителей школьных олимпиад к муниципальному туру предметных олимпиад.	в течение года	Зам.директора по УВР Руководители МО
Организация участия победителей школьных олимпиад в муниципальном туре предметных олимпиад, участие в республиканских олимпиадах.	декабрь 2019, январь 2020 г.	Зам.директора по УВР Руководители МО
Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, других нормативных документов.	в течение года	Директор Зам.директора по УВР
Создание банков данных по различным направлениям деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • банк данных педагогического состава (повышение квалификации, аттестации, темы самообразования); 	сентябрь 2019 в течение года	Зам.директора по УВР Руководители МО

<ul style="list-style-type: none"> • учебно-методических комплектов; • контрольно-измерительных и диагностических материалов; • электронных образовательных ресурсов; • элективных курсов для обучающихся 9-х классов; • элективные курсы для обучающихся 10-11 классов. 			
<p>Информационная работа с родителями учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о тенденциях современного образования, основные направлениях концепции модернизации образования на период до 2020 года; • об инновационных преобразованиях, реализуемых в школе; • об особенностях итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ (9 кл.), форме ЕГЭ (11 класс); • современные стандарты обучения; • ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 	в течение года	Директор Зам.директора по УВР и ВР	
Организация оперативных совещаний с коллективом	по мере необходимости	Администрация	
Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам. Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач.	в течение года	Администрация	
Оказание методической помощи учителям, участвующим в районных, республиканских, Всероссийских конкурсах.	в течение года	Заместители директора, руководители МО	
Оказание методической помощи учителям (по результатам диагностики)	в течение года	Руководители МО	
Участие в работе районных и республиканских семинарах	по плану СОРИПКРО	Руководители МО	
3. Инновационная деятельность			
1.	<p>Инновации в содержании образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Авторские и адаптированные программы элективных курсов/предметов • Использование электронных образовательных ресурсов на уроках. • Организация работы с одаренными детьми 	в течение года	Зам.дир. по УВР Руководители МО
	<p>Инновации в технологиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Групповые технологии (система малых групп) • Проблемное обучение • Уровневая дифференциация 	в течение года	Зам.дир. по УВР Руководители МО

	<ul style="list-style-type: none"> • Проектная технология • Информационные технологии 		
	<p>Инновации в системе оценивания обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Портфолио» выпускника основной школы - Использование внешней оценки обучающихся в рамках итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов 	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководители МО .

4. Педагогический мониторинг и диагностика

1	<p>Диагностические исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональные затруднения учителей, выявление запроса на оказание методической, практической помощи; • социально-психологическая адаптация обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к новым условиям обучения; • сформированность общеучебных навыков, предметных компетентностей обучающимися, • качество знаний по математике, русскому языку обучающихся 5-х, 10-х классов в период адаптации; • уровень обученности по предметам итоговой аттестации; • изучение потребностей учителя в развитии и саморазвитии. 	<p>сентябрь 2019г.</p> <p>октябрь-ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>октябрь</p> <p>май 2020г.</p> <p>сентябрь 2019г.</p> <p>апрель 2020г.</p>	Зам.дир. по УВР
2	<p>Анкетирование обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по выбору предметов для сдачи экзаменов; • по выявлению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами; • по предпрофильной подготовке, профильной ориентации 	<p>февраль</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь -</p> <p>апрель</p>	Зам.дир. по УВР
3	<p>Мониторинговые исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качество знаний, умений и навыков школьников 9-11 классов и УУД – 2-8 классов; • результаты тестирований в форме ОГЭ обучающихся 9-х классов, в форме ЕГЭ обучающихся 11-х классов; • индивидуальной методической работы учителей – предметников 	в течение года	Зам.дир. по УВР
4	<p>Мониторинг профессиональной деятельности педагогов.</p> <p>Управление качеством педагогической</p>	<p>сентябрь</p> <p>корректировка</p> <p>в течение года</p>	Администрация

	деятельности		
5	Мониторинговое исследование одаренности обучающихся.	в течение года	Зам.дир. по УВР и ВР
6	Мониторинг образовательных достижений обучающихся.	в течение года	Зам.дир. по УВР и ВР
7	Планирование работы на год. Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь 2019г.	Зам.дир. по УВР и ВР Руководители МО
8	Организация участие в интеллектуальных конкурсах и предметных неделях.	в течение года	Руководители МО
9	Работа над методической проблемой и темами самообразования. О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	в течение года	Руководители МО Зам.дир. по УВР
10	Посещение заседаний МО с целью координации работы	в течение года	Администрация

5. Организации предпрофильной подготовки

1.	Предварительное составление учебного расписания курсов и мероприятий предпрофильной подготовки. Подготовка списков обучающихся.	август - сентябрь 2019 г.	Зам.дир. по УВР
2.	Провести презентацию элективных курсов. Скорректировать списки обучающихся и расписание элективных курсов для 9-х классов.	сентябрь 2019 г.	Зам.дир. по УВР
3.	Утвердить расписание элективных курсов для 9-х классов.	сентябрь 2019 г.	Директор
4.	Провести совещание при заместителе директора с классными руководителями 9-х классов по теме «Роль классного руководителя в системе предпрофильного обучения»	сентябрь 2019 г.	Зам.дир. по УВР
5.	Функционирование курсов по выбору, итоги по окончании каждой четверти.	сентябрь 2019 г. май 2020 г.	Зам.дир. по УВР
6.	Провести анкетирование среди обучающихся 9-х классов о профиле обучения в школе III ступени	декабрь 2019 г. март 2020 г.	Зам.дир. по УВР
7.	Заслушать отчёты учителей русского языка и литературы 9-х классов «Об итогах работы элективного курса»	январь 2020 г.	Зам.дир. по УВР
8.	Подготовить статистический отчёт «Об итогах работы элективных курсов за I полугодие»	январь 2020 г.	Зам.дир. по УВР Учителя-предметники

9.	Организовать взаимодействия с другими образовательными учреждениями – посещение дней открытых дверей, участие в конкурсах, олимпиадах и др.	сентябрь 2019 – май 2020 года	Зам.дир. по УВР Клас.руководители
10.	Провести родительские собрания в 9-х классах «Содержание, перспективы и реализация предпрофильной подготовки и профильного обучения в образовательном учреждении»	октябрь 2019 года март 2020 года	Зам.дир. по УВР Классные рук-ли
11.	Провести месячник по профориентации	январь – февраль 2020 г.	Зам.директора по ВР
12.	Заслушать на административном совещании вопрос «Перспектива развития профильной школы на 2019-2020 учебный год».	март 2020 г.	Зам.дир. по УВР
13.	Заслушать отчёт учителей «Об итогах работы элективных курсов»	май 2020 г.	Зам.дир. по УВР
14.	Проведение родительских собраний в 8-х классах с целью разъяснения форм организации профильного обучения и предпрофильной подготовки.	апрель 2020 г.	Зам.дир. по УВР
15.	Анкетирование восьмиклассников и их родителей для изучения их образовательных запросов и определения набора курсов по выбору.	апрель 2020 г.	Зам.дир. по УВР
16.	Анализ работы администрации школы по реализации предпрофильной подготовки в 2018-2019 учебном году, организация профильных классов	июнь 2020 года	Администрация

6. План заседаний педагогического совета

№	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
1.	<i>Педсовет-отчет</i> 1.Состояние, проблемы и перспективы развития школы по итогам 2018-2019 учебного года. 2.Утверждение плана работы школы на 2019-2020 учебный год 3.Режим работы школы в 2019-2020 учебном году.	Директор Заместители директора по УВР и ВР	Август
2.	<i>Педсовет – практикум</i> 1.Современные педагогические технологии как эффективное средство повышения качества образования в начальной школе. 2. Результаты мониторинга образовательного	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО учителей нач.классов	Ноябрь

	процесса по итогам 1 четверти.		
3.	Педсовет-семинар 1. Воспитательная система школы: анализ, проблемы, пути совершенствования. 2. Динамика качества образования по итогам 1 полугодия.	Заместители директора по УВР и ВР	Январь
4.	Педсовет-презентация 1. Творческие отчеты ШМО о реализации ФГОС в основной школе. 2. Итоги 3 четверти: причины неуспеваемости и резервы повышения качества 3. О готовности к проведению государственной итоговой аттестации в 2020 г.	Руководители ШМО Заместитель директора по УВР	Март
5.	Педсовет 1. О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы. О переводе учащихся 1-8, 10 классов. 2. О порядке окончания 2019-2020 учебного года.	Директор	Май
6.	Педсовет 1. О выпуске учащихся 9 и 11-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной и средней школы. 2. Итоги работы школы в 2019-2020 учебном году. 3. Проект плана работы школы на 2019-2020 учебный год.	Директор Заместители директора по УВР и ВР	Июнь

7. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
Корректировка перспективного графика аттестации педагогических работников	Сентябрь	Зам.директора по УВ
Оформление информационного стенда «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь	Зам.директора по УВ
Формирование экспертной групп в соответствии со списком педагогических работников, выходящих на аттестацию на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Директор
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам.директора по УВ

Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	По графику	Зам. директора по УВР
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР
Приём заявлений на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	в течение года	Зам. директора по УВР
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	Зам. директора по УВР
Создание электронного портфолио	Декабрь	Аттестующиеся педагоги

Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом

3.1. Мероприятия по повышению качества учебно-воспитательной работы

1.	Контроль за работой кружков и элективных занятий	в течение года	Зам.дир. по УВР, ВР
2.	Проверка планов: - учебно-тематических; - воспитательной работы; - работы ШМО; - кружков.	в течение года	Зам.дир. по УВР и ВР
4.	Сдача отчетов по итогам четвертей, учебного года	по итогам четвертей	Зам.дир. по УВР и ВР
5.	Подведение итогов четвертей, полугодия и учебного года	ноябрь, декабрь 2019 март, май, июнь 2020	
6.	Контроль за выполнением учебных программ	в течение года	Зам.дир. по УВР, ВР
7.	Выполнение практической части учебных программ	в течение года	
8.	Проверка учебной документации в соответствии с требованиями Рособнадзора	декабрь 2019 апрель 2020	Зам.дир. по УВР, ВР
9.	Текущая проверка состояния внутришкольной документации: - классных журналов; - журналов работы кружков; - журнала индивидуальных занятий; - личных дел учащихся; - дневников учащихся; - тетрадей учащихся; - личных дел сотрудников;	в течение года	Зам.дир. по УВР и ВР

	-Дневник. ру		
10	Посещение уроков	по плану	Директор Зам.директора по УВР и ВР
11	Организация работы с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке к итоговой аттестации	апрель 2020	Зам.дир. по УВР
12	Организация работы с обучающимися, претендующими на медали и аттестаты с отличием	декабрь 2019 апрель 2020	Зам.дир. по УВР
13	Контроль за проведением промежуточной и итоговой аттестации	в течение года	Зам.дир. по УВР

ПЛАН

мероприятий по организации подготовки и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2019-2020 учебном году

- Цели:** 1. Создание условий для успешной подготовки учащихся и прохождению ГИА.
2. Повышение результатов экзаменов.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответствен.
Нормативное правовое обеспечение			
1	Формирование и пополнение пакета документов по нормативно-правовому обеспечению организации ГИА	в теч. года	координатор ГИА
2	Информирование участников образовательного процесса с нормативно- правовыми документами по ГИА	в теч. года	координатор ГИА
3	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через издание системы приказов по школе	в теч. года	координатор ГИА
4	Изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам, технологии проведения ГИА	сентябрь-апрель	учителя-предметники
Организационная деятельность			
1	Формирование базы данных выпускников 9, 11- х классов	октябрь	координатор ГИА
2	Проведение инструктивно - методических совещаний классных руководителей, учащихся 9, 11 классов	октябрь 2019г. январь 2020 г.	координатор ГИА
3	Родительские собрания (9-11 классы): «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	октябрь 2019 январь 2020 апрель 2020	администрация
4	Ознакомление выпускников, их родителей (законных представителей) с нормативными документами по ГИА	по мере поступления документов	координатор ГИА кл.рук.
5	Индивидуальные, групповые консультации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	в теч. года	учителя-предметники
6	Оформление информационного стенда по ГИА и его регулярное обновление	в теч. года	координатор ГИА
7	Сбор письменных заявлений о выборе предметов на ОГЭ	февраль 2020	координатор ГИА
8	Сбор письменных заявлений о выборе предметов на ЕГЭ	январь 2020	координатор ГИА
9	Оформление страницы с материалами по ЕГЭ, ОГЭ на сайте школы	в теч. года	Отв.за сайт
Управление. Контроль			ЗД по УР
1	Участие в репетиционных тестированиях РЦОИ	январь-февраль	администрация
2	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку и математике	1 раз в четверть	ЗД по УВР
3	Участие в региональном мониторинге по подготовке	по плану	ЗД по УВР

	к ЕГЭ		
4	Участие в региональном мониторинге по подготовке к ОГЭ	по плану	администрация
5	Класно- обобщающий контроль 9-х классов	январь	администрация
6	Класно- обобщающий контроль 11 класса	февраль	администрация
7	Проверка выполнения программ по предметам в выпускных классах	декабрь - май	ЗД по УВР
8	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору учащихся	по плану ВШК	ЗД по УВР
9	Подача заявлений учащихся на экзамены по выбору 9-х кл. 11-го класса	до 1.03. 20. до 1.02.20.	координатор ГИА
10	Подготовка и уточнение списка обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	октябрь январь	координатор ГИА
11	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	июнь	координатор ГИА
Информационное обеспечение			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2019-2020 учебном году	октябрь, март	ЗД по УВР
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения ГИА выпускников 9,11-х кл.	в теч. года	ЗД по УР
3	Проведение родительских собраний: -нормативно-правовая база, регулирующая проведение ГИА в 2020 г. ; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для ГИА	октябрь, апрель	классные руководители
4	Информирование учащихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	февраль-май	ЗД по УВР
5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2019-2020 учебном году	июнь	ЗД по УВР

2. Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание благоприятных условий для развития мотивированных и одаренных детей.

Задачи:

- 1.Выявление способностей и создание эффективных условий для развития мотивированных и одаренных детей.
2. Создание целостной системы работы с мотивированными и одаренными детьми.
- 3.Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся к научно-исследовательской работе и творчеству.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1.Работа с педагогическим кадрами		
1.	Корректировка а плана работы с мотивированными и одаренными детьми на 2019-2020 учебный год	сентябрь	Заместители директора по УВР и ВР
2.	Обновление банка данных мотивированных и одаренных детей	октябрь	Заместители директора по УВР и ВР
3.	Изучение интересов и склонностей учащихся в различных видах способностей	сентябрь-октябрь	кл. руководители педагог-психолог
4.	Вовлечение учащихся в различные виды деятельности по интересам	сентябрь, октябрь	кл. руководители
5.	Разработка тем научно-исследовательских и проектных работ	сентябрь, октябрь	руководители ШМО
6.	Проведение диагностики обучающихся с целью организации разноуровневой работы с мотивированными детьми	октябрь-май	кл. руководители педагог-психолог
7.	Анализ результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Заместитель директора по УВР
8.	Анализ результатов школьной команды в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Заместитель директора по УВР
9.	Анализ результатов участияшкольной команды в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	январь	Заместитель директора по УВР
10.	Сравнительный анализ результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 5-классах с их результатами в 4-х классах по русскому языку, математике.	ноябрь	Заместитель директора по УВР
11.	Учет личных внеучебных достижений по классам	в течение года	кл.руководители
12.	Индивидуальные консультации по ведению и оформлению исследовательских работ	октябрь-декабрь	учителя-предметники
13.	Подбор заданий повышенной трудности для мотивированных детей	в течение учебного года	учителя-предметники
14.	Мониторинг достижений мотивированных и одаренных детей	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
15.	Мониторинг здоровья мотивированных и одаренных детей на конец учебного года	май	врач медсестра
16.	Ознакомление с научно-популярной и методической литературой по работе с одаренными детьми	в течение учебного года	библиотекарь
17.	Разработка методических рекомендаций для учителей, работающих с мотивированными обучающимися на новый учебный год	май	Заместитель директора по УВР
18.	Подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год	май	Заместитель директора по УВР

2. Работа с обучающимися			
1.	Обзоры научной и научно-популярной литературы	в течение учебного года	библиотекарь
2.	Подготовка и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы)	октябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (7-11 классы)	ноябрь	Заместитель директора по УВР учителя-предметники
4.	Подготовка и участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников (9-11 классы)	декабрь-январь	Заместитель директора по УВР учителя-предметники
5.	Участие в международных конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Бульдог», «КИТ», в международных предметных чемпионатах	в течение учебного года по графику	Заместитель директора по УВР учителя-предметники
6.	Расширение участия учащихся в Интернет-олимпиадах	в течение учебного года	учителя-предметники
7.	Участие в предметных неделях	по плану	руководители ШМО
8.	Индивидуальные консультации по оформлению исследовательских работ	1 полугодие	учителя-предметники
9.	Неделя науки (5-11 кл.)	февраль	Зам.директора по УВР руководители ШМО
10.	Защита исследовательских и проектных работ	март	руководители проектов
11.	Создание сборника научно-исследовательских и творческих работ	в течение учебного года	учителя-предметники
12.	Участие в региональном конкурсе молодых исследователей «Ступень в науку»	по графику	Зам.директора по УВР руководители проектов
13.	Увеличение охвата детей в спортивных секциях	в течение учебного года	учителя физической культуры
14.	Презентация портфолио 4, 9 и 11 классов.	май	кл.руководители
15.	Выпуск школьной газеты	ежемесячно	Зам.директора по ВР
16.	Оформление постоянно действующих стендов, посвященных победителям и призерам олимпиад и конкурсов	в течение учебного года	Зам.директора по УВР руководители ШМО
17.	Популяризация достижений обучающихся на сайте школы.	в течение учебного года	Отв.за сайт
3. Работа с родителями			
1.	Информирование родителей о проведении различных конкурсов, смотров, олимпиад	родительские собрания, информационный стенд	классные руководители
2.	Привлечение родителей к участию в школьных мероприятиях творческого характера	в течение учебного года	классные руководители
3.	Беседы с родителями, тематические собрания	в течение	классные

	«О роли родителей в развитии способностей ребенка»	учебного года	руководители
--	--	---------------	--------------

3. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ВНЕКЛАССНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ

План проведения предметных недель на 2019-2020 учебный год

№	Кто организует и проводит предметную неделю	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое объединение учителей начальных классов	Ноябрь 2019 г	Мирзаханян И.Р.
2	Методическое объединение учителей гуманитарных наук	Декабрь 2019 г.	Гасиева С.Ц. Цаликова Р.Х.
3	Методическое объединение учителей иностранного языка	Январь 2020 г.	Власенко М.В.
4	Методическое объединение учителей математики и информатики	Февраль 2020 г.	Гасиева Ф.К. Карданова Ф.В. Бекоева Т.М.
5	Методическое объединение учителей естественнонаучного цикла	Март 2020 г.	Перепелица Е.В. Цховребова Ж.Е.
6	Методическое объединение учителей физической культуры, трудового обучения, искусства	Апрель 2020 г.	Макеев В.Т. Дзигасова З.П. Шакирова В.Ю.

Раздел 4. Система педагогического контроля за состоянием учебно-воспитательного процесса

1. Внутришкольный контроль

Цели:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий для развития школы.
 2. Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.
 3. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.
- Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
 - Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
 - Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
 - Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

План внутришкольного контроля на 2019- 2020 учебный год

Содержание контроля	Цель проверки	Вид и формы контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог
Сентябрь					
Контроль за выполнением всеобуча					
Готовность школы к новому учебному году (проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм и ТБ, противопожарного состояния, соблюдение норм антитеррористической безопасности)	Готовность школы к новому учебному году	Фронтальный	Проверка	Директор	Приказы
Мониторинг охвата всеобучем. Комплектование первых классов.		Фронтальный Отчёты классных руководителей	Изучение документации	Зам.директора по УВР	Информация
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Анализ уровня адаптации обучающихся 5-х классов	Тематический Персональный Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка Совещание при завуче (СЗ)
Входные контрольные срезы в 2-11х классах	Проверка уровня образовательных компетенций обучающихся 2-9 и ЗУН в 10-11 классах по родному (осетинскому) языку, по русскому языку и математике и профильным предметам в 11 классе	Тематический	Контрольные работы	Зам.директора по УВР	Справка Совещание при завуче (СЗ)

Контроль за школьной документацией

Состояние календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ	Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам	Обзорный Тематический		Заместители директора по УВР и ВР	Утверждение
Планы воспитательной работы классных руководителей	Наличие	Обзорный	Просмотр планов	Зам.директора по ВР	Утверждение
Состояние личных дел обучающихся	Проверить работу кл. рук. по оформлению личных дел	Персональный	Личные дела обучающихся	Секретарь	Рекомендации

Контроль за состоянием условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса

Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся	Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов	Обзорный	Беседа с библиотекарем Сбор информации	Библиотекарь Классные руководители	Информация Совещание при директоре (СД)
Тарификация педагогических кадров. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый год.	Информация об учебной нагрузке учителей, ознакомление с функциональными обязанностями	Обзорный	Подготовка документации	Зам.директора по УВР	Информация СД

Октябрь

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Адаптация обучающихся 1-х классов. Уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе.		Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СЗ
Контрольное чтение 2-4 классы	Выявление уровня	Тематический	Контрольное чтение	Руководитель ШМО	Справка СЗ

	сформированности умений и навыков правильного, сознательного чтения			начальных классов	
Состояние учебно-воспитательного процесса в 7-м классе.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СЗ
Контроль за школьной документацией					
Ведение документации по ТБ	Своевременность заполнения	Персональный	Проверка документации	Специалист по ТБ	Информация СД
Состояние ведения электронного журнала	Выявление правильности и своевременности заполнения	Тематический Персональный	Проверка электронного журнала	Зам.директора по УВР	Справка СД
Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися					
Работа педагогов с одаренными детьми	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных обучающихся	Тематический Предметно-обобщающий	Олимпиады по предметам	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Ноябрь					
Контроль за выполнением всеобуча					
Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием		Обзорный	Просмотр документации Посещение занятий	Зам.директора по ВР	Информация
Посещаемость уроков обучающимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ электронного журнала	Зам.директора по ВР	Информация СД
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					

Контроль за преподаванием предметов в рамках внеурочной деятельности ФГОС НОО в 1-4 классах		Тематический	Собеседование наблюдение, проверка документации	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СЗ
Состояние учебно-воспитательного процесса в 9-х, 11 –х классах.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1-ю четверть.	Итоги первой четверти	Тематический Классно-обобщающий	Отчеты классных руководителей.	Зам.директора по УВР	Справка Педсовет

Контроль за школьной документацией

Электронные журналы, журналы внеурочной деятельности.	Соблюдение единых требований	Обзорный	Просмотр	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Проверка контрольных и рабочих тетрадей в 5-9 классах	Изучение качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся, работа над ошибками. Выполнение единого орфографического режима	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка рабочих тетрадей	Зам.директора по УВР	Справка СЗ

Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися

Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Анализ итогов	Тематический	Анализ итогов	Зам.директора по УВР	Справка Педсовет
---	---------------	--------------	---------------	----------------------	------------------

Декабрь

Контроль за выполнением всеобуча

Посещаемость уроков	Анализ причин	Тематический	Наблюдение, анализ	Зам.директора по ВР	Информация
---------------------	---------------	--------------	--------------------	---------------------	------------

обучающимися	пропусков уроков		электронного журнала		СД
Состояние учебно-воспитательного процесса в 4-х классах.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Персональный Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Проведение рубежного контроля во 2 – 11 классах	Проверка уровня ЗУН обучающихся по русскому языку, родному языку и математике, по профильным предметам в 10-11 классах	Тематический	Контрольные работы	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Выполнение рабочих программ за 1-е полугодие		Обзорный	Проверка документации	Руководители ШМО	Информация СЗ
Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии, информатики, физкультуры, технологии.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР	Информация СД
Работа по подготовке к итоговой аттестации Анализ работы учителей	Качество подготовки к аттестации	Фронтальный	Посещение факультативов и элективных курсов	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Контроль за школьной документацией					
Проверка тетрадей для практических и лабораторных работ	Периодичность проверки	Обзорный		Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Состояние ведения электронного журнала	Выявление правильности и своевременности заполнения	Тематический Персональный	Проверка электронного журнала	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися					

Анализ участия в олимпиадах, конкурсах.	Контроль выполнения задач подготовки обучающихся к участию в олимпиадах и конкурсах	Тематический	Анализ результатов олимпиад, конкурсов	Зам.директора по УВР	Справка Педсовет
---	---	--------------	--	----------------------	------------------

Январь

Контроль за выполнением всеобуча

Посещаемость уроков обучающимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ электронного журнала	Зам.директора по ВР	Информация СД
----------------------------------	--------------------------------	--------------	---	---------------------	---------------

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1-е полугодие, итоги первого полугодия	Обобщающий	Отчеты классных руководителей	Зам.директора по УВР	Справка Педсовет
---	--	------------	-------------------------------	----------------------	------------------

Состояние учебно-воспитательного процесса в 10-м классе.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
--	---	--	---	--	------------

Контроль за школьной документацией

Состояние ведения электронного журнала	Выявление правильности и своевременности заполнения	Тематический Персональный	Проверка электронного журнала	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
--	---	------------------------------	-------------------------------	----------------------	------------

Проверка рабочих тетрадей 1 – 4 классов	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка тетрадей	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Справка СЗ
---	--	--------------	-------------------	--	------------

Календарно-тематические планирования педагогов	Анализ КТП, прохождение программы	Тематический	Анализ КТП	Зам.директора по УВР	Обсуждение СЗ
--	-----------------------------------	--------------	------------	----------------------	---------------

Февраль

Контроль за выполнением всеобуча

Посещаемость уроков обучающимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ электронного журнала	Зам.директора по ВР	Информация СД
----------------------------------	--------------------------------	--------------	---	---------------------	---------------

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Состояние учебно-воспитательной работы в 8- м классе.	Анализ состояния преподавания предметов в 8 - м классе	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Состояние учебно-воспитательной работы в 3- х классах.	Анализ состояния преподавания предметов в 3-х классах	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Тренировочное тестирование в 9,11 классах	Проверка готовности к ГИА	Тематический	Пробное тестирование	Зам.директора по УВР	Справка СЗ

Контроль за школьной документацией

Проверка контрольных и рабочих тетрадей в 10-11 классах	Изучение качества работы учителей с рабочими тетрадями обучающихся, работа над ошибками. Выполнение единого орфографического режима	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
---	---	--------------------------------------	---	----------------------	------------

Март

Контроль за выполнением всеобуча

Работа с «трудными подростками»	Анализ работы с «трудными подростками»	Административный	Собеседование наблюдение	Зам.директора по ВР Педагог-психолог	Справка СД
Сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Соблюдение санитарных требований в	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья обучающихся	Фронтальный	Собеседование.	Врач Медсестра	Информация, СД

кабинетах	я				
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть		Обзорный	Проверка документации	Руководители ШМО	Информация ШМО
Состояние учебно-воспитательной работы во 2-м классе.	Анализ состояния преподавания предметов во 2-м классе.	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР	Информация, СЗ
Контроль за школьной документацией					
Состояние ведения электронного журнала	Выявление правильности и своевременности заполнения	Тематический Персональный	Проверка электронного журнала	Зам.директора по УВР	Справка СЗ
Ведение документации по ОТ и ТБ		Персональный	Проверка документации	Специалист по безопасности	Информация СД
<i>Апрель</i>					
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы					
Состояние учебно-воспитательной работы в 6-м классе	Анализ состояния преподавания предметов в 6-м классе	Тематический Персональный Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование	Директор зам. директора по УВР зам.директора по ВР психолог	Справка СД
Контроль за работой по подготовке к экзаменам					
Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9, 11 классах	Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Тематический		Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Справка СЗ
Контроль за школьной документацией					
Проверка журналов внеурочной деятельности	Своевременность заполнения, посещаемость занятий	Тематический	Проверка журналов	Зам.директора по ВР	Информация СД

Май					
Контроль за выполнением всеобщего					
Посещаемость уроков обучающимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ электронного журнала	Зам.директора по ВР	Информация СД
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Выполнение рабочих программ (итоги года)		Обзорный	Проверка документации	Зам.директора по УВР	Информация СЗ
Успеваемость обучающихся за учебный год	Итоги года	Обобщающий	Журналы. Контрольные работы. Отчеты классных руководителей предметников	Зам.директора по УВР	Отчет за год Педсовет
Контроль за школьной документацией					
Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Административный	Личные дела	Зам.директора по УВР	Информация СД
Июнь					
Контроль за школьной документацией					
Проверка электронного журнала	Правильность оформления	Персональный	Журнал	Зам.директора по УВР	Справка Педсовет
Организованное окончание учебного года					
Анализ результатов учебного процесса	Анализ уровня обученности обучающихся 9,11 классов	Итоговый	Анализ протоколов	Зам.директора по УВР	
Заполнение аттестатов обучающимся 9, 11 классов	Проверка заполнения	Персональный		Классные руководители, зам.директора по УВР Тех.специалист	

2. Мероприятия по исполнению Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ»

Содержание работы	Сроки
<p>Обеспечение организационно-правовой основы деятельности школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить педагогически целесообразное комплектование классов. 2. Составить и утвердить: <ul style="list-style-type: none"> ✓ учебный план школы на 2019/2020 учебный год; ✓ расписание уроков; ✓ календарный учебный график на 2019/2020 учебный год; ✓ рабочие программы по предметам, кружкам, внеурочной деятельности 	до 05.09.2019 г.

✓ планы воспитательной работы.	
Изучение и анализ демографической ситуации в микрорайоне. Составление социального паспорта школы.	сентябрь октябрь
Приведение нормативно-правовой базы школы в соответствие с изменившимися федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами.	в теч.года
Проведение консультаций по методической работе учителей	в теч.года
Совместные заседания МО учителей начальной школы, математики, русского языка и литературы по преемственности обучения	сентябрь март
Совершенствование работы учителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	в теч.года
Продолжение формирования у школьников УУД, положительной мотивации	в теч.года
Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья, социальной защите учащихся, педагогов и работников школы: ✓ проведение медицинских осмотров уч-ся, педагогов и работников школы; ✓ выявление и учет детей, требующих социально-материальной поддержки, детей-сирот, детей из многодетных семей. оказание им помощи; ✓ организация физической - оздоровительной работы с учащимися, проведение Дней здоровья.	в теч.года
Мониторинговые исследования результативности учебного процесса в классах.	в теч.года
Совершенствование форм проведения самостоятельной исследовательской деятельности учащихся.	в теч.года
Взаимодействие с другими учебными заведениями и организациями с учетом запросов уч-ся и их родителей. Обеспечение педагогически целесообразного взаимодействия семьи, общественности для реализации задач школы.	в теч.года
Работа над созданием портфолио классов, учащихся и учителей	в теч.года
Совершенствование материально-технического и научно-методического обеспечения учебных кабинетов	в теч.года

3. Деятельность педагогического коллектива по воспитанию учащихся во внеурочное время

(Приложение 2)

Раздел 5. Финансово-хозяйственная деятельность школы

Дата	Мероприятия	Дата
сентябрь	1. Подготовка и сдача отчёта школы и тарификации. 2. Сдача учебных кабинетов, их оборудование по актам. 3. Подготовка школы, кабинетов к зиме. 4. Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями. 5. Инструктаж по ТБ, ППБ, охране здоровья, охране государственного и личного имущества.	
октябрь	1. Инвентаризация. 2. Проверка освещённости школы. 3. Осмотр школьного здания, подвалов, чердака. 4. Доведение до коллектива учителей, техперсонала, обучающихся сведений о мерах противопожарной безопасности на период праздников. 5. Проверка состояния мебели в классах.	
ноябрь	1. Осмотр школьного здания, подвалов, чердака	
декабрь	1. Доведение до коллектива учителей, техперсонала, учащихся сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников.	
январь	1. О работе по предупреждению травматизма и других несчастных случаев. 2. Организация питания обучающихся в первом полугодии.	
февраль	1. Работа с детьми в группах с ослабленным здоровьем. 2. Спортивно-массовая работа в школе.	
март	1. Составление сметы на ремонт школы.	
апрель	1. О выполнении программы по ГО и ПДД.	
май	1. Организация летнего отдыха учащихся. 2. Подготовка школы к летнему ремонту.	

Анализ учебно-воспитательной работы

МБОУ СОШ №3

г. Ардона РСО-Алания за 2018-2019 учебный год

1. Анализ деятельности, направленной на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования

Цель анализа: оценка результатов деятельности педагогического коллектива, определение цели и задач, основных направлений совершенствования работы школы на новый учебный год.

Источники анализа: результаты деятельности школы по всем направлениям: материалы педагогических исследований; данные диагностики и мониторинга; результаты ВШК; статистические материалы; школьная документация.

Задачи:

1. Проанализировать деятельность школы за 2018-2019 учебный год по направлениям.
2. Оценить обеспечение оптимальных условий функционирования образовательного учреждения, выявив позитивные моменты и обозначив проблемы, требующие решения.
3. Спрогнозировать пути совершенствования нового качества образования в соответствии с особенностями и традициями учебно-воспитательного процесса в школе.

Работа школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2018-2019 учебный год задачами:

В образовательной области:

- обеспечить учебно-методическую поддержку перехода на ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году, продолжить разработку основной образовательной программы ООО;
- продолжить работу по формированию УУД у младших школьников, обучающихся 5-8 классов;
- активизировать работу с одаренными детьми для их участия в муниципальных и региональных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
- активно использовать деятельностный подход, здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования;
- улучшить качество образования через:
 - а) повышение квалификации учителей в связи с внедрением ФГОС второго поколения;
 - б) развитие системы дополнительного образования;
 - в) совершенствование внутришкольной системы мониторинга качества знаний.
- доработать системы диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся;
- продолжить работу в системе здоровьесбережения.

В методической области:

- обеспечить интегрирование основного и дополнительного образования;
- активизировать учителей для участия в профессиональных конкурсах;
- продолжить работу по повышению методического уровня молодых учителей и учителей, испытывающих трудности методического плана.

В воспитательной области:

- совершенствовать систему работы классных руководителей, повышения их методического мастерства через изучение методической литературы, проведение конференций, круглых столов, изучение и обобщение опыта, взаимопосещение уроков, прохождение курсов повышения квалификации.
- продолжить работу по совершенствованию работы ученического самоуправления;
- продолжить работу по выявлению способных и талантливых детей, активизировать обучающихся к участию в школьных, муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях.
- активизировать работу различных служб и организаций для решения проблем ребенка, оказанию своевременной защиты его прав (КДН, ПДН.).
- продолжить совместную работу с семьями, классными и школьными родительскими комитетами и общественностью, направленную на выявление трудностей социализации и обучения, коррекцию, реабилитацию обучающихся, установлению тесных связей с семьями обучающихся.

В основе всей образовательно-воспитательной деятельности школы лежит главная задача: высокое качество знаний выпускника, его способность к дальнейшей творческой деятельности по реализации своей личности. Таким образом, школа сегодня стремится использовать новые подходы в содержании образования, в методах обучения, в преобразовании структуры учреждения.

Управление школой осуществляется Уставом школы, локальными актами, регламентирующими деятельность школы в соответствии с федеральными и региональными нормативными законодательными актами, и строится на принципе государственно-общественного управления школой.

Школа работала в односменном режиме. Занятия начинались в 8³⁰. Продолжительность уроков составляла 40 минут, перемен – 10 минут, больших перемен -15 минут. Расписание уроков составлено с учётом требований СанПиН. Максимально допустимый объём учебной нагрузки не нарушался.

В школе 16 классов. Количество классов уменьшилось по сравнению с прошлым учебным годом на 3 за счет того, что набрали только один первый класс, объединили в один класс 6 «А» и 6 «Б» классы и выпускной 11-ый класс был один (в прошлом учебном году было два выпускных класса). Учебный план школы предусматривал выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Учебный план МБОУ СОШ № 3 г. Ардона на 2018/2019 учебный год обеспечивал выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (СанПиН 2.4.2.2821-10), и предусматривает:

- 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов;
- 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов;
- 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для 10-11 классов.

Целью учебного плана является создание условий для получения каждым обучающимся доступного качественного образования в соответствии с его образовательными потребностями, формирование ключевых компетентностей.

Задачи учебного плана:

- обеспечить качественную реализацию выполнения государственного образовательного стандарта;
- воспитать разносторонне развитую личность, способную к активной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору;
- формировать активную гражданскую позицию;
- обеспечить сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

I. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебные планы для 1 «А», 2«А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б» классов составлены на основе программы «Школа России», учебный план 4 «Б» класса - на основе программы «Школа 2100», учебный план 4 «А» класса – на основе программы «Начальная школа XXI века».

С 1 сентября 2011 года в начальной школе внедряется Федеральный государственный образовательный стандарт нового поколения. В связи с этим в учебных планах 1-4 классов наряду с базовыми предметами предусмотрены занятия во второй половине дня по развитию осетинской и русской речи, а также занятия по вариативным направлениям – общеинтеллектуальному, общекультурному, социальному, спортивно-оздоровительному и духовно-нравственному.

Во 2«А», 2 «Б», 3 «А» и 3 «Б» классах часть базисного учебного плана, формируемая школой (компонент ОО), использован для увеличения учебных часов, отводимых на изучение математики в целях реализации интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива (по 1 часу в каждом классе).

II. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образование для обучающихся 5-9 классов строится по учебным планам общеобразовательного направления. Предметы федерального и регионального компонентов изучаются в полном объёме. Базисный план основной школы включает функционально полный набор образовательных областей. Продолжительность учебного года – 35 недель. Продолжительность урока – 40 минут.

1. В 5-м классе часть базисного учебного плана, формируемая школой (компонент ОО), использован для увеличения учебных часов, отводимых на изучение математики (1 час) и биологии (1 час).
2. В 6-м классе часть базисного учебного плана, формируемая школой (компонент ОО), использован для увеличения учебных часов, отводимых на изучение биологии (1 час).
3. В 7-м классе часть базисного учебного плана, формируемая школой (компонент ОО), использован для увеличения учебных часов, отводимых на изучение математики (1 час) и биологии (1 час).
4. В 8 «А» и 8«Б» классах часть базисного учебного плана, формируемая школой (компонент ОО), использован для увеличения учебных часов, отводимых на изучение математики (1 час) и русского языка (1 час).
5. Учебный предмет «География» в 8 и 9 классах изучается интегрированным курсом с «Географией Осетии».
6. В 9-х классах на усиление базового ядра знаний по предмету «Русский язык» введен 1 дополнительный час за счет часов компонента ОО.
7. В 9-х классах на усиление базового ядра знаний по предмету «Математика» введено 0,5 дополнительного часа за счет часов компонента ОО.
8. В целях формирования у обучающихся устойчивого интереса к профессиональной деятельности в 9-х классах введено 0,5 часа для профориентационной работы за счет часов компонента ОО.

III. СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования. Продолжительность учебного года – 35 недель. Продолжительность урока – 40 минут (установлено Уставом школы).

Среднее общее образование - завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

Принципы построения учебного плана для 10 - 11 классов основаны на идее двухуровневого (базового и профильного) федерального компонента государственного стандарта общего образования. Исходя из этого, учебные предметы, представленные в учебном плане школы, выбраны для изучения обучающимися либо на базовом, либо на профильном уровне.

Выбирая различные сочетания базовых и профильных учебных предметов и учитывая нормативы учебного времени, установленные действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, каждый обучающийся формирует собственный учебный план.

1. Обучающиеся 10-11-х классов учатся по индивидуальным учебным планам.

2. Для усиления базового ядра знаний в 10-11-х классах использованы часы компонента школы:

- область «Филология» усилена 1 часом русского языка;
- область «Математика» усилена 1 часом на изучение алгебры и начал анализа.

3. По выбору обучающихся введены элективные курсы по математике (профильный уровень), математике (базовый уровень), по биологии, химии в 10 классе, по математике (профильный уровень), математике (базовый уровень), по биологии в 11 классе.

Программа развития школы, образовательная программа и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребёнка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребёнка на каждом занятии в деятельность с учётом его возможностей и способностей. В связи с этим и с учётом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава учащихся школы, в связи с началом планомерного перехода к профильному обучению на старшей ступени и работе по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения в 2018-2019 учебном году школа продолжила работу над единой методической темой **«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования»**.

В 2018-2019 учебном году школа работала в режиме 6-дневной недели, для 1-го класса – 5-дневной, в начальной и в средней школе занималось 16 классов, в этих классах на конец учебного года обучалось 356 учеников. В 1-4 классах - 162 учащихся (7 классов), в 5-9 классах – 157 учащихся (7 классов), в 10-11 классах – 37 учеников (2 класса).

Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению задач стоящих перед школой, носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

Схема применения образовательных программ в основной школе

Классы	«А»	«Б»
5	Общеобразовательный	
6	Общеобразовательный	
7	Общеобразовательный	
8	Общеобразовательный	Общеобразовательный
9	Общеобразовательный	Общеобразовательный

Схема применения образовательных программ в средней школе

Класс	Образовательная траектория	Профиль (группы)
10 «А»	Индивидуальные учебные планы	Социально-гуманитарный Химико-биологический Базовая группа
11 «А»	Индивидуальные учебные планы	Социально-гуманитарный Базовая группа

Обучение строится с учетом индивидуальных особенностей школьника, его интересов и возможностей, основываясь на принципах гуманизации. Обеспечение совершенствования урока, как основной формы учебно-воспитательного процесса, возможно с помощью:

- 1) усвоения существенных признаков урока как целостной динамичной системы;
- 2) развития умения строить урок как единую динамичную систему;
- 3) усвоения активных методов обучения;
- 4) усвоения системного подхода к анализу урока.

Учителя ознакомлены:

- а) с психолого-педагогическими и гигиеническими требованиями к современному уроку;
- б) требованиями к планированию уроков разных типов;
- в) типами и структурами уроков;
- г) формами и методами проверки и оценки знаний учащихся.

Все учителя овладели приемами конструирования и анализа урока изучения и первичного закрепления новых знаний, отбором содержания форм и методов учебно-познавательной деятельности учащихся с учетом целей урока; значительно повысили свое мастерство в реализации развивающего и воспитывающего аспектов цели; овладели проблемно-поисковыми методами обучения. Все это позволило учителям повысить мотивацию учебной деятельности учащихся, демократизировать процесс обучения.

По окончании текущего учебного года, в рамках ВШК, были подведены итоги прохождения программного материала, выполнение норм проведения контрольных работ, зачётов, диктантов, практикумов, тестирования и других форм контроля учащихся.

В результате анализа выявлено, что программный материал пройден по всем предметам и во всех классах. Все контрольные, лабораторные и практические работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

Согласно плану мероприятий по подготовке учащихся выпускных классов к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ, учителя математики, русского языка, истории, биологии, химии, физики, географии проводили дополнительные занятия и консультации для учащихся 9 и 11 классов, репетиционные тестирования, контрольные работы на различном уровне.

В целях охраны здоровья детей составлены инструкции по ТБ в каждом кабинете, созданы средства защиты в мастерских, спортивном зале. Вопросы техники безопасности контролировались администрацией школы, обсуждались на совещании при директоре.

О результатах деятельности педагогического коллектива, направленной на получение бесплатного основного общего и среднего образования наглядно говорит статистика за последние десять лет.

СТАТИСТИКА

№	Параметры статистики	200	201	201	201	201	201	201	201	201	201
		8- 200 9 уч.г од	0- 201 1 уч.г од	1- 201 2 уч.г од	2- 201 3 уч.г од	3- 201 4 уч.г од	4- 201 5 уч.г од	5- 201 6 уч.г од	6- 201 7 уч.г од	7- 201 8 уч.г од	8- 201 9 уч.г од
1	Количество обучающихся на конец учебного года	544	500	506	461	422	376	359	369	380	356
1.1	В начальной школе	196	190	166	155	132	114	116	127	154	162
1.2	В основной школе	276	242	242	216	213	202	201	196	177	157
1.3	В средней школе	72	68	96	90	77	60	42	46	49	37
2	Отсев (в течение года)	13	9	12	3	16	6	7	7	6	11
2.1	Из начальной школы	6	3	7	2	7	2	3	5	3	6
2.2	Из основной школы	7	4	3	1	5	1	2	2	3	2
2.3	Из средней школы	-	2	2	-	4	3	2	-	-	3
3	Количество учеников, прибывших в течение учебного года	15	5	12	7	5	7	6	11	9	9
4	Количество учеников, оставленных на повторный год обучения	3	1	2	1	-	3	2	-	-	-
4.1	В начальной школе	-	1	1	-	-	3	2	-	-	-
4.2	В основной школе	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-
4.3	В средней школе	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Количество учеников, окончивших школу с аттестатом особого образца	4	5	7	5	4	3	9	4	14	5
5.1	В основной школе	-	4	-	2	2	-	7	4	7	4
5.2	В средней школе	4	1	7	3	2	3	2	-	7	1
6	Количество учеников, поступивших в	8	20	21	15	21	24	27	30	27	33

	колледжи (техникумы).										
6.1	Выпускников основной школы	8	19	20	10	13	15	18	27	20	29
6.2	Выпускников средней школы	-	1	1	5	8	11	9	3	7	4
7	Количество учеников, поступивших в ПТУ	9	3	2	2	1	1		-	-	
7.1	Выпускников основной школы	9	3	2	1	-	1		-	-	
7.2	Выпускников средней школы	-	-	-	1	1	-		-	-	
8	Количество учеников, поступивших в высшие учебные заведения	27	31	45	37	28	14	16	11	20	10
9	Количество учеников средней школы, поступивших в высшие учебные заведения и колледжи	27	32	46	42	36	25	25	14	27	4
10	Количество учеников, которые не работают и не учатся	-	2	3	4	-	-	-	2	9	-
10.1	После окончания основной школы	-	-	-	-	-	-	-	2	3	-
10.2	После окончания средней школы	-	2	3	4	-	-	-	-	6	-

Итоговая аттестация выпускниками 9-х классов пройдена удовлетворительно.

Аттестаты об основном общем образовании получили 42 выпускника из 43. Ученику 9 «Б» класса Сланову Руслану предстоит сдать экзамены по русскому языку, математике, географии и обществознанию в сентябре. Четверо выпускников 9 «А» класса получили аттестаты об основном общем образовании с отличием – Балиева Карина, Вазиева Марина, Зангиева Амина, Тибилова Ангелина.

Что касается выпускников 11-го класса – здесь результаты итоговой аттестации очень хорошие. Все 16 выпускников 11 «А» класса получили аттестаты о среднем общем образовании, из них 1 выпускница Элбакиева Ляна получила аттестат с отличием и награждена медалью «За особые успехи в учении».

В 2018- 2019 учебном году педагогический коллектив ставил перед собой следующие задачи:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Создание необходимых условий для реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования.
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни.
5. Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.
6. Привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.
7. Плановая, систематическая и качественная подготовка выпускников школы к государственной итоговой аттестации.
8. Непрерывное совершенствование качества образовательного процесса и его результативности; уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области преподаваемого предмета и методики его преподавания.
9. Организация научно- исследовательской и экспериментальной деятельности, повышение профессиональной компетенции педагогов.
10. Участие школы в инновационных проектах, конкурсах.
11. Совершенствование работы с одарёнными детьми.
12. Активное включение педагогов и учащихся в творческий поиск.

13. Обновление нормативно-правовой, научно-методической, информационной базы.

Большая роль в решении этих задач принадлежит методическим объединениям.

2. Анализ методической работы

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Цель методической работы: создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

В нашей школе задача методической работы – это создание такой образовательной среды, где был бы максимально реализован потенциал и учащегося и педагогического коллектива, создание таких условий, в которых бы и учитель, и педагогический коллектив в целом, просто не мог бы работать некачественно. Качество же внутри учителя – это категория нравственная, требующая развития его самосознания и постоянного профессионального роста. Среди основных слагаемых успешного осуществления процесса развития школы следует отметить готовность педагогов школы к осуществлению преобразований, уровень их профессиональных компетенций, умение работать творчески, мобильно, в инновационном режиме.

В прошедшем учебном году школа была полностью укомплектована педагогическими кадрами. Большинство педагогов – это грамотные профессионалы, имеющие квалификационные категории.

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы в педагогическом сопровождении учителя в процессе его профессиональной деятельности и педагогической поддержке в соответствии с его профессиональными потребностями с целью достижения поставленных перед школой задач.

Результаты образовательного процесса тесно связаны с проводимой в школе **методической и инновационной работой.**

В 2018-2019 учебном году коллектив школы продолжил работу над основной методической темой: **«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования».**

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков с использованием ИКТ, индивидуальной работы с учащимися, направленной на участие в предметных олимпиадах и конкурсах, взаимодействие в работе учителя-предметника, классного руководителя, повышение мотивации к обучению учащихся. Анализ собственной деятельности, промежуточных результатов обученности учащихся, своевременный мониторинг организации учебных занятий обеспечили стабильные результаты обученности учащихся и способствовали своевременному выявлению проблем в обучении. В ходе работы над методической темой педколлектив стремился использовать разнообразные формы и методы, позволяющие решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям**:

- Тематические педагогические советы
- Методические объединения учителей, работа учителей над темами самообразования
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей
- Аттестация педагогических кадров
- Работа с одарёнными детьми
- Внутришкольный контроль.

Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для учащихся, педагогов;
- анализ выполнения решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление тех или иных причин недостаточной организации учебно-воспитательного процесса, коррекция деятельности.

При планировании методической работы школы были отобраны те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Педагогические советы позволили проанализировать деятельность педагогического коллектива в связи с поставленными задачами, представить педагогический опыт учителей школы, определить перспективные пути в работе по совершенствованию механизма координации и управления образовательным процессом в школе, совершенствованию системы методической работы в школе, внедрению в учебно-воспитательный процесс здоровьесберегающих технологий.

Анализ по направлениям

1. Тематические педагогические советы.

В 2018 -2019 учебном году были проведены тематические педсоветы:

- Современные подходы к контролю и оценке знаний обучающихся как структурным и функциональным компонентам образовательной технологии (проводилось анкетирование учителей и старшеклассников).
- Реализация личностно-ориентированного урока в 5-8 классах – основа комфорта условий обучения.

Заседания педагогического совета проходили в традиционной форме. Были подготовлены сообщения, объединённые одной тематикой.

Из проведения педсоветов в этом учебном году можно выделить следующие положительные моменты:

- заинтересованное участие педагогов в проведении педсоветов;
- создание благоприятного климата педсовета.

2. Методические объединения.

Методическая служба школы состоит из следующих предметных образовательных объединений:

- М/О учителей начальных классов (состоит из 8 учителей)
- М/О учителей русского языка и литературы и осетинского языка и литературы (состоит из 6 учителей)
- М/О учителей математики, информатики и физики (состоит из 5 учителей)
- М/О классных руководителей (16 классных руководителей)
Учителя английского языка (3 учителя), истории (2 учителя), географии (1 учитель), биологии (1 учитель), химии (1 учитель), ОБЖ (1 учитель) работают в районных методических объединениях. При этом двое из них являются их руководителями: Власенко М.В. (РМО учителей английского языка), Гасиева С.Ц. (РМО учителей истории),

Каждое МО имеет свою тему, план работы, в соответствии с методической темой и планом школы. Руководителями МО являются учителя высшей и первой категории. Методические темы МО соотносятся с общей методической темой школы.

На заседаниях МО обсуждались следующие общие вопросы:

- работа с образовательными стандартами;
- методики создания и систематизации дидактического материала, уровневого контроля;
- формы и методы итогового контроля (тестирование, собеседование, рефераты, творческие отчеты);
- методики работы с одаренными и требующими педагогической поддержки детьми;
- качество подготовки выпускников на каждой ступени обучения;
- использование в учебно-воспитательном процессе современных технологий;
- создание портфолио учителя и ученика.
- обеспечение учебно-методического сопровождения УВП;
- освоение новых подходов в обучении, использование ИКТ;
- проведение школьных олимпиад, предметных недель;
- изучение и обобщение педагогического опыта учителей, развитие творческого потенциала каждого учителя в своей предметной деятельности;
- подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- мониторинговые исследования.

Особое внимание на заседаниях ШМО уделялось изучению нормативных документов, новых проектов ФГОС, обмену опытом по составлению рабочих программ и календарно-тематического планирования, воспитательных планов, анализу и мониторингу ЗУН учащихся по предметам, необходимости использования в образовательном процессе ИКТ. Проведение мониторинговых исследований, по процедуре подготовки к ГИА и ЕГЭ, в частности, были проведены тренировочные и диагностические работы для 9-го и 11-го классов.

К сожалению, надо отметить, что и в этом году были определённые недостатки в работе методических объединений. Не всё запланированное удалось выполнить, так как существует ряд проблем: занятость учителей, замещение одного учителя другим в случае болезни или пребывания на курсах, отмена занятий в связи с карантином. В текущем году члены ШМО и их руководители выбрали для работы общую тему, на основании которой определяли темы по самообразованию, и строили свою дальнейшую работу. В планах ШМО предусматривался обмен опытом через посещение открытых мероприятий.

Надо отметить, что в тесном сотрудничестве работали учителя начальных классов, учителя математического и гуманитарного циклов, т.к. у них возникало много общих вопросов, связанных с преемственностью начального и основного общего образования.

Анализ работы начальной школы

В 2018-2019 учебном году МО учителей начальных классов работало по общешкольной проблеме **«Управление процессом достижения нового качества образования и воспитания как условие реализации ФГОС».**

И по проблеме МО **«Повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителей, содействие повышению качества общего образования».**

Руководитель ШМО – Мирзаханян Инна Рубеновна, учитель высшей категории.

Задачи, которые ставило перед собой МО начальных классов, были выполнены в большем объеме:

- Совершенствовать кадровый ресурс системы образования путем организации повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС.
- Оказать методическое сопровождение процессов реализации ФГОС начального общего образования.
- Продолжить методическое сопровождение основных направлений деятельности методической службы: итоговой аттестации выпускников; ведения курса «Основы религиозных культур и светской этики»; Концепции математического образования, «История Осетии».
- Оказывать методическое сопровождение подготовки и проведения ВПР.
- Способствовать созданию условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности.
- Совершенствовать систему информационно-методического обеспечения на всех уровнях, отвечающих запросам педагогов, включающей тиражирование результатов их педагогической деятельности.
- Обеспечивать условия для обновления содержания учебного процесса, внедрения инноваций и новых педагогических технологий с целью улучшения качества обучения и воспитания.

Эти задачи решал коллектив начальной школы в составе 7-ми педагогов.

Сведения о членах методического объединения

№	Ф.И.О. учителя	В каких классах работает, УМК	После д нее время прохо ждени я курсо в	Последнее время аттестации	Кате гори я	Время следующей аттестации
1.	Мирзаханян Инна Рубеновна	1«А», «Школа России»	2019 г.	2014-2015 уч. г.	В	2019-2020 уч. г
2.	Кусова Татьяна Николаевна	2«А», «Школа России»	2018 г.	2014-2015 уч. г.	СЗД	2019-2020 уч. г
3.	Кадзаева Оксана Владимировна	2«Б», «Школа России»	2017 г.	декрет	СЗД	2019-2020 уч. г
4.	Калаева Светлана Сосланбековна	3«А», «Школа России»	2019 г.	2014-2015 уч. г.	В	2019-2020 уч. г
5.	Джанаева Оксана Казбековна	3«Б», «Школа России»	2017 г.	2017-2018 уч. г.	І	2022-2023 уч. г
6.	Арсагова Жанна Дмитриевна	4«А», «Школа XXI века»	2018 г.	2015-2016 уч. г.	І	2020- 2021 уч. г
7.	Скрипченко Наталья Федоровна	4«Б», «Школа 2000 - 2100»	2018 г.	2014-2015 уч. г.	І	2019-2020 уч. г

Направления деятельности:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Организационно-методическая деятельность.
4. Консультационная деятельность.

Учителя МО начальных классов в рамках МО занимались самообразованием, повышая свою методическую грамотность. В ходе изучения теории методики рассмотрены темы:

Мирзаханян И. Р. - Формирование познавательной деятельности учащихся младшего школьного возраста.

Кусова Т. Н. - Формирование коммуникативных и личностных УУД в начальной школе.

Кадзаева О. В. - Использование метода проектов в обучении и воспитании младших школьников.

Калаева С. С. - Развитие творческого потенциала личности.

Джанаева О. К. - Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики.

Арсагова Ж. Д. - Подготовка учащихся 4 класса к проведению ВПР.

Скрипченко Н. Ф. - Подготовка учащихся 4 класса к проведению ВПР.

На семинарах обсуждались следующие темы:

«Профессиональный рост, требования к современному педагогу. Создание персонального сайта учителя». (Калаева С. С.) Она поделилась знаниями и умениями в области создания персонального сайта учителя. Была показана презентация, где рассмотрели имеющиеся варианты создания персонального сайта учителя.

«Системно-деятельностный подход к обучению и воспитанию – основа Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». (Скрипченко Н. Ф.) Рассказала, что системно-деятельностный подход (СДП) ориентирован на достижение основного результата - развитие личности ребенка на основе учебной деятельности. СДП предполагает смещение акцентов в построении образовательного процесса от модели «Чему учить?» (обновление содержания) к модели «Как учить?» (обновление средств обучения). Как обучать в новых условиях, как научить детей учиться, чтобы помочь им быть успешными в жизни.

«Совершенствование работы с одаренными детьми, приобщение их к активной деятельности». (Арсагова Ж. Д.) Она рассказала, что одаренные дети обладают некоторыми общими особенностями, которые должны учитывать учебные программы для них. Существуют разные стратегии обучения одаренных детей, которые могут быть воплощены в разные формы. Для этого разрабатываются специальные учебные программы.

«Формирование ценностных жизненных ориентиров в рамках внеурочной деятельности». (Джанаева О. К.) Поделилась, что значительное место в полноценном развитии личности по новому ФГОС отводится внеурочной деятельности. В качестве главного целевого ориентира внеурочной деятельности рассматривать содействие интеллектуальное, духовно-нравственное и физическое развитие школьников, становление и проявление их индивидуальности, накопление субъектного опыта

участия и организации индивидуальной и совместной деятельности по познанию и преобразованию самих себя и окружающей действительности.

«Активизация познавательной деятельности обучающихся путем внедрения интерактивных методов обучения». (Кадзаева О. В.) Она рассказала, что надо использовать интерактивные методы обучения, таким образом, чтобы учебный процесс происходил путем постоянного действия и взаимодействия всех обучающихся. Именно это положение и является главным в интерактивном обучении, и в главной цели нашего использования их на занятиях.

Повышение квалификации учителей.

Место, дата прохождения	Тема	ФИО педагога
ГБОУ ДПО «СОРИПКРО», 03.06.19г.- 25.06.19г.	«Профессиональное развитие учителя начальных классов: эффективные практики и современные подходы»	Калаева С. С.
		Мирзаханян И. Р.

Участие учителей начальных классов в конкурсах педагогического мастерства

Уровень	Название сайта, номинация, работа	Место	Ф.И.О. учителя
Всероссийский	Всероссийское тестирование педагогов 2018, Единый урок.рф	Диплом	Мирзаханян И. Р., Кодзаева О. В., Калаева С. С., Джанаева О. К., Арсагова Ж. Д., Скрипченко Н. Ф.
Всероссийский	Онлайн-тестирование «Методика воспитательной деятельности», Высшая школа делового администрирования	Диплом победителя	Мирзаханян И. Р., Калаева С. С.
Всероссийский	Онлайн-тестирование «Права ребенка», Высшая школа делового администрирования	Диплом призёра	Мирзаханян И. Р., Калаева С. С.
Международный	Акция «Тест по истории Отечества»	Сертификат	Мирзаханян И. Р., Кодзаева О. В., Калаева С. С., Джанаева О. К., Арсагова Ж. Д., Скрипченко Н. Ф.

Участие педагогов в конференциях, семинарах, медианарах и вебинарах

Сайт	Тема.	ФИО участника
Корпорация Российский учебник	Обучающий вебинар «Учимся писать сочинения и изложения»	Мирзаханян И. Р., Калаева С. С.
Корпорация Российский учебник	Обучающий вебинар «Развитие мышления учащихся в начальной школе: одна задача – разные решения»	Мирзаханян И. Р., Калаева С. С.

Публикации в сети ИНТЕРНЕТ

Название сайта	Тема	ФИО
«Мега-Талант»	Презентация «Строчная буква ё»	Мирзаханян И. Р.
«Мега-Талант»	Урок по окружающему миру «Наше питание»	Калаева С. С.
«Знанию»	Презентация «Решение задач на увеличение»	Мирзаханян И. Р.
«Знанию»	Презентация «Заглавная буква Д»	Мирзаханян И. Р.
«Знанию»	Урок по литературному чтению В.М. Гаршин «Лягушка – путешественница»	Калаева С. С.
«Знанию»	Урок по математике «Единицы времени. Год. Месяц. Неделя»	Калаева С. С.

Работа с одарёнными детьми

Учащиеся начальной школы зарегистрированы в онлайн платформе Учи.ру, где ученики начальной школы всей России изучают математику, русский язык, окружающий мир и английский язык в интерактивной форме. Учи.ру строит диалог с учеником. Система реагирует на действия ученика и в случае правильного решения хвалит его и предлагает новое задание, а в случае ошибки задает уточняющие вопросы, которые помогают ученику прийти к верному решению. Благодаря тому, что Учи.ру отслеживает успехи каждого ученика, он получает только те задания, которые направлены на качественное улучшение его знаний. Учи.ру устроен таким образом, чтобы ученик изучал материал, переходя от темы к теме до полного усвоения курса. После прохождения уроков ученик с легкостью справляется с заданиями любого типа из школьных учебников. Наши ребята с удовольствием принимают участие во всероссийских и международных онлайн – олимпиадах по данным предметам, сначала в пробном, затем в основном туре. На выполнение заданий было дано 60 минут. Результаты пробного тура не влияли на результаты основного. Участие в олимпиаде полностью бесплатно. В личных кабинетах учителей и учеников публикуются электронные дипломы, грамоты, сертификаты. Все учителя начальных классов получают **Благодарственные письма** за успешные выступления учеников на олимпиадах, а так же **Сертификаты** от Интерактивной образовательной

платформы UCHI.RU за достижения высоких образовательных результатов и внедрение ИКТ в образовательный процесс.

Результативность участия в предметных олимпиадах

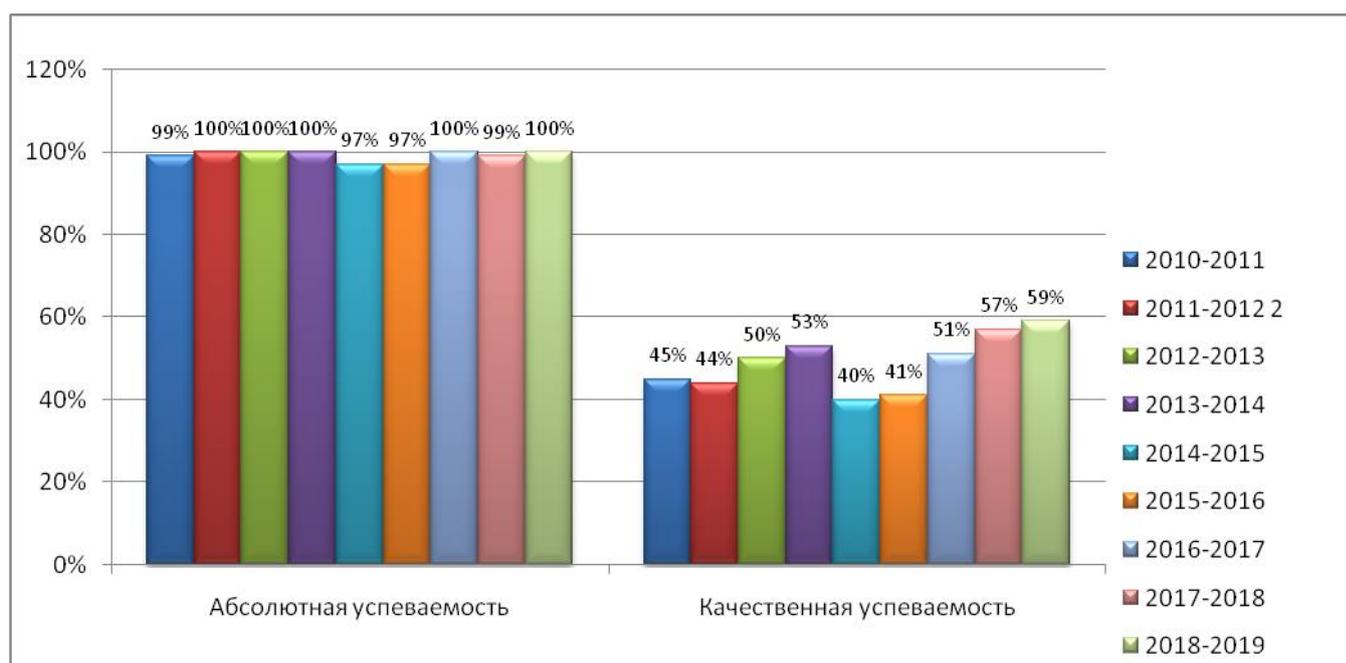
В октябре месяце учащиеся 4А и 4Б классов приняли участие во всероссийских школьных олимпиадах по математике, русскому языку и экономике. На школьном этапе победителями стали:

№	ФИО ученика	Класс	Статус	ФИО педагога
Математика				
1	Томаева Анна	4Б	победитель	Скрипченко Н. Ф.
2	Дзгоев Марат	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
3	Хубаев Сослан	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
4	Ассаль Майкл	4Б	призер	Скрипченко Н. Ф.
Русский язык				
1	Дзгоев Марат	4А	победитель	Арсагова Ж. Д.
2	Битарова Регина	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
3	Кортиева Анастасия	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
4	Малкарова Камила	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
Экономика				
1	Томаева Анна	4Б	победитель	Скрипченко Н. Ф.
2	Цогоев Олег	4А	победитель	Арсагова Ж. Д.
3	Бугулов Азамат	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
4	Дзгоев Марат	4А	призер	Арсагова Ж. Д.
5	Гурциев олег	4Б	призер	Скрипченко Н. Ф.
6.	Зигоев Георгий	4А	призер	Арсагова Ж. Д.

Показатели успеваемости учащихся начальной школы за последние восемь лет

Учебный год	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость
2011 – 2012	100%	44%
2012 - 2013	100%	50%
2013 - 2014	100%	53%
2014 - 2015	97%	40%
2015 - 2016	97%	41%
2016 - 2017	100%	51%
2017 - 2018	99%	57%
2018 - 2019	100%	59%

Сравнительный анализ результатов качества обучения во 2-4 классах за 9 лет



Из представленных выше данных следует, что показатель качественной успеваемости в 2018-2019 учебном году существенно повысился по сравнению с предыдущими годами.

**Успеваемость и качество знаний обучающихся по классам в 2018-2019
уч.году**

Класс	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		За год	
	% успе в	% кач.зн. н.	% успе в	% кач.зн. н.	% успе в	% кач.зн. н.	% успе в	% кач.зн. н.	% успе в	% кач.зн. н.
2а					96	62	100	58	100	58
2б					100	26	100	39	100	39
3а	100	69	100	69	100	69	100	73	100	73
3б	100	50	100	40	100	40	100	50	100	50
4а	100	63	100	70	100	63	100	74	100	74
4б	100	41	100	41	100	44	100	50	100	50
2-4	100	59	100	60	99	53	100	59	100	59

Статистика оценок (данные «Дневник.ру») по рейтингу

Класс	Количество учеников	5	4	3	2 и 1	% кач. зн.	Рейтин г
4а	27	6113	2710	815	125	90,37	1
3а	26	6586	4034	1499	73	87,11	2
2а	26	1912	1214	640	93	81,01	3
3б	10	1286	1499	768	86	76,53	4
2б	23	1605	969	774	38	76,02	5
4б	18	2333	1580	1520	205	69,4	6

В течение 2018-2019 учебного года в начальной школе осуществлялся мониторинг, целью которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения через промежуточные и итоговые контрольные работы по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В первом полугодии и в конце учебного года были проведены административные контрольные работы.

Итоги контрольных работ по русскому языку

во 2-4 классах МБОУ СОШ №3 г. Ардона за 2018-2019 учебный год

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
2а	26	26	Кусова Т.Н.	6	12	5	3		88	69	61
2б	23	20	Кадзаева О.В.	2	9	6	3		85	55	52
3а	26	25	Калаева С.С.	0	15	8	2		92	60	51
3б	9	8	Джанаева О.К.	-	4	3	1		86	50	48
4а	27	26	Арсагова Ж.Д.	10	13	3	0		100	85	74
4б	18	14	Скрипченко Н.Ф.	2	3	3	6		57	36	43
Итого по 2-4 классам	129	119		20	56	28	15		87	64	57

Итоги контрольных работ по осетинскому языку

во 2-4 классах МБОУ СОШ №3 г. Ардона за 2018-2019 учебный год

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
2а	20	20	Туаева Ж.У.	3	10	7	-		100	65	60
2б	14	13	Кадзаева О.В.	3	4	5	1		92	54	58
3а	21	21	Калаева С.С.	-	14	5	2		91	67	53

3б	5	5	Туаева Ж.У.	-	3	2	-		71	57	51
4а	21	19	Арсагова Ж.Д.	4	9	3	3		90	65	55
4б	7	7	Туаева Ж.У.	1	3	1	2		71	57	51
Итого по 2-4 классам	88	85		11	43	23	8		91	64	57

Итоги контрольных работ по математике

во 2-4 классах МБОУ СОШ №3 г. Ардона за 2018-2019 учебный год

Класс	Кол-во уча-ся	Вып. рабо-ту	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
2а	26	26	Кусова Т.Н.	7	11	6	2		92	69	64
2б	23	20	Кадзаева О.В.	2	8	5	5		75	50	49
3а	26	25	Калаева С.С.	7	12	6	-		100	76	67
3б	9	9	Джанаева О.К.	1	5	3	-		100	67	59
4а	27	27	Арсагова Ж.Д.	8	11	7	1		96	66	63
4б	18	14	Скрипченко Н.Ф.	1	4	4	5		64	36	41
Итого по 2-4 классам	129	121		26	51	31	13		89	64	59

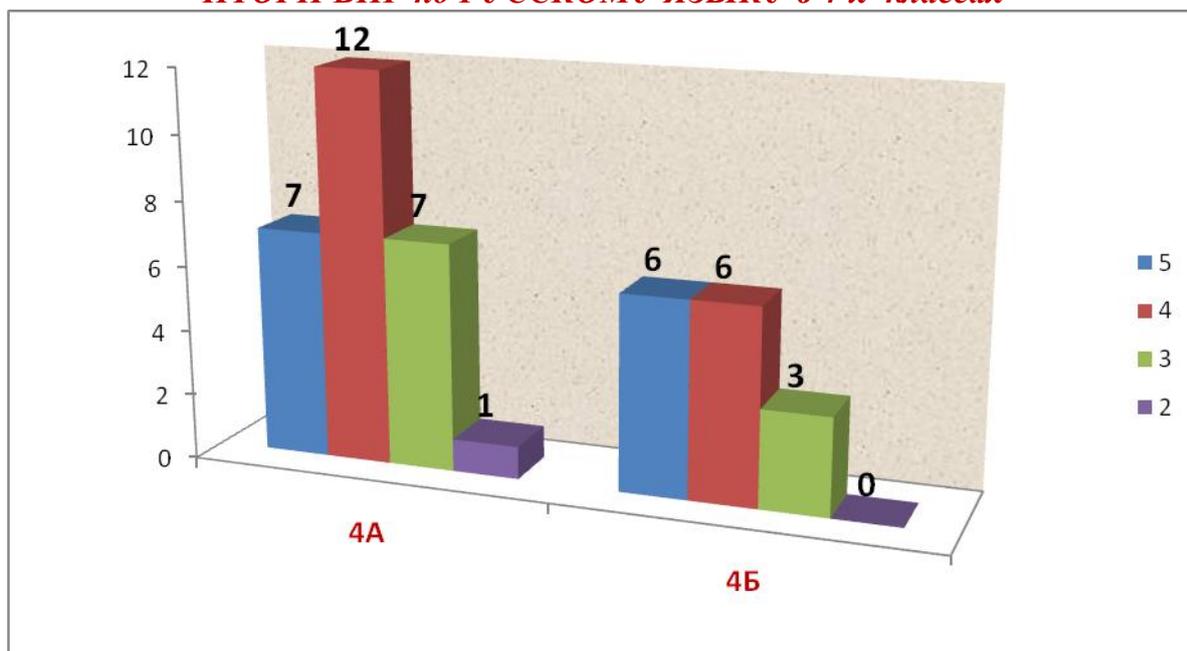
В прошедшем учебном году были проведены всероссийские проверочные работы в 4-х классах.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР в 4 «А» и 4 «Б» классах

Русский язык

Класс	Ф.И.О. учителя	Количество учащихся		Результаты выполнения работы				Успеваемость %	Качество знаний %	СОУ	Средняя отметка
		по списку	ли работу	«5»	«4»	«3»	«2»				
4 «А»	Арсагова Ж.Д.	27	27	7	12	7	1	96	70	64	3,9
4 «Б»	Скрипченко Н.Ф.	18	15	6	6	3	0	100	80	73	4,2
ИТОГО		45	42	13	18	10	1	98	74	67	4

ИТОГИ ВПР по РУССКОМУ ЯЗЫКУ в 4-х классах

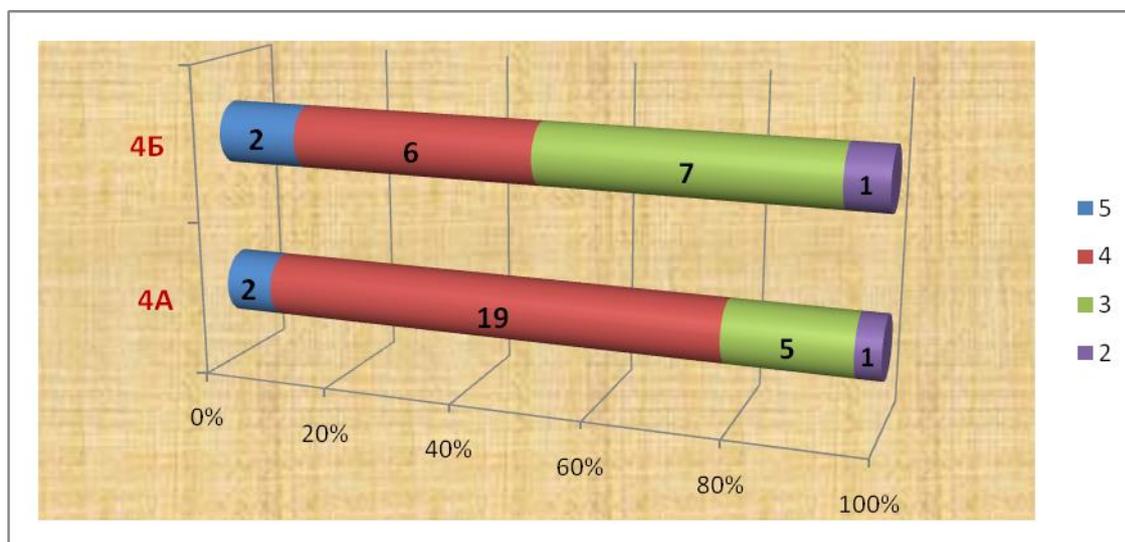


Математика

Класс	Ф.И.О. учителя	Количество учащихся		Результаты выполнения работы				Успеваемость %	Качество знаний %	СОУ	Средняя отметка
		по списку	ли работу	«5»	«4»	«3»	«2»				
4 «А»	Арсагова Ж.Д.	27	27	2	19	5	1	96	78	60	3,8
4 «Б»	Скрипченко Н.Ф.	18	16	2	6	7	1	94	50	53	3,6

ИТОГО	45	43	4	25	12	2	98	74	67	4
-------	----	----	---	----	----	---	----	----	----	---

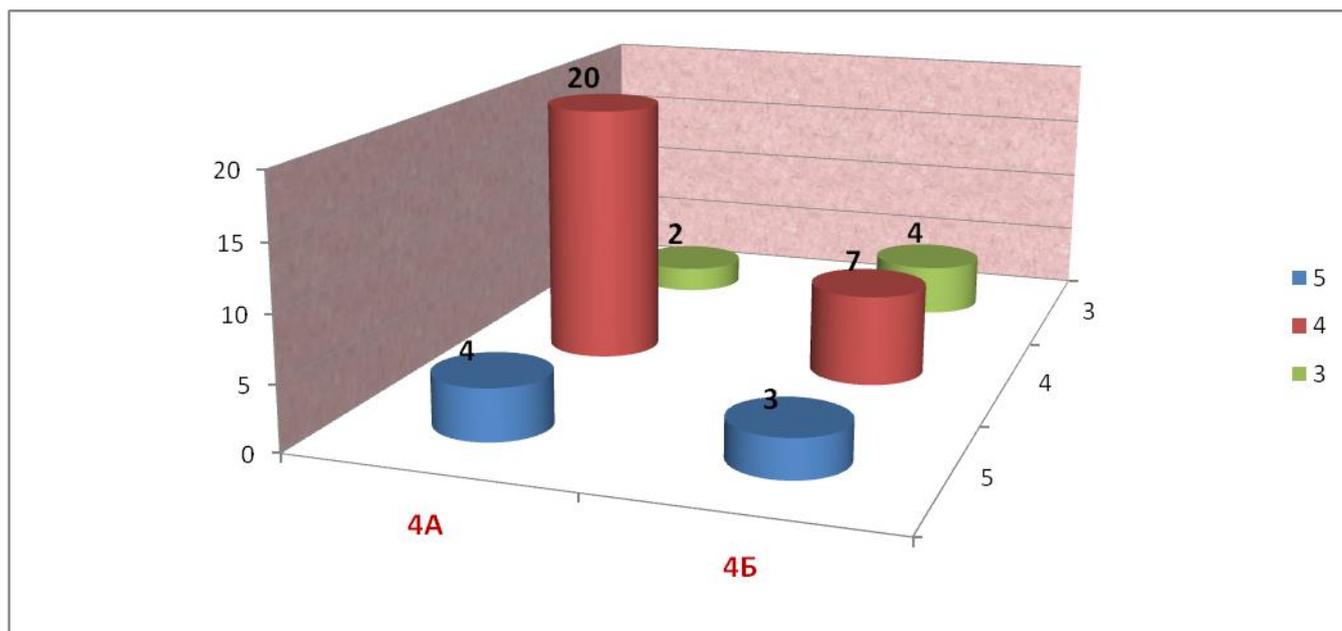
ИТОГИ ВПР по МАТЕМАТИКЕ в 4-х классах



Окружающий мир

Класс	Ф.И.О. учителя	Количество учащихся		Результаты выполнения работы				Успеваемость %	Качество знаний %	СОУ	Средняя отметка
		по списку	ли работу	«5»	«4»	«3»	«2»				
4 «А»	Арсагова Ж.Д.	27	26	4	20	2	-	100	92	67	4,1
4 «Б»	Скрипченко Н.Ф.	18	14	3	7	4	-	100	71	64	3,9
ИТОГО		45	40	7	27	6	-	100	85	66	4

ИТОГИ ВПР по ОКРУЖАЮЩЕМУ МИРУ в 4-х классах



Результаты ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру позволили осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями по этим учебным предметам. Результаты ВПР будут использованы для совершенствования методики преподавания русского языка и математики в начальной школе, для анализа текущего состояния уровня образования обучающихся 4 классов.

Контрольные работы в форме ВПР нужны, прежде всего, педагогам для оценки качества знания учащихся. Такие контрольные работы традиционно проходят в конце каждого учебного года.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений

и повышению результативности работы:

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем начальных классов, выявление проблемных зон для отдельных классов и отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы во внеурочное время и содержания урочных занятий.
3. Совершенствование работы с текстом на уроках литературного чтения, русского языка в плане определения основной мысли текста, построения последовательного плана, развития коммуникативных УУД.
4. Корректирование содержания текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях по русскому языку и математике.

5. Усиление работы по формированию умения решать логические задачи, задачи в четыре действия, а также те, где необходимо производить расчёт времени.
6. Глубокое и тщательное изучение трудных тем русского языка: определение падежа имён существительных и прилагательных, определение спряжения глаголов, написание безударных окончаний существительных, прилагательных, глаголов и др.
7. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
8. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

Уровень знаний по предметам по итогам года

Русский язык

Класс	Учитель	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя отметка
2А	Кусова Т.Н.	4	15	7	-	100	73	62	3,88
2Б	Кадзаева О.К.	2	10	11	-	100	52	54	3,61
3А	Калаева С.С.	5	14	7	-	100	73	63	3,92
3Б	Джанаева О.К.	-	6	4	-	100	60	53	3,6
4А	Арсагова Ж.Д.	9	16	2	-	100	93	74	4,26
4Б	Скрипченко Н.Ф.	7	2	9	-	100	50	64	3,89
ИТОГО		27	63	40	-	100	69	63	3,9

Математика

Класс	Учитель	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество	СОУ	Средняя отметка
2А	Кусова Т.Н.	7	12	7	-	100	73	66	4,0
2Б	Кадзаева О.К.	4	8	11	-	100	52	57	3,7

3А	Калаева С.С.	12	13	1	-	100	96	80	4,42
3Б	Джанаева О.К.	-	7	3	-	100	70	56	3,7
4А	Арсагова Ж.Д.	10	11	6	-	100	78	71	4,15
4Б	Скрипченко Н.Ф.	6	7	5	-	100	72	68	4,06
ИТОГО		39	58	33	-	100	75	68	4,05

Литературное чтение

Клас с	Учитель	5	4	3	2	Успеваемо сть	Качеств о	СО У	Средняя отметка
2А	Кусова Т.Н.	20	4	2	-	100	92	90	4,69
2Б	Кадзаева О.К.	11	6	6	-	100	74	74	4,22
3А	Калаева С.С.	20	6	-	-	100	100	92	4,77
3Б	Джанаева О.К.	5	4	1	-	100	90	79	4,4
4А	Арсагова Ж.Д.	27	-	-	-	100	100	100	5,0
4Б	Скрипченко Н.Ф.	9	4	5	-	100	72	74	4,22
ИТОГО		92	24	14	-	100	89	86	4,6

Окружающий мир

Клас с	Учитель	5	4	3	2	Успеваемо сть	Качеств о	СОУ	Средня я отметка
2А	Кусова Т.Н.	14	8	4	-	100	85	79	4,38
2Б	Кадзаева О.К.	13	3	7	-	100	70	76	4,26

3А	Калаева С.С.	14	12	-	-	100	100	83	4,54
3Б	Джанаева О.К.	-	7	3	-	100	70	56	3,7
4А	Арсагова Ж.Д.	27	-	-	-	100	100	100	5,0
4Б	Скрипченко Н.Ф.	7	4	7	-	100	61	67	4,0
ИТОГО		75	34	21	-	100	84	80	4,4

Педагогический коллектив начальной школы

- Показал хороший уровень обученности и успеваемости младших школьников по основным предметам, хороший уровень результативности участия в олимпиадах, интеллектуальных играх и творческих конкурсах.
- Продолжил работу над введением новых эффективных методов и подходов в обучении младших школьников в рамках ФГОС.
- Эффективно работал над созданием единой системы воспитательной работы в начальной школе.

Проведенный анализ позволяет дать удовлетворительную оценку деятельности МО педагогов начальных классов.

В следующем 2019-2020 учебном году следует:

- ✚ Систематически работать над созданием условий для успешного усвоения программы.
- ✚ Совершенствовать качество современного урока, обеспечивающего системно - деятельностный подход к освоению учебного материала, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии.
- ✚ Развивать мотивацию обучающихся к познавательной, мыслительной и творческой деятельности через применение педагогических технологий и ИКТ.
- ✚ Повышать профессиональную компетентность педагогов через обобщение и распространение своего творческого опыта, активное участие в работе МО, инновационную деятельность, использование ИКТ, активное участие в педагогических конкурсах.
- ✚ Усилить работу над распространением педагогического опыта через СМИ.
- ✚ Создавать условия для сохранения физического и психического здоровья обучающихся через индивидуально-дифференцированный, разноуровневый подходы в обучении.
- ✚ Совершенствовать работу с одаренными детьми. Выявить учащихся с интеллектуальной одаренностью и продумать для них варианты изучения предметов с элементами исследовательской деятельности.
- ✚ Усилить работу со слабоуспевающими учащимися и детьми, имеющими низкую мотивацию.
- ✚ Продолжать дальнейшую работу по данной проблеме.

Проблема, над которой будет работать МО начальных классов в 2019-2020 учебном году: «Формирование творческого потенциала учителя в процессе совершенствования и поиска разнообразных методов обучения и воспитания, реализующих стандарты второго поколения».

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАТИКИ

Руководитель ШМО – Цховребова Жанна Елиозовна, учитель физики высшей категории.

Одной из главных задач обучения математики, физики, информатики - это обеспечить прочное и сознательное овладение учащимися практическими навыками, которые нужны в повседневной жизни и для дальнейшего образования. Поэтому работа учителей математики, физики, информатики школы основана на постоянном поиске новых приемов, средств и методов обучения, критической оценки результатов своего труда, готовности поделиться положительным опытом с коллегами.

В составе ШМО работает 5 учителей:

учителя математики - 3 (Бекоева Т.М., Гассиева Ф.К., Карданова Ф.В.)

учитель физики - 1 (Цховребова Ж.Е.)

учитель информатики - 1 (Караева З.М..)

Все учителя имеют высшее образование.

Один учитель имеет высшую квалификационную категорию, два учителя имеют первую квалификационную категорию.

Заседания ШМО:

В текущем учебном году работа ШМО проводилась в соответствии с методической темой школы «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в современных условиях» и методической темой ШМО : « Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения».

Основная задача методического объединения: повышение эффективности образовательного процесса и качества образования через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов школы.

В связи с этим были проведены заседания ШМО, на которых рассматривались следующие вопросы:

- анализ работы ШМО за 2017– 2018 учебный год, разработка рабочих программ и планирование учебного материала на 2018 – 2019 учебный год,
- вопросы преемственности в пятых и десятых классах,
- подготовка учащихся и учителей к ЕГЭ и ОГЭ,

- Педагогические технологии на уроках математики, физики и информатики в условиях реализации ФГОС ООО".

. Обсуждение вопросов перехода на ФГОС ООО на ступени ООО:

- применение компьютерных технологий в процессе обучения,

- конструирование текстовых задач по различным уровням осознанности,

- изучение концепции проекта всеобщего математического образования, организация работы с учетом проекта,

- подготовка и проведение внеклассных мероприятий с целью формирования и развития интереса учащихся к предметам физико-математического и информационного направления.

-технология деятельностного подхода как средство реализации ФГОС ООО при проектировании уроков физики, математики и информатики».

-внедрение ИКТ нового поколения в учебный процесс как средство успешной реализации ФГОС ООО.

Работа учителей МО была направлена на выполнение поставленных задач.

Учителя ШМО продолжают изучение теоретических основ современных образовательных технологий, внедряют в образовательный процесс современные педагогические технологии, для обеспечения объективности и надежности оценки учебных достижений активно внедряют тестовую методику оценки учебных достижений школьников, развивают другие методики оценки личностных достижений учащихся, обобщают опыт по проведению предметных мониторингов, совершенствуют профессиональное мастерство в работе с родительской общественностью, продолжают работу по совершенствованию вычислительных навыков учащихся, применяют в образовательном процессе личностно – ориентированные технологии, проводят работу с одаренными детьми.

Участие учителей в методической работе:

Учителя МО приняли участие в работе методического объединения учителей научно – математического цикла, на заседаниях которого были рассмотрены вопросы, посвященные системе работы учителя при подготовке к ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе, на августовском заседании ШМО математики Моргачева Т.В выступала с докладом по теме

« Использование информационных технологий на уроках математики».

Учителя методического объединения приняли участие в мероприятиях проводимых в рамках смотра школы, был разработан и дан открытый урок по алгебре в 11 классе « Теория вероятности ,подготовка к ЕГЭ». .

Результаты учебной деятельности (ЕГЭ и ОГЭ):

В 2015-2016 учебном году учителя большое внимание уделяли подготовке учащихся выпускных классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. Учащиеся были ознакомлены с правилами оформления бланков ЕГЭ, на уроках в системе применялись тестовые технологии, были организованы консультации, дополнительные занятия, индивидуальные занятия, учителями оформлены стенды, содержащие информацию по ЕГЭ, были организованы собеседования с родителями и учащимися девярых и одиннадцатого классов. Результатом совместной деятельности учителей и учащихся являются итоги ЕГЭ и ОГЭ. Все учащиеся одиннадцатых и девярых классов аттестованы.

Математика

класс	Учебный год	Количество участников	Средний балл учащихся
11 профильный уровень	2018 – 2019	6	55
11 базовый уровень	2018 - 2019	10 (средняя оценка 4,00)	Процент качества знаний 80%

класс	Учебный год	Количество участников	Процент качества знаний
9	2018 – 2019	43	88

Физика

2018– 2019 учебный год

Физику в форме ОГЭ сдавал __1__ ученик . Получил оценку _____4_____.

ЕГЭ по физике сдавали 3 учащихся. Средний балл – 45.

Внеклассная работа по предметам:

Учителя проводят внеклассную работу по предметам. Были проведены школьные туры Всероссийской олимпиады по этим предметам, в которых приняли участие учащиеся 5 - 11 классов. Учащиеся получили грамоты призеров, победителей и участников школьной олимпиады по математике, физике.

Результаты участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников.

Победители муниципального этапа ВсОШ по физике:

Хапсаев Аслан – 10 класс,

Балтионова Белла – 7 класс.

Призеры:

Тогузов Тимур - 11 класс,

Ачеев Батраз - 10 класс,

Дзугкоева Зарема – 7 класс.

Призёры МЭ ВсОШ по математике:

Баскаева Мадина – 7 класс

Балтионова Белла – 7 класс.

Была проведена предметная неделя по математике, физике и информатике.

Необходимо доработать:

Необходимо продолжить работу над обобщением опыта работы учителей при подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ и по изучению и применению современных технологий в учебном процессе.

Результаты полугодовых, итоговых контрольных работ и экзаменационных работ показали, что многие учащиеся допускают вычислительные ошибки, поэтому учителям необходимо обратить внимание на отработку вычислительных навыков учащихся, провести срезовые работы, выполнить их анализ. Провести стартовые контрольные работы в 5-ом классе в соответствии с ФГОС, результаты проанализировать на заседании ШМО.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ

Руководитель ШМО – Цаликова Рита Хадзиметовна, учитель первой категории.

Работа ШМО в 2018 - 2019 учебном году проводилась в соответствии с намеченным планом, отражающим основные положения Стандарта основного общего образования .

В начале года были намечены основные цели и задачи МО:

Цели:

- Формирование прочных умений и навыков по предметам гуманитарного цикла на основе дифференцированного обучения, использования динамичной системы классной, групповой и индивидуальной работы с учащимися
- Воспитание на уроках гуманитарного цикла гражданской идентичности
- Повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
- Повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
- Использование ИКТ и мультимедийных технологий в преподавании предметов гуманитарного цикла.
- Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.

Задачи:

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС через систему самообразования.
4. Совершенствование умения применять системно - деятельностный подход при обучении гуманитарным дисциплинам.
5. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
6. Совершенствование форм и методов организации внеклассной деятельности по гуманитарным дисциплинам.
7. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
8. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявление одарённых и склонных к изучению гуманитарных дисциплин детей.
9. Организация системной подготовки учащихся к выполнению заданий ОГЭ по гуманитарным дисциплинам.
10. Достижение более высокого уровня качества образования по гуманитарным дисциплинам.

В соответствии с намеченными целями и задачами учителями русского языка и литературы достигнуты результаты по основным намеченным пунктам:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Работа проводилась по следующим направлениям: учебно-организационная работа, совершенствование лаборатории учителя, работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей, вопросы контроля и руководства, организация внеклассной работы по предметам.

Так, учителями были изучены нормативные документы, требования по подготовке и сдаче ГИА (ЕГЭ, ОГЭ), учителя знакомились с новинками учебно- методической литературой по русскому языку и литературе. В каждом кабинете, где обучались учащиеся 9-ых, 11-ых классов, были оформлены стенды по подготовке к экзаменам.

В течение года учителями регулярно приобретались на собственные средства дидактические материалы, таблицы, наглядные пособия, методические пособия по подготовке к итоговой аттестации, проводились смотры учебных кабинетов, анализ наличия необходимых учебников и программ, а также систематизировались тестовые задания по классам и по темам.

В данном учебном году аттестацию проходил один учитель – Ступкина С.Н. Аттестацию на первую категорию прошла успешно.

Учителя русского языка и литературы принимали активное участие в семинарах для учителей по подготовке ГИА, проводимых СОРИПКРО и РОНО.

Основным видом контроля учебной деятельности учащихся являются различного рода проверочные работы. В начале года были проведены контрольные работы по преемственности в 5-ых классах, а затем мониторинги.

Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных проводились и в других классах.

Учителями, преподающими в 9-ых, 11 классах регулярно готовились экзаменационные материалы.

Основными видами деятельности внеклассной работы остаются предметные недели, различные конкурсы, викторины, олимпиады (классного, школьного, муниципального, Всероссийского уровней).

Учителя приняли активное участие в подготовке и проведении Всероссийского конкурса «Живая классика», прошли курсы по подготовке юного чтеца, а также приняли участие в телемосте Москва – Владикавказ- Эфиопия; Ардон – Махачкала.

Слабой стороной работы ШМО являются взаимопосещаемость уроков учителями, взаимопомощь в подготовке к ГИА.

/Результаты мониторингов и участия в олимпиадах прилагаются в общем отчёте школы/

Задачи МО учителей русского языка и литературы, родного языка и литературы на 2019-2020 учебный год

1. Совершенствование педагогической компетенции учителей по теме «Педагогические технологии, соответствующие инновационному обучению по внедрению ФГОС ООО» через самообразование, участие в работе творческих мастерских, использование современных инновационных технологий, внедрение дистанционных методов обучения.
2. Развитие системы проектирования в предметном и меапредметном пространстве школы через урочную и внеурочную деятельность.
3. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей по теме «Современный урок как фактор формирования положительной мотивации к обучению в условиях подготовки и введения ФГОС».
4. Развитие содержания образования, интеграция основного и дополнительного образования.
5. Совершенствование технологий и методов работы с одаренными детьми.

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- педсовет;
- творческий отчет;
- доклады, выступления;
- семинары;
- обсуждение проблем;
- самообразование, самоотчеты;
- анкетирование;
- наставничество;
- школьные МО;
- методические консультации;
- административные совещания.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации проблемы «Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования»

Методические объединения участвуют в реализации плана ВШК. В прошлом учебном году силами М/О проведены контрольные срезы, стартовый контроль и итоговый контроль практически по всем предметам.

Одним из направлений организации методической работы является изучение и обобщение лучшего педагогического опыта. Учителя Власенко М.В., Перепелица Е.В., Калаева С.С., Мирзаханян И.Р., Цховребова Ж.Е., продолжают делиться

опытом работы, своими наработками и методическими материалами с педагогическим интернет-сообществом посредством собственных сайтов.

В 2018 - 2019 учебном году была продолжена работа в кабинетах: накопление и систематизация материала, оборудование мебелью и техническими средствами обучения.

Важным направлением работы М/О и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирования работников школы к аттестации на более высокие квалификационные категории. В 2018- 2019 учебном году на курсах повышения квалификации обучалось 18 человек.

В ходе аттестации педагогических кадров высшая квалификационная категория была присвоена учителям Мамиевой Т.Г., подтвердили имеющуюся высшую категорию учителя Власенко М.В. и Перепелица Е.В., первую категорию – Ступкина С.Н.

Профессиональная деятельность учителя неполноценна, если она строится только как воспроизводство однажды усвоенных методов работы. Такая деятельность неполноценна не только потому, что в ней не используются объективно существующие возможности для достижения более высоких результатов образования, но и потому, что она не способствует развитию личности самого педагога. Без творчества нет педагога-мастера.

Этап стремительных технологических изменений придает особую актуальность в подготовке квалифицированных кадров учреждения образования.

Внедрение информационных технологий призвано обеспечить:

- переход от репродуктивного к продуктивному образованию и формированию функциональной грамотности учащихся;
- умение работать с персональным компьютером, получать необходимую для успешной учебной деятельности информацию и эффективно ее использовать;
- формирование информационной компетентности учащихся на научной основе;
- создание условий для стимулирования учебно-познавательной деятельности учащихся и достижение более высоких учебных результатов.

Стабильно число учащихся, которые участвуют в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Возрастает число учителей, освоивших проектные и информационные технологии обучения.

Таким образом, работу коллектива над методической темой школы можно признать удовлетворительной.

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- недостаточное количество взаимопосещенных уроков;
- нерегулярно велась работа по обмену опытом;
- недостаточное внимание на заседаниях М/О уделяли вопросам эффективного

использования современных информационно – коммуникативных и педагогических технологий, позволяющим организовать дифференцированный подход в обучении, повысить познавательную активность учащихся.

- недостаточно активно велась работа по распространению педагогического опыта, однообразное представление только в рамках МО;
- низкая активность участия педагогов школы в профессиональных конкурсах, регионального уровня.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Администрации школы провести мониторинг работы школьных методических объединений с целью повышения эффективности и систематизации работы.
2. Создать условия для активизации участия учителей-предметников в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.
3. Активизировать работу по подготовке к аттестации педагогических кадров на квалификационные категории.
4. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта. Продолжить работу по созданию портфолио каждого учителя.
5. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
6. Руководителям МО, заместителям директора способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.
7. Создать творческие группы педагогов школы по направлениям: «Участие в профессиональных конкурсах», «Использование информационно – коммуникативных технологий обучения», «Организация работы с одаренными детьми», «Педагогическая диагностика учебно – воспитательного процесса в школе».
8. Обновить состав методического совета и активизировать его работу. Руководителям МО совместно с руководителем методического совета систематически проводить мониторинги обученности, контрольные срезы по предметам, выявляя пробелы в знаниях.
9. Всем методическим объединениям разработать планы по повышению качества обучения, особенно на второй ступени, включить работу с одаренными детьми и слабоуспевающими, вопросы по предупреждению неуспеваемости и второгодничества, организовать инновационную деятельность педагогов школы.
10. Повысить уровень подготовки и проведения предметных недель, активизировать работу учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, научно – практическим конференциям.
11. Контролировать сроки и формы повышения квалификации педагогических кадров.
12. Повысить эффективность информационно – диагностической службы в школе.
13. Администрации школы усилить контроль за состоянием методической работы.

Исходя из проведенного анализа, определены задачи методической работы на 2019-2020 учебный год.

Цели и задачи методической работы на 2019-2020 учебный год

Цели: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное развитие педагогического потенциала, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для успешной реализации ФГОС, воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов.

Задачи:

1. Создание условий для реализации ФГОС.
2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
3. Создание системы в работе преподавателей по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта.
4. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
6. Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе.
7. Развитие системы работы с одаренными детьми.
8. Развитие комплекса знаний, умений и навыков обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Приоритетные направления методической работы:

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Методическая тема на 2019-2020 учебный год

«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС начального общего образования и основного общего образования и перехода на ФГОС среднего общего образования».

Цель методической работы: повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителей.

В методической деятельности обозначить следующие задачи:

- ✓ выявить особенности контроля и оценки учебных достижений, обеспечивающие реализацию ФГОС;
- ✓ внедрять в практику работы продуктивные педагогические технологии, ориентированные на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя;
- ✓ создавать условия для внедрения и распространения положительного педагогического опыта и обновления содержания учебного процесса;
- ✓ совершенствовать систему информационно-методического обеспечения на всех уровнях, отвечающих запросам педагогов;
- ✓ развивать систему внеурочной деятельности, направленной на развитие личности обучающихся и охрану их здоровья.

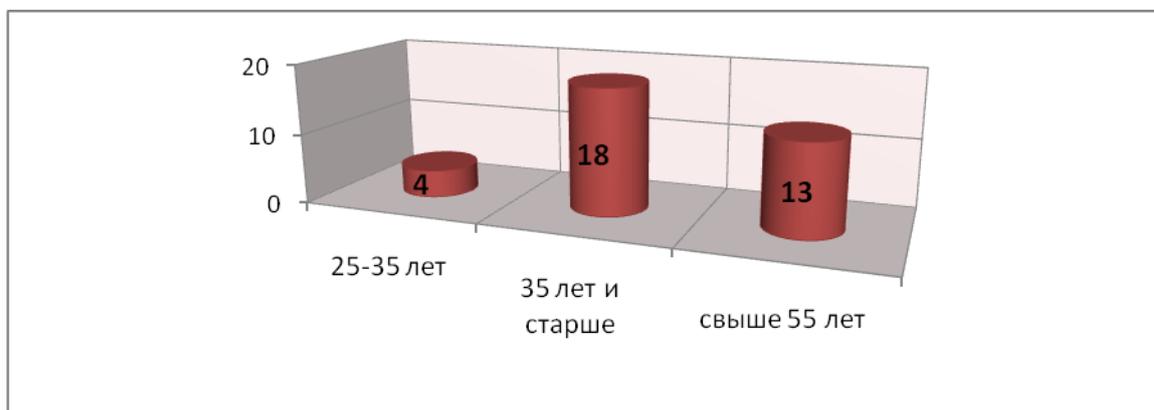
Формы методической работы на 2019-2020 учебный год

- Тематические педсоветы.
- Работа методического совета.
- Работа методических объединений преподавателей.
- Работа преподавателей над самообразованием.
- Открытые уроки.
- Предметные недели.
- Взаимопосещение уроков преподавателями.
- Взаимодействие и сотрудничество с другими образовательными учреждениями.
- Конкурсы, мастер-классы.
- Аттестация.

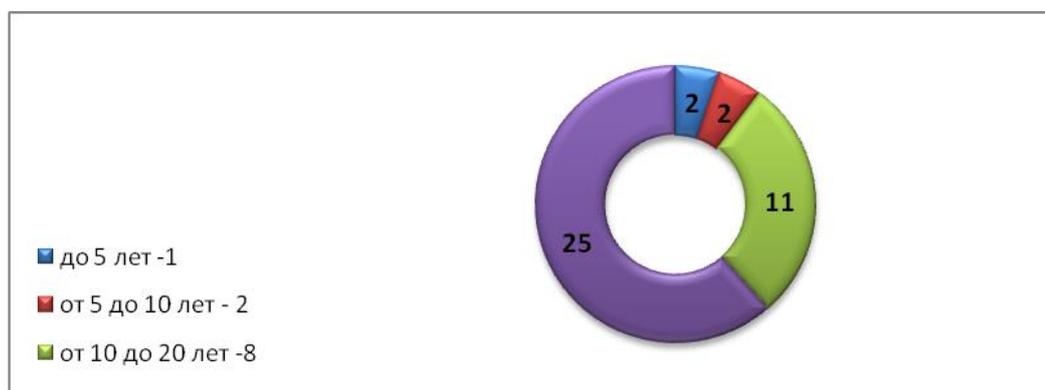
3. Сведения о кадровом потенциале

В 2018-2019 учебном году в школе работало 35 педагогов. Из них: членов администрации – 3.

Возрастной состав учителей:



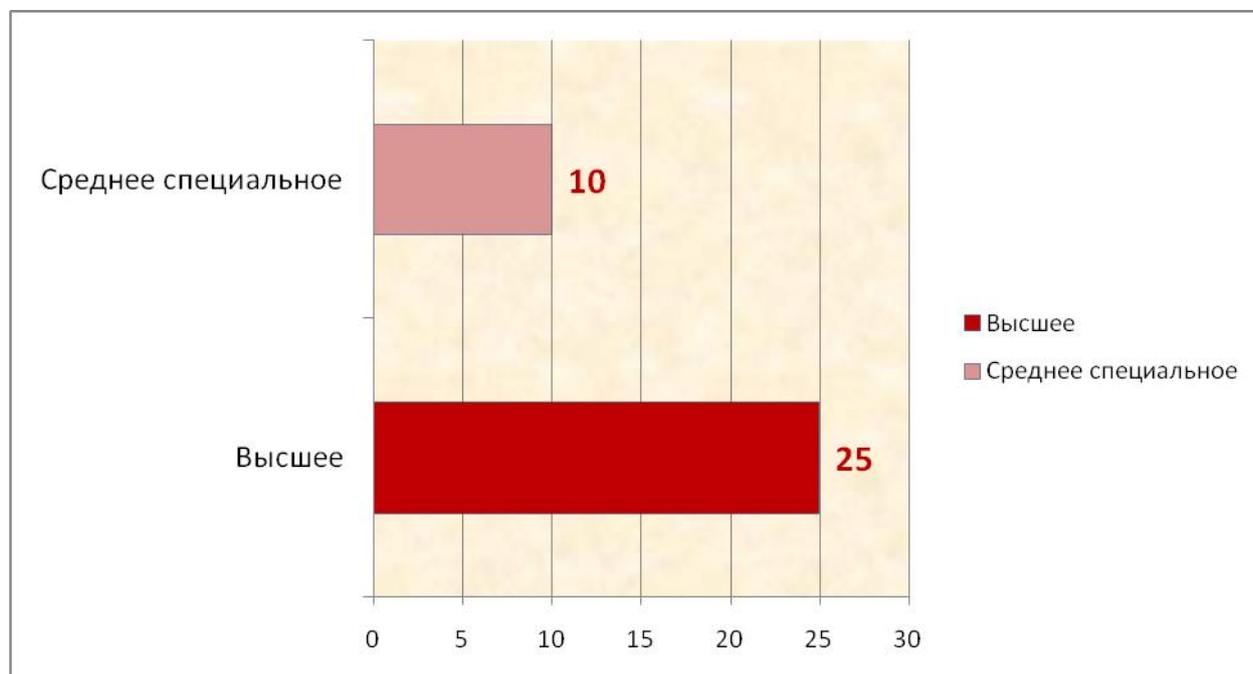
По стажу работы:



Уровень квалификации учителей:



Сведения об образовании учителей :



Выводы:

Педагогический коллектив стабилен, имеет хорошие потенциальные возможности; возрастная структура позволяет планировать долгосрочные программы развития школы. За последние три года наблюдается повышение уровня квалификации учителей. Достаточно высокий кадровый потенциал создает необходимые условия для развития и движения вперед.

От удовлетворенности педагогами условиями своего труда и его результатами во многом зависит качество образования, которое обеспечивает школа своим учащимся. Этот показатель отражает степень комфортности всех участников образовательного процесса. По итогам опроса учителя отмечают, что в школе созданы условия для творческого роста учителей и благоприятный микроклимат, поощряются и материально стимулируются как добросовестный труд, так и инновационная деятельность. Управление школой осуществляется на основе закона РФ «Об образовании», Устава школы и локальных актов.

Важным направлением методической работы и работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации при СОРИПКРО и стимулирование педагогов школы к прохождению аттестации.

Курсовую подготовку прошли 18 учителей.

В 2018 – 2019 учебном году было аттестовано 4 учителя, Власенко М.В., Мамиева Т.Г., Перепелица Е.В. получили высшую квалификационную категорию, Ступкина С.Н. – первую квалификационную категорию.

4. Анализ состояния качества знаний, умений и навыков учащихся. Результаты успеваемости

Итоги 2018-2019 учебного года в цифрах

Классы (по ступеням обучения)	Параметры (кол-во учащихся)			
	1-4	5-9	10-11	Итого
На начало учебного года	165	154	39	358
На конец учебного года	162	157	37	356
Аттестовано	130(+32)*	157	37	324(+32)
Не аттестовано	-	-	-	-
Успевают	130	157	37	324
Не успевают	-	-	-	-
Второгодники (не переведены в след.)	-	-	-	-

класс)				
«Осенники» (переведены условно)	-	-	-	-
Отличники	17	19	8	44
Успевают на «4» и «5»	60	24	17	101
С одной «3»	16	9	1	26
С одной «4»	9	2	1	12
Успеваемость	100%	100%	100%	100%
Качество успеваемости	59%	27%	68%	45%

Примечание:* - в скобках отмечено количество учащихся 1-х классов.

Успеваемость по школе за двенадцать последних лет

Учебный год	Количество учащихся	Успеваемость %	Качество успеваемости %
2007-2008	578	97	31
2008-2009	544	99	29
2009-2010	529	95	30
2010-2011	500	98	32
2011-2012	506	98	31
2012-2013	461	99	33
2013-2014	422	98	38
2014-2015	376	99	34
2015-2016	359	98	33
2016-2017	369	100	42
2017-2018	380	99,4	46
2018-2019	356	100	45

Эти цифры свидетельствуют о том, что успеваемость учащихся по сравнению с прошлым учебным годом **повысилась** на 06%, качество успеваемости **стало ниже на 1%** - с 46% до 45%.

*Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний учащихся
5 – 11 классов по ступеням обучения за последние десять лет*

Ступень обучения	Учебный год	Кол-во уч-ся на:		Успевают на				Второ-годники	% успеваемости	%кач. знаний
		Начало года	Конец года	«5»	«4-5»	С одной «3»	«2»			
Основная школа	2008-2009	274	276	10	50	3	3	-	99%	22%
	2009-2010	261	263	15	43	12	18	1	93%	22%
	2010-2011	244	242	9	57	8	7	-	97%	27%
	2011-2012	242	244	11	47	11	4	3	98%	24%
	2012-2013	215	216	14	41	18	1	1	99,5%	25,5%
	2013-2014	218	213	19	44	9	2	-	99%	30%
	2014-2015	199	202	18	40	10	-	-	100%	29%
	2015-2016	202	201	18	44	9	1	-	99,5%	31%
	2016-2017	191	196	16	46	10	4	-	100%	32%
	2017-2018	177	177	20	35	6	1	-	99,4%	31%
	2018-2019	154	157	19	24	9	-	-	100%	27%
Старшая ступень	2008-2009	70	72	8	12	1	3	3	96%	28%
	2009-2010	82	75	4	14	36	6	-	92%	24%

2010-2011	68	68	6	10	6	-	-	100%	24%
2011-2012	94	96	11	16	4	4	-	96%	28%
2012-2013	86	90	6	20	4	4	-	96%	30%
2013-2014	79	77	9	22	1	5	-	94%	40%
2014-2015	61	60	7	11	3	-	-	100%	30%
2015-2016	43	42	2	11	-	5	-	98%	33%
2016-2017	46	46	8	23	2	1	-	100%	67%
2017-2018	49	49	10	27	3	-	-	100%	76%
2018-2019	39	37	8	17	1	-	-	100%	68%

В течение 2018-2019 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, целью которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения через промежуточные и итоговые контрольные работы по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Министерством образования и науки РСО-Алания проводился мониторинг качества знаний обучающихся по осетинскому языку, по обществознанию, географии, физике, биологии.

Для обучающихся 4, 5, 6, 7 и 11 классов проводились всероссийские проверочные работы по разным предметам.

Итоги годовых контрольных работ по русскому языку в 5-11 классах

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
5а	25	20	Ступкина С.Н.	1	5	4	10		50	30	36
6а	26	25	Цаликова Р.Х.	3	13	4	5		80	64	54
7а	30	28	Тедеева О.Т.	3	8	3	14		75	54	41
5-7-е классы	81	73		7	26	11	29		60	45	44
8а	19	19	Ступкина С.Н.	6	6	3	4		79	63	61
8б	14	12	Тедеева О.Т.	0	4	2	6		50	33	35
8-е классы	33	31		6	10	5	10		68	52	51
9а	24	22	Ступкина С.Н.	2	4	2	14		36	27	34
9б	19	17	Тедеева О.Т.	1	7	1	8		53	47	68
9-е классы	43	39		3	11	3	22		44	36	38
Итого 5-9 классы	157	143		16	47	19	61		57	44	44
10а	20	18	Цаликова Р.Х.	8	10	0	0		100	100	80
11а	16	16	Ступкина С.Н.	1	9	1	5		69	63	50
10-11 классы	36	34		9	19	1	5		85	82	66
Итого 5-11 классы	193	177		25	66	20	66		63	51	48

Итоги годовых контрольных работ по осетинскому языку в 5-8 классах

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
5а	20	15	Баева Л.С.	4	6	3	2		87	67	62
6а	21	15	Габараева Х.С.	6	3	6	-		100	60	67
7а	24	22	Баева Л.С.	6	7	5	4		82	59	59
5-7-е классы	65	52		16	16	14	6		88	62	62
8а	16	15	Баева Л.С.	3	9	3	-		100	80	66
8б	10	10	Габараева Х.С.	2	4	4	-		100	60	60
8-е классы	26	25		5	13	7	-		100	72	64
Итого 5-8 классы	91	77		21	29	21	6		92	65	62

Итоги годовых контрольных работ по математике в 5-11 классах

Класс	Кол-во уч-ся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
5а	25	21	Карданова Ф.В.	5	3	2	11		48	38	45
6а	26	23	Бекоева Т.М.	2	3	7	11		52	22	36
7а	30	26	Бекоева Т.М.	5	7	8	6		77	46	51
5-7-е классы	81	70		12	13	17	28		60	36	44
8а	19	17	Карданова Ф.В.	1	6	7	3		82	41	46
8б	14	12	Бекоева Т.М.	0	1	11	0		100	8	38
8-е классы	33	29		1	7	18	3		90	28	43
9а	24	24	Карданова Ф.В.	1	5	14	4		83	25	41
9б	19	17	Гассиева Ф.К.	-	2	10	5		71	12	33
9-е классы	43	41		1	7	24	9		78	20	38
Итого 5-9 классы	157	140		14	27	59	40		71	29	42
10а	20	20	Гассиева Ф.К.	4	6	10	-		100	50	57
11а	16	14	Гассиева Ф.К.	3	6	5	-		100	64	62
10-11 классы	36	34		7	12	15			100	56	59
Итого 5-11	193	174		21	39	74	40		77	34	45

классы											
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Итоги контрольной работы по обществознанию в профильной группе

11 «А» класса

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
11а	7	7	Мамиева Т.Г.	1	2	4	0		100	43	53

Итоги контрольной работы по обществознанию в базовой группе

11 «А» класса

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
11а	9	8	Гасиева С.Ц.	2	5	1	0		100	88	70

Итоги контрольной работы по биологии в профильной группе

10 «А» класса

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
10а	3	3	Перепелица Е.В.	2	0	1	-		100	67	79

Итоги контрольной работы по химии в профильной группе

10 «А» класса

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
10а	3	2	Левашова Е.Н.	-	2	-	-		100	100	64

Итоги контрольной работы по обществознанию

в профильной группе 10 «А» класса

Класс	Кол-во учащихся	Вып. работу	Ф.И.О. учителя	Получили					% усп.	% кач.	СОУ
				5	4	3	2	1			
10а	8	8	Гасиева С.Ц.	2	5	1	0		100	88	70

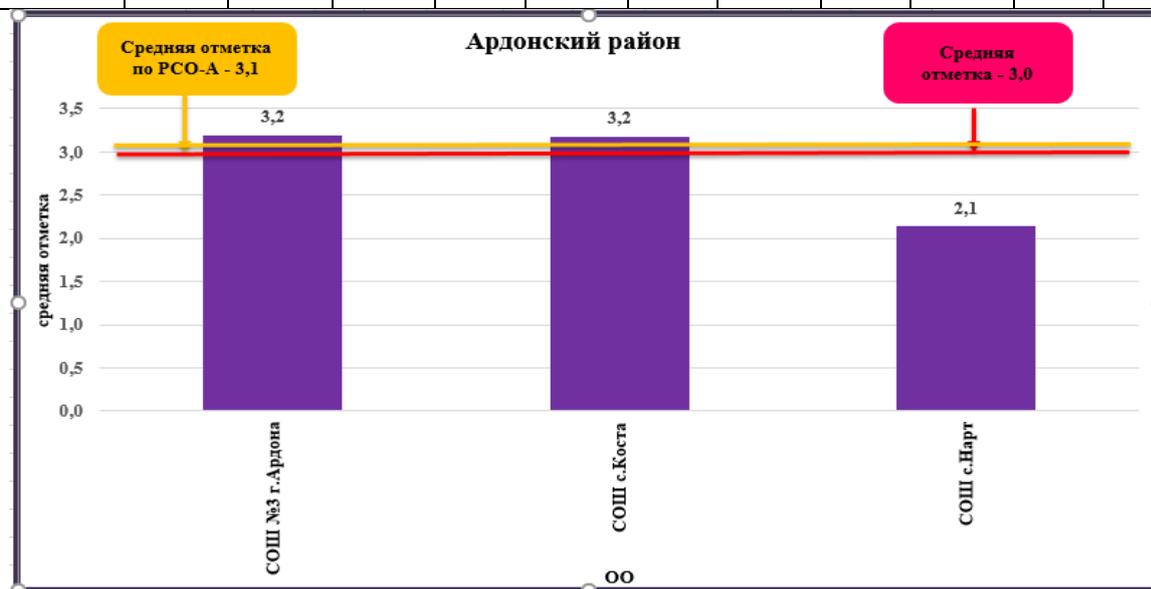
Сравнительный анализ итогов годовых контрольных работ

Предмет	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019		
	Усп. %	Кач. %	СОУ									
Русский язык	80	57	55	77	54	55	79	64	60	63	51	48
Математика	80	36	46	84	49	53	82	49	52	77	34	45
Осетинский язык	91	57	59	91	58	58	99	62	63	92	65	62

В течение учебного года Министерством образования и науки РСО-Алания проводился мониторинг качества знаний обучающихся 8, 9, 10 классов. А также проводились Всероссийские проверочные работы в 5, 6, 7 и 11 классах.

Результаты мониторинга по географии в 8-х классах

№	ОО	Кол-во участников	Средний первичный балл	Отметка								Средняя отметка	% успеваемости	% качества
				5		4		3		2				
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
1	МБОУ СОШ №3	31	11,3	4	12,9	5	16,1	15	48,4	7	22,6	3,2	77,4	29
2	СОШ с.Коста	11	11,6	0	0,0	4	36,4	5	45,5	2	18,2	3,2	81,8	36,4
3	СОШ с.Нарт	7	5,6	0	0,0	0	0,0	1	14,3	6	30,6	2,1	14,3	0
ИТОГО		49	9,5	4	8,2	9	18,4	21	42,9	15	30,6	3,0	69,4	26,5



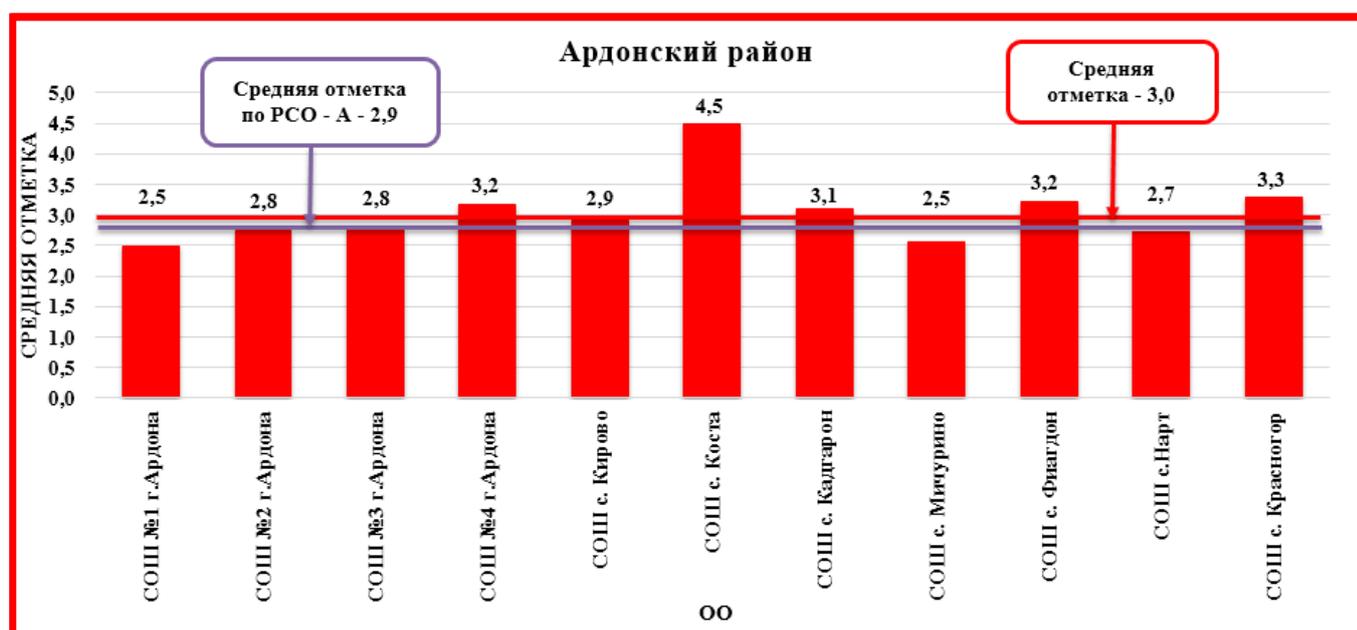
Результаты мониторинга по физике в 8-х классах

		Получили									
Кол-во											
Школа	уч-ся 8-х	Средняя оценка				% успеваемости	% качества	СОУ			
Школа	Кляево в уч-ся 8-х	«5»	«4»	«3»	«2»	Средняя	% успеваемости	% качества	СОУ		
СОШ №3	32	3	5	7	16	2,8	48	26	36		

Результаты мониторинга по осетинскому языку как родному в 9-х классах

№	ОО	Кол-во участников	Средний первичный балл	Отметка								Средняя отметка	% успеваемости	% качества
				5		4		3		2				
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
1	СОШ №1	33	10,6	3	9,1	1	3,0	5	15,2	24	72,7	2,5	27,3	12,1
2	СОШ №2	20	11,3	3	15,0	1	5,0	4	20,0	12	60,0	2,8	40	20
3	СОШ №3	29	13,1	3	10,3	4	13,8	5	17,2	17	58,6	2,8	41,4	24,1
4	СОШ №4	34	14,2	2	5,9	11	32,4	12	35,3	9	26,5	3,2	73,5	38,2
5	Кирово	12	14	1	8,3	2	16,7	4	33,3	5	41,7	2,9	58,3	25
6	Коста	10	20,4	6	60,0	3	30,0	1	10,0	0	0,0	4,5	100	90
7	Кадгарон	34	14,5	6	17,6	6	17,6	7	20,6	15	44,1	3,1	55,9	35,3
8	Мичурино	11	11,6	0	0,0	2	18,2	2	18,2	7	63,6	2,5	36,4	18,2

9	Фиагдон	9	14,8	0	0,0	4	44,4	3	33,3	2	22,2	3,2	77,8	44,4
10	Нарт	7	11,3	0	0,0	2	28,6	1	14,3	4	57,1	2,7	42,9	28,6
11	Красногор	7	14,4	1	14,3	1	14,3	4	57,1	1	14,3	3,3	85,7	28,6
ИТОГО		206	13,3	25	12,1	37	18,0	48	23,3	96	46,6	3,0	53,4	30,1



Результаты мониторинга по биологии в 10-х классах

№	ОО	Кол-во участников	Средний первичный балл	Отметка								Средняя отметка	% успеваемости	% качества
				5		4		3		2				
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
1	СОШ №1	11	18,3	1	9,1	6	54,5	3	27,3	1	9,1	3,6	90,9	63,6
2	СОШ №3	4	18,7	0	0,0	3	75,0	1	25,0	0	0,0	3,8	100	75
ИТОГО		15	18,4	1	6,7	9	60,0	4	26,7	1	6,7	3,7	93,3	66,7

Средняя отметка по РСО-Алания – 3,1.

Результаты мониторинга по обществознанию в 10-х классах

№	ОО	Кол-во участников	Средняя первичный балл	Отметка								Средняя отметка	% успеваемости	% качества
				5		4		3		2				
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
1	СОШ №3	10	18,4	2	20,0	5	50,0	2	20,0	1	10,0	3,8	90	70

Средняя отметка по РСО-Алания – 3,2.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Отслеживать динамику качества преподавания и состояния знаний, умений и навыков обучающихся через проведение диагностических работ и срезов знаний.

2. Учителям:

- работать над устранением пробелов в знаниях обучающихся;
- использовать возможности индивидуальной и дифференцированной работы для улучшения учебных показателей обучающихся.

В апреле-мае были проведены Всероссийские проверочные работы в 5, 6, 7 и 11 классах.

ИТОГИ ВПР-2019 (подробный анализ в Приложении № 5)

Класс	Предмет	Дата проведения	Всего в классе	яли работу	Получили				Успешность %	Качество %	СОУ	Средняя оценка
					5	4	3	2				
4	Русский язык 16,17.04.	4а	27	27	7	12	7	1	96	70	64	3,9
		4б	18	15	6	6	3	-	100	80	73	4,2
	4-е классы		45	42	13	18	10	1	98	74	67	4
	Математика 23.04.	4а	27	27	2	19	5	1	96	78	60	3,8
		4б	18	16	2	6	7	1	94	50	53	3,6
	4-е классы		45	43	4	25	12	2	95	67	57	3,7
	Окружающий мир 25.04.	4а	27	26	4	20	2	-	100	92	67	4,1
		4б	18	14	3	7	4	-	100	71	64	3,9
4-е классы		45	40	7	27	6	-	100	85	66	4	
5	История	16.04.	24	22	3	8	10	1	95	50	54	3,6
	Биология	18.04.	24	22	5	7	10	-	100	55	59	3,77
	Математика	23.04.	24	23	5	5	7	6	74	43	51	3,4
	Русский язык	25.04.	24	23	2	8	8	5	78	43	47	3,3
6	География	09.04.	26	26	4	12	9	1	96	62	58	3,73
	История	11.04.	26	25	2	10	11	2	92	48	51	3,48
	Биология	16.04.	26	23	2	7	8	6	74	39	45	3,2
	Обществознание	18.04.	26	25	3	9	11	2	92	48	52	3,52
	Русский язык	23.04.	26	26	6	9	9	2	92	58	59	3,7
	Математика	25.04.	26	25	1	4	14	6	76	20	38	3
7	Обществознание	04.04.	29	26	3	7	10	6	77	38	46	3,27
	Русский язык	09.04.	29	24	2	8	8	6	75	42	46	3,25
	Биология	11.04.	29	22	-	10	12	-	100	45	49	3,45
	География	16.04.	29	27	3	13	10	1	96	59	56	3,67

	Математика	18.04.	29	28	4	14	8	2	93	64	58	3,7
	Физика	23.04.	29	29	6	14	7	2	93	69	61	3,8
	История	25.04.	29	26	4	12	8	2	92	62	57	3,7
11	Биология	04.04.	16	14	5	8	1	-	100	93	75	4,3
	Физика	09.04.	16	13	4	6	3	-	100	77	69	4,1
	Английский язык	16.04.	16	10	5	5	-	-	100	100	82	4,5
	Химия	18.04.	16	14	2	6	6	-	100	57	57	3,7

11,14,17,20 декабря выпускники 9-х и 11-го классов приняли участие в тренировочном тестировании по математике и русскому языку.

Результаты ТТ по математике (баз.) в 11-х классах Ардонского района 11 декабря 2018 г.

Школа	Количество участников	Получили				Средняя оценка	% успеваемости	% качества	СОУ	Рейтинг (ср. балл)
		5	4	3	2					
СОШ № 1	56	15	25	9	7	3,86	88	71	63	3
СОШ № 2	9	1	3	5	0	3,56	100	44	52	7
СОШ № 3	16	2	8	5	1	3,69	94	63	57	4
СОШ № 4	9	3	3	3	0	4,00	100	67	67	2
Кирово	12	0	6	2	4	3,17	67	50	43	11
Коста	8	2	2	3	1	3,63	88	50	57	6
Кадгарон	4	1	1	1	1	3,50	75	50	54	8
Мичурино	6	2	1	2	1	3,67	83	50	59	5
Фиагдон	4	3	1	0	0	4,75	100	100	91	1
Нарт	4	0	1	3	0	3,25	100	25	43	9
Красногор	9	1	1	6	1	3,22	89	22	44	10
Итого	137	30	52	9	6	3,66	88	60	58	

**Результаты тренировочного тестирования по русскому языку обучающихся
11-х классов**

ОО Ардонского р-на 17.12.18.

Минимальный первичный балл для аттестата (по шкале ЕГЭ 2018) - **10**

Минимальный первичный балл для поступления в вуз (по шкале ЕГЭ 2018) -- **16**

Максимальный первичный балл - **58**

Результаты по образовательным организациям

Код ОО	ОО	Кол- во	Средний первичный балл	Интервалы первичных баллов									
				0-9 п.б.		10-15 п.б.		16-35 п.б.		36-49 п.б.		50-58 п.б.	
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
301301	МБОУ СОШ №1 г.Ардон	56	31,3	1	1,8	5	8,9	28	50,0	18	32,1	4	7,1
301302	МБОУ СОШ №2 г.Ардон	9	26,1		0,0	1	11,1	6	66,7	2	22,2		0,0
301303	МБОУ СОШ №3 г.Ардон	16	30,2		0,0	2	12,5	10	62,5	3	18,8	1	6,3
301304	МБОУ СОШ №4 г.Ардон	9	29,7		0,0	1	11,1	4	44,4	4	44,4		0,0
301311	МБОУ СОШ с.Кирово	12	30,8	1	8,3	2	16,7	3	25,0	6	50,0		0,0
301312	МБОУ СОШ с.Коста	8	38,4		0,0		0,0	3	37,5	4	50,0	1	12,5
301313	МБОУ СОШ	4	35,0		0,0		0,0	3	75,0	1	25,0		0,0

	с.Кадгарон												
301314	МБОУ СОШ с.Мичурино	6	24,2		0,0		0,0	6	100,0		0,0		0,0
301316	МБОУ СОШ с.Фиэгдон	4	41,3		0,0		0,0	1	25,0	3	75,0		0,0
301317	МБОУ СОШ с.Нарт	4	26,0		0,0	1	25,0	2	50,0	1	25,0		0,0
301318	МБОУ СОШ с.Красногор	9	21,0		0,0	1	11,1	8	88,9		0,0		0,0
	Итого	137	33,2	2	1,5	13	9,5	74	54,0	42	30,7	6	4,4

Результаты ТТ по математике в 9-х классах Ардонского района 14 декабря 2018 г.

Школа	Количество участников	Получили				Средняя оценка	% успеваемости	% качества	СОУ	Рейтинг (ср. балл)
		5	4	3	2					
СОШ № 1	112	2	45	38	27	3,20	76	42	44	3
СОШ № 2	23	0	3	6	14	2,52	39	13	27	10
СОШ № 3	40	0	20	9	11	3,23	73	50	45	2
СОШ № 4	39	0	8	17	14	2,85	64	21	35	7
Кирово	14	0	3	4	7	2,71	50	21	32	9
Коста	12	0	4	3	5	2,92	58	33	37	4
Кадгарон	31	0	13	14	4	3,29	87	42	45	1
Мичурино	22	0	3	13	6	2,86	73	14	34	6
Фиэгдон	11	0	2	6	3	2,91	73	18	36	5
Нарт	8	0	0	2	6	2,25	25	0	21	11
Красногор	17	0	3	8	6	2,82	65	18	34	8
Итого	329	2	104	120	103	3,02	69	32	39	

Результаты ТТ по русскому языку в 9-х классах Ардонского района 20 декабря 2018 г.

Школа	Количество участников	Получили				Средняя оценка	% успеваемости	% качества	СОУ	Рейтинг (ср. балл)
		5	4	3	2					
СОШ № 1	112	17	23	58	14	3,38	87,5	36	49	7
СОШ № 2	24	6	6	5	7	3,46	71	50	53	5
СОШ № 3	40	3	3	20	14	2,88	65	15	36	10
СОШ № 4	38	6	13	14	5	3,53	87	50	53	4
Кирово	11	1	5	4	1	3,55	91	55	53	3
Коста	12	0	3	8	1	3,17	92	25	41	9
Кадгарон	32	9	7	10	6	3,59	81	50	56	2
Мичурино	21	3	6	5	7	3,24	67	43	46	8
Фиэгдон	11	3	2	3	3	3,45	73	45	53	6
Нарт	8	3	3	1	1	4,00	87,5	75	68	1
Красногор	17	1	1	9	6	2,82	65	12	34	11
Итого	326	52	72	137	65	3,34	80	38	48	

Сравнительный анализ результатов качества обучения

в 5 – 9 классах

Клас с	На начало года		На конец года		Динамика	
	Успеваем ость (в %)	Качество успеваемо сти (в %)	Успеваемо сть (в %)	Качество успеваемо сти (в %)	Успеваемо сть	Качество успеваемо сти
5а	100	24	100	32	=	↑8
6а	96	23	100	23	↑4	=
7а	89	29	100	30	↑11	↑1
8а	89	39	100	47	↑11	↑8
8б	79	0	100	0	↑21	=
9а	96	22	100	33	↑4	↑11
9б	60	0	100	16	↑40	↑16

Сравнительный анализ результатов качества обучения

в 10-11 классах

Клас с	На I полугодие		На конец года		Динамика	
	Успеваем ость (в %)	Качество успеваемо сти (в %)	Успеваемо сть (в %)	Качество успеваемо сти (в %)	Успеваемо сть	Качество успеваемо сти
10а	95	45	100	57	↑5	↑12
11а	100	50	100	81	=	↑31

Выводы:

- ✓ успеваемость в начальной школе по сравнению с прошлым учебным годом повысилась на 1% (было 99%, стало 100%), качество успеваемости стало выше на 2% (было 57%, стало 59%), в 5-9 классах успеваемость по сравнению с прошлым учебным годом повысилась на 0,6% (было 99,4%, стало 100%), качество успеваемости стало ниже на 4%(было 31%, стало 27%), в 10-11 классах успеваемость по сравнению с прошлым учебным годом не изменилась - 100%, качество успеваемости понизилось на 8% (было 76%, стало 68 %).
- ✓ в общем по школе абсолютная успеваемость повысилась на 0,6% (было 99,4% в прошлом году, стало 100%), качественная успеваемость понизилась на 1% (с 46% до 45%).

Отчеты по успеваемости были сформированы также по данным отчета школы на сайте «Дневник.ру.»

Успеваемость за 2018-2019 учебный год

Класс	Ученики											Ср. балл	Общий % кач. зн.	Общий СОУ (%)
	Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		Неуспевающие					
		Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	Всего	%	ФИО			
2а	26	4	15,38	Бугаёва А. Гаглоева А. Кулумбегова К. Мельникова А.	11	42,31	11	42,31	0	0		4,45	57,69	81,11
2б	23	1	4,35	Кисиева С.	8	34,78	14	60,87	0	0		4,26	39,13	75,27
2 Параллель	49	5	9,8		19	38,54	25	51,59	0	0		4,36	48,98	78,19
3а	26	5	19,23	Джикаева А. Калаева Е. Лолаева А. Мистулов К. Цомаева А.	14	53,84	7	26,92	0	0		4,58	73,08	85,5

3б	10	0	0		5	50	5	50	0	0		9	4,1	50	72,5
3 Парал лель	36	5	9,6 2		19	51,92	12	38,46	0	0		8	4,3	66,6 7	79,0 3
4а	27	3	11, 11	Битарова Р. Дзгоев М. Малкарова К.	17	62,96	7	25,92	0	0		1	4,7	74,0 7	89,9 3
4б	18	4	22, 22	Ассаль М. Гурциев О. Томаева А. Цомаева А.	5	27,78	9	50	0	0		6	4,2	50	75,4 8
4 Парал лель	45	7	16, 66		22	45,37	16	37,96	0	0		8	4,4	64,4 4	82,7 1
1 Ступе нь	130	17	12, 05		60	45,28	53	42,67	0	0		1	4,4	59,2 3	79,9 8
5а	25	3	12	Ачеева В. Лолаева Л. Элбакиева В.	5	20	17	68	0	0		1	4,0	32	67,0 7
5 Парал	25	3	12		5	20	17	68	0	0		1	4,0	32	67,0 7

лель														
6а	26	3	11, 54	Балиев Ч. Балтионов С. Кулаев Д.	3	11,54	20	76,92	0	0		3,9 8	23,0 8	65,9 5
6 Парал лель	26	3	11, 54		3	11,54	20	76,92	0	0		3,9 8	23,0 8	65,9 5
7а	30	4	13, 33	Баскаева М. Габараева М. Дзугкоева З. Кадзаева А.	5	16,66	21	70	0	0		4,0 3	30 30	67,8 5
7 Парал лель	30	4	13, 33		5	16, 66	21	70	0	0		4,0 3	30 30	67,8 5
8а	19	5	26, 32	Баскаева З. Дзугкоева З. Мистулова И. Соболев Ю. Урусова З.	4	21,05	10	52,63	0	0		4,2 2	47,3 7	73,7 4
8б	14	0	0		0	0	14	10 0	0	0		3,3 6	0	46,2 8
8	33	5	13,		4	10,52	24	76,32	0	0		3,7	27,2	60,0

Парал лель			16									9	7	1
9а	24	4	16, 67	Балиева К. Вазиева М. Зангиева А. Тибилова А.	3	12, 5	17	70,84	0	0		4,0 6	29,1 7	68,7 3
9б	19	0	0		3	15,79	16	84,21	0	0		3,5 4	15,7 9	52,0 2
9 Парал лель	43	4	8,3 4		6	14,14	33	77,53	0	0		3,8	23,2 6	60,3 8
2 Ступе нь	157	19	11, 67		23	14,57	115	73,75	0	0		3,9 2	26,7 5	64,2 5
10а	21	6	28, 57	Ачеев Б. Ачеева В. Маргиев Э. Моуравов Б. Урумов З. Хапсаев А.	6	28,57	9	42,86	0	0		4,3 5	57,1 4	77,7 6
10 Парал лель	21	6	28, 57		6	28,57	9	42,86	0	0		4,3 5	57,1 4	77,7 6

11a	16	3	18, 75	Вазиева З. Шило А. Элбакиева Л.	10	62, 5	3	18,75	0	0		4,5 1	81,2 5	83,0 6
11 Парал лель	16	3	18, 75		10	62, 5	3	18,75	0	0		4,5 1	81,2 5	83,0 6
3 Ступе нь	37	9	23,66		16	45,54	12	30, 8	0	0		4,4 3	67,5 7	80,4 1
Школ а	324	45	15,79		99	35,13	180	49,07	0	0		4,2 5	44,84	74,88

Рейтинг классов по итогам успеваемости (оценки) 2018/2019

Класс	Количество учеников	5	4	3	2 и 1	% кач. зн.	Рейтинг
4а	27	6113	2710	815	125	90,37	1
3а	26	6586	4034	1499	73	87,11	2
11а	16	2075	1661	519	114	85,51	3
10а	21	2745	1999	811	169	82,88	4
2а	26	1912	1214	640	93	81,01	5
3б	10	1286	1499	768	86	76,53	6
2б	23	1605	969	774	38	76,02	7
8а	19	2859	1961	1445	470	71,57	8
4б	18	2333	1580	1520	205	69,4	9
9а	24	2805	2629	2065	785	65,6	10
5а	25	2729	2148	2102	566	64,64	11
6а	26	2926	2703	2253	863	64,37	12
7а	30	3181	2721	2498	794	64,19	13
9б	19	451	1333	2133	668	38,91	14
8б	14	295	1121	2389	949	29,79	15

Выводы:

В школе на конец учебного года обучался 356 учеников. Успешно окончили учебный год все 356 учеников. 44 ученика выпущены из 9-х классов (42 выпускника 2018-2019 учебного года и 2 выпускника прошлого учебного года, не получившие аттестаты в 2018 году). 16 учеников выпущены из 11-го класса. Не получил аттестат об основном общем образовании ученик 9 «Б» класса Сланов Руслан. Аттестаты особого образца получили 4 выпускников 9-х классов и 1 выпускница 11-го класса.

Из 324 аттестуемых обучающихся (кроме учащихся 1-го класса, знания которых не оценивались): на все пятерки окончили школу **45** учеников (16%), на «4» и «5» - **99** учащихся (35%). Успеваемость учащихся по школе составляет **100%**, качество знаний –**45%**, СОУ – **75%**, средняя оценка по школе – **4,25**.

5. Анализ итоговой аттестации учащихся за 2018-2019 учебный год

Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов

Вся процедура подготовки и проведения аттестации прослеживается через приказы, решения педсоветов, локальные акты. Отработан механизм доведения нормативно-правовой базы до участников образовательного процесса и родителей выпускников. Нормативная документация оформлена в срок, для учителей и учащихся были оформлены стенды в соответствии с инструкциями.

1.	Всего учащихся в 9-х классах	43
2.	Окончили 9 класс	42
3.	Всего учащихся 11-х классов	16
4.	Окончили 11 класс	16
5.	Выбор экзаменов в 9-м классе: <ul style="list-style-type: none">• Биология• Физика• Информатика• Обществознание• География	3 чел. 1 чел. 1 чел. 40 чел. 37 чел.
6.	Выбор экзаменов в 11-м классе:	

<ul style="list-style-type: none"> • Биология • История • Литература • Обществознание • Физика • Химия • Математика (базовый уровень) • Математика (профильный уровень) • Английский язык 	4 чел.
	2 чел.
	1 чел.
	8 чел.
	3 чел.
	4 чел.
	10 чел.
	6чел.
	2 чел.

На конец года в 9 классе обучались 43 человека. К итоговой аттестации были допущены все ученики. Учащиеся сдавали 2 обязательных экзамена (русский язык и алгебра) в форме ОГЭ и два экзамена по выбору в форме ОГЭ.

Решением педагогического совета все 16 ученика 11-х классов были допущены к итоговой аттестации. Все экзамены сдавали в форме ЕГЭ.

Выпускникам 2018-2019 учебного года была предоставлена возможность сдать ЕГЭ по 13 предметам. Для получения аттестата достаточно было сдать ЕГЭ по русскому языку и математике, преодолев пороговый балл, установленный Рособрнадзором по каждому предмету.

Наиболее популярным предметом по выбору и в 9-х и в 11-м классе стал традиционно предмет «обществознание».

Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов

Средний балл по результатам ОГЭ в 9-х классах

Предметы	Количество уч-ся, сдававших ОГЭ	Средняя оценка по школе/ср.балл	Средняя оценка по Ардонскому району	Средняя оценка по РСО-Алания
Русский язык	43	3,81/27,5	3,89	
Математика	43	3,93/17,8	4	
Биология	3	4/31	4	
Физика	1	4/21	3,65	

Обществознание	40	3,78/26,3	3,58	
География	37	3,95/22	3,76	
Информатика	1	4/15	3,85	

Средний балл по результатам ЕГЭ в 11-х классах

Предметы	Количество уч-ся, сдававших ЕГЭ	Средний балл по школе	Средний балл по Ардонскому району	Средний балл по РСО-Алания	Средний балл по РФ
Русский язык	16	65	62,5		
Математика (баз.)	10	4	3,7		
Математика (проф.)	6	55	52,2		
Физика	3	45	47,9		
Химия	4	42	40,7		
Биология	4	46	44,3		
История	2	56	47		
Обществознание	8	56	46,8		
Литература	1	61	44,9		
Английский язык	2	56	62,3		

Анализ данных таблиц позволяет говорить о том, что результаты учебных достижений выпускников 9 и 11 классов хорошие.

По русскому языку самый высокий балл у Шило Алины – 85. Больше 50 баллов по русскому языку набрали 14 выпускников из 16.

По математике (профильный уровень) самый высокий балл – 68 у Шило Алины.

По обществознанию самый высокий балл у Шило А. – 74. По истории у Элбакиевой Л. – 67.

Таким образом, проанализировав результаты ЕГЭ и ГИА в 2019 году, мы

пришли к *следующим выводам*:

- 1) 15 выпускников 11-го класса выбрали для сдачи в форме ЕГЭ 3 и более предметов;
- 2) необходимо продолжать строго отслеживать уровень базовой подготовки учащихся по математике, русскому языку, химии, биологии, истории, обществознанию, физике. Особое внимание следует уделить подготовке учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по основным предметам, влияющим на получение аттестатов;
- 3) учителям-предметникам четко планировать работу с желающими сдавать учебный предмет в форме ЕГЭ, организовывать консультации в течение всего учебного года;
- 4) администрации школы строго контролировать работу со слабоуспевающими учащимися всех ступеней обучения для получения в дальнейшем более высоких результатов ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ.

6. Итоги работы с одаренными детьми

В системе школьного образования существуют разнообразные формы организации творческой деятельности учащихся. Среди них распространены предметные недели, исследовательские проекты, олимпиады. Традиционные олимпиады, проводимые в рамках школы, повышают интерес учащихся к углубленному изучению предметов, развивают логическое мышление, пробуждают интерес к решению нестандартных задач, умение применять полученные знания на практике, позволяют выявить одаренных детей по различным предметам, всесторонне развивать способности учащихся, оказывать им помощь в сознательном выборе профессии. Каждый участник находит в олимпиадах что-то для себя. Тот, кто участвовал хотя бы в одной из них и сумел достичь какого-то результата, становится постоянным их участником.

В целях создания необходимых условий для выявления и поддержки одаренных детей, активизации работы элективных курсов, спецкурсов и кружков были проведены предметные олимпиады.

С 8 октября по 25 октября в школе прошел I этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам. В олимпиадах принимали участие ученики 4-11 классов. В общей сложности 153 ученика (64,8% учащихся 4-11 классов) выполняли задания по 20 предметам. Самая высокая активность и результативность участия у 5а, 7а, 8а, 9а, 10а и 11а классов.

Количество участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2018-2019

Предметы	Количество по классам											
	4а	4б	5а	6а	7а	8а	8б	9а	9б	10а	11а	Итого
Русский язык	7	8	9	4	8	7		6		2	6	57
Литература			8	4	8	9		4		5	5	43
Осетинский язык			5	4	6	4	1	5	2	4	3	34
Осетинская литература			4	5	5	3	1	3	2	3	3	29
Английский язык			6	3	9	2	1	4		2	2	29
Математика	6	6	3	3	11	4		7		11	3	54
Физика					10	5		4		7	3	29
Химия						6		3		4	3	16
Биология				3	7	7		3		3	1	24
История			4	5	4	3		4		6	2	28
Обществознание					6	3		6		6	6	27
Право										4	5	9
Технология (девочки)			13	5	14	8	3	5		3		51
Технология (мальчики)			9	4	5	2					2	22
География			7	6	8	10		8				39

Физкультура			9	9	5	6		6		7	6	48
Искусство										1		1
Экономика	5	5								5	7	22
Экология								4		5	2	11
Астрономия										6		6
ОБЖ										4	4	8
ИТОГО												587
Участников от класса	15	9	22	16	22	16	6	16	2	16	13	153
Кол-во учащихся в классе	27	17	24	26	28	18	14	23	20	23	16	236
% участия	55,6	52,9	91,7	61,5	78,6	88,9	42,9	69,6	10,0	69,6	81,3	64,8

Результаты участия обучающихся 4-11 классов в школьном этапе ВОШ-2018

Клас сы	Кол -во уч- ся	Кол-во участн иков	Количество призовых мест																		О с. Л ит .	Вс его	%	
			Р.яз .	Мат .	Лит .	ФК	Геог р.	Прав о	Фи з	Эк он. Эк ол.	Ан .яз	И ст .	Би ол	Те хн	Хи м.	О б щ	ОБ Ж	Ас тр.	Ос .яз					
4А	27	15	4	2						4													10	3, 4
4Б	17	9		2						3													5	1, 7
5А	24	22	3	3	3	6	6				1	3		6					5	1			37	12 ,6
6А	26	16	2	3	2	8	2				2	1	3	5					3	3			34	11 ,6
7А	28	22	4	5	4	5	2		3		1	2	1	6		3			5	4			45	15 ,4
8А	18	16	3		5	6	5				2	1	3	6	4	2			1	2			40	13 ,7
8Б	14	6												1					1				2	0, 7

9А	23	16	3	4		3	1		2		1	1			4	1	2			5	3	30	10,2
9Б	20	2																		2	2	4	1,4
10А	23	16	2	2	3	4		2	3	2	3		3	2	2	3	3	2	3	2	1	43	14,7
11А	16	13	5		2	6		2	2	5	2	2	2	1	2	2	3	2		2	3	43	14,7
Итого	236	153	26	21	19	38	16	4	10	14	6	9	12	10	32	10	13	4	3	26	19	293	

По итогам школьного этапа ВОШ была сформирована команда участников муниципального этапа из учащихся 7-11 классов.

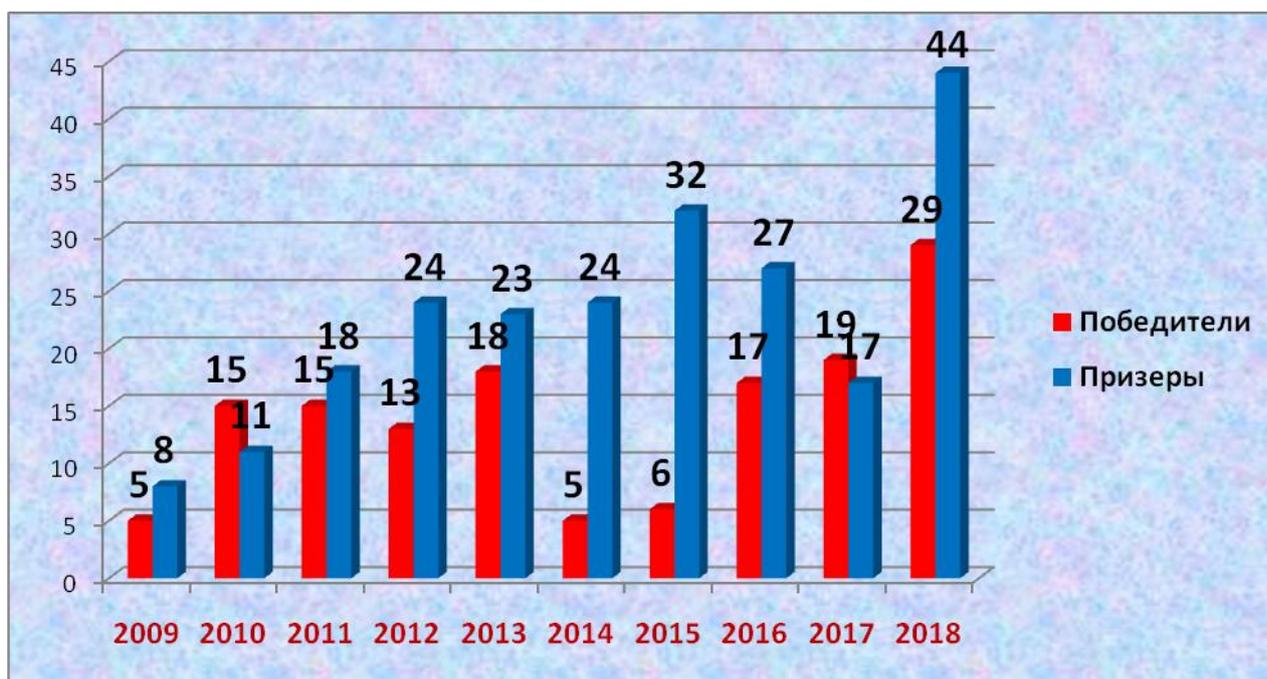
Успешно выступила команда учащихся 7-11 классов на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. **29** победителей и **44** призера – вот результат нашей школы. Эти 73 призовых места завоевали 32 ученика. Это абсолютный рекорд за все годы существования нашей школы.

Победители и призеры районной олимпиады по предметам		
Предметы	Количество победителей	Количество призеров
Русский язык		4
Литература	2	1
Математика		2
Осетинский язык	3	2
Осетинская литература	1	2
Английский язык	1	
Биология		3
География		3
Физика	2	3
История	2	7
Обществознание	5	2
Химия	1	1
Технология	4	4
Физическая культура	4	3
ОБЖ		1
Право	1	1
Экология	2	2
Экономика	1	3
ИТОГО	29	44

ИТОГИ МЭ ВСОШ 2018/2019

ШКОЛЫ	Общий итог			Всего призовых мест	% побед. и призеров от общего числа участников	% от числа призовых мест в районе
	Всего участников	Поб.	Приз.			
СОШ №1	204	28	49	77	38	31
СОШ №2	32	1	10	11	34	4
СОШ №3	164	29	44	73	45	29
СОШ №4	103	19	29	48	47	19
Мичурино	69	1	4	5	7	2
Красного р	59	3	8	11	19	4
Кадгарон	124	2	14	16	13	6
Кирово	38	0	2	2	5	1
Коста	66	1	3	4	6	2
Нарт	52	0	2	2	4	1
Фиагдон	11	1	0	1	9	0
ИТОГО	940	85	165	250	27	

Результативность участия в районных олимпиадах за последние 10 лет



Достижения обучающихся МБОУ СОШ № 3 г. Ардона по итогам 2018-2019 учебного года

№	Наименование	Цель проведения	Статус	Форма участия	Кол-во участников	Достижения	Ф.И.О. руководителя
1.	Межпредметная олимпиада «Дино»	Развитие интеллекта и творческих способностей обучающихся	Всероссийский	Дистанционная	19	9 победителей 10 призеров	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.
2.	Всероссийская олимпиада «Заврики» по русскому языку	Развитие лингвистических способностей обучающихся	Всероссийский	Дистанционная	54	37 победителей 17 призеров	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.
3.	Всероссийская олимпиада «Заврики» по математике	Развитие математических способностей обучающихся	Всероссийский	Дистанционная	20	13 победителей 7 призеров	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.
4.	Международная «Bricsmath.com» по математике	Развитие математических способностей обучающихся	Международный	Дистанционная	7	4 победителя 3 призера	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.

5.	Всероссийская олимпиада по программированию	Развитие математических и информационно-коммуникативных способностей обучающихся	Всероссийский	Дистанционная	22	18 победителей 4 призёра	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.
6.	Всероссийская олимпиада «Заврики» по окружающему миру	Развитие способностей обучающихся в области экологии	Всероссийский	Дистанционная	5	5 победителей 1 призёр	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.
7.	Международный конкурс «Русский медвежонок»	Развитие лингвистических способностей обучающихся	Международный	Очная	25	Лолаева Амина (3 А кл.) – 1 место в районе Джикаева Арина (3А кл. – 2 место в районе Цомаева Алина (3 А кл.) – 3 место в районе Джагиева Милана (4 А кл.) – 3 место в районе	Калаева С.С. Арсагова Ж.Д.

8.	Районное первенство по художественной гимнастике	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная	1	Джикаева Арина – 1 место	
9.	Региональное традиционное первенство по художественной гимнастике «Грация»	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная	1	Джикаева Арина (3 А кл.) – 3 место Малкарова Камилла (4А кл.) – 1 место Туаева Валерия (4А кл.) – 1 место	
10.	Региональное открытое первенство по художественной гимнастике «Весенний звездопад»	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная	1	Джикаева Арина – 3 место	
11.	Районное первенство по вольной борьбе	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная		Хабалов Давид – 2 место Шебаршев Марат – 3 место	
12.	Республиканское первенство по вольной борьбе	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		Цгоев Хетаг – 2 место Дзгоев Марат – 3	

						место	
13.	Муниципальный конкурс «Я читаю лучше всех»	Выявление и развитие способностей одаренных обучающихся	Муниципальный	Очная		Ачеева Виктория (5А кл.) – победитель в младшей возрастной группе Элбакиева Виктория (5А кл.) - призёр	Ступкина С.Н.
14.	Первенство Ардонского района (2019 г.) по вольной борьбе среди юношей в весовой категории 38 кг	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная		Зангиев Исса (5А кл.) – 1 место	
15.	Чемпионат РСО-Алания по вольной борьбе среди юношей 2006-2007 г.р.	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		Зангиев Исса (5А кл.) – 1 место	
16.	Всероссийский турнир по вольной борьбе среди юношей младшего возраста	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Всероссийский	Очная		Зангиев Исса (5А кл.) – 3 место	

17.	XI Детско-юношеские игры боевых искусств РСО-Алания	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		Сафаров Керим (5А кл.) – 1 место	
18.	Международная интернет - олимпиада «Солнечный свет» по русскому языку.	Развитие лингвистических способностей обучающихся	Международный	Дистанционная		Балтионов Сармат (6А кл.) – 1 место Кокоева Диана (6А кл.) – 1 место Созаева Ариана (6А кл.) – 1 место	Цаликова Р.Х.
19.	Международная интернет - олимпиада «Солнечный свет» по литературе «Творчество А.С.Пушкина».	Развитие литературного творческого потенциала учащихся	Международный	Дистанционная		Гаглоева Карина (6А кл.) – 1 место Кортиева Алана (6А кл.) – 1 место	Цаликова Р.Х.
20.	Районный конкурс среди отрядов ЮИД «Безопасное колесо»	Развитие навыков вождения и знание ПДД	Муниципальный	Очная		Балтионов Сармат Гаглоева Карина Кулаев Давид Осиева Лана – грамоты и медали за участие.	Цаликова Р.Х.
21.	Всероссийский	Выявление	Муниципальный	Очная		Кокоева Диана -	Цаликова Р.Х.

	конкурс чтецов «Живая классика»	одаренных учащихся				победитель	
22.	Шахматный турнир допризывной молодёжи среди школьников Ардонского района	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		Мельников Андрей (6А кл.) – 2 место	
23.	Первенство по шахматам среди учащихся общеобразовательны х учреждений Ардонского района.	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		Мельников Андрей (6А кл.) – 3 место	
24.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания-2018»	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная		Осиева Лана (6А кл.) - 1 место /прыжки в длину с места/ 2 место /поднимание туловища/ 2 место в беге на 60 м 1 место в прыжках в длину	Макеев В.Т.

25.	Первенство РСО-Алания по кикбоксингу в весовой категории 34 кг.	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		Кулаев Давид (6А кл.) – 2 место	
26.	XI Детско-юношеских играх боевых искусств Республики Северная Осетия- Алания по кикбоксингу в возрастной категории 2006-2007 года	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		Кулаев Давид (6А кл.) – 3 место	
27.	Всероссийский культурно – спортивный фестиваль «Мирный Кавказ» 2018г.	Выявление одаренных учащихся	Всероссийский	Очная		Кулаев Давид (6А кл.) награжден медалью за достижения в спорте Дзуцева Алина (10А кл.) – 2 место в номинации «Рисунок на спортивную тему» Тибилова Диана (10А кл.) – победитель место в номинации «Рисунок	

						на спортивную тему»	
28.	Региональный конкурс «Кавказская весна	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Региональный	Очная		Кадзаева Алана (7А кл.) – 1 место в номинации «Вокал. Дети. Соло» Ачеева Валерия (10А кл.) – 1 место в номинации «Юниоры. Соло»	
29.	Республиканский конкурс «Лучшее исполнение этюдов»	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Региональный	Очная		Кадзаева Алана (7А кл.) – лауреат, диплом 2 степени	
30.	МЭ ВССШ «Президентские состязания -2018»	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная		Касабиева Амина (8А кл.) - победитель по отжиманиям (156 раз) призёр по прыжкам в длину с места победитель по подниманию	Цагараева М.П.

						<p>туловища из положения лёжа на спине</p> <p>Битаров Роберт (8А кл.) – победитель (отжимание в упоре лёжа)</p> <p>призёр (сгибание и разгибание туловища лёжа на спине)</p> <p>Уртаева Амина (8А кл.) – призёр в беге на 60 м</p> <p>Хапсаев Аслан (10А кл.) – победитель (подтягивания)</p>	
31.	<p>Первенство Минобрнауки РСО-Алания по баскетболу-2018</p> <p>Первенства РСО – Алания по баскетболу (апрель 2019 г.)</p>	<p>Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков</p>	<p>Региональный</p>	<p>Очная</p>	<p>Урусов Хетаг (8А кл.) –</p> <p>Призёр</p> <p>Победитель</p> <p>Призёр</p>		

	Всероссийский турнир по баскетболу «Локобаскет – школьная лига сезон 2018-2019 » (региональный финал)						
32.	Турниры по вольной борьбе	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный Международный	Очная		<p>Дзукаев Вячеслав (10А кл.):</p> <p>Призер в Респ.турнире по вольной борьбе среди юношей, посвящ. 60-летию Савелия Бязрова</p> <p>Призер(3 место) в междунар.турнире по вольной борьбе памяти В.И.Тедеева (Квайса)</p> <p>Призер (3 место) открытого межрегионального турнира по вольной борьбе.</p>	

					<p>Хапсаев Аслан (10А кл.):</p> <p>Победитель Респ.турнира по вольной борьбе, посвящ.60-летию Савелия Бязрова</p> <p>Победитель открытого межрегионального турнира по вольной борьбе</p> <p>Победитель в турнире по вольной борьбе среди юношей, памяти бр. Газдановых (Алагир, 2018 г.)</p> <p>Призер (3 место) на Первенстве РСО- Алания по вольной борьбе Призер (2 место) в междунар.турнире по вольной борьбе среди юношей,</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						<p>памяти В.И.Тедеева (Квайса)</p> <p>Призер (3 место) на 8 Открытом республ. турнире памяти С.П.Бердиева.</p> <p>Призер (3 место) на Открытом Республ. турнире по вольной борьбе памяти Р. Дзагоева и О. Наниева (Владикавказ, 2018 г.)</p> <p>Победитель в Первенстве РСО-Алания по вольной борьбе среди юношей 2002-2003 г.р. (2019 г.)</p>	
33.	XI Республиканский краеведческой конкурс «Мир вокруг нас»	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Региональный	Очная		Вазиева Зарина (11А кл.) - призёр	

34.	Муниципальная спартакиада допризывной молодежи	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Муниципальный	Очная		Тогузов Тимур (10А кл.) – победитель в прыжках с места в длину	
35.	ВОШ по обществознанию	Выявление одаренных учащихся	Региональный	Очная		<u>Шило Алина</u> 11 «А» кл. - призёр	Мамиева Т.Г.
36.	ВОШ по литературе	Выявление одаренных учащихся	Региональный	Очная		<u>Урумов Заур</u> 10 «А» кл. - призёр	Цаликова Р.Х.
37.	ВОШ по технологии	Выявление одаренных учащихся	Региональный	Очная		<u>Балиева Карина</u> 9 «А» кл. - призёр	Шакирова В.Ю.
38.	ВОШ по русскому языку	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		4 призёра <u>Балиева Карина</u> 9 «А» <u>Мистулова Ирина</u> 8 А» <u>Балтионова Белла</u> 7 «А» <u>Хапсаев Аслан</u> 10 «А»	Ступкина С.Н. Тедеева О.Т. Цаликова Р.Х.
39.	ВОШ по математике	Выявление	Муниципальный	Очная		2 призёра	Бекоева Т.М.

		одаренных учащихся				<u>Баскаева Мадина</u> <u>Балтионова Белла</u>	
40.	ВОШ литературе	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		2 победителя <u>Урумов Заур 10 «А»</u> <u>Шило Алина 11 «А»</u> 1 призёр <u>Дудаева Арина 8 «А»</u>	Цаликова Р.Х. Ступкина С.Н.
41.	ВОШ по физической культуре	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		4 победителя <u>Уртаева Амина 8 «А»</u> <u>Моуравов Батраз 10 «А»</u> <u>Гаглов Хетаг 11 «А»</u> <u>Гагловой Луиза 11 «А»</u> 3 призёра <u>Шебаршев Владимир 7 «А»</u>	Макеев В.Т. Цагараева М.П.

						<u>Кердикоев Хетаг 10</u> «А» <u>Гуссаов Азамат 11</u> «А»	
42.	ВОШ по географии	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		3 призёра <u>Дзугкоева Зарема 7</u> «А» <u>Дзугкоева Замира 8</u> «А» <u>Дудаева Арина 8</u> «А»	Хубаева Л.В.
43.	ВОШ по физике	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		2 победителя <u>Балтионова Белла 7</u> «А» <u>Хапсаев Аслан 10</u> «А» 3 призёра <u>Дзугкоева Зарема 7</u> «А» <u>Ачеев Батраз 10 «А»</u> <u>Тогузов Тимур 11</u>	Цховребова Ж.Е.

						<u>«А»</u>	
44.	ВОШ по английскому языку	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 победитель <u>Кадзаева Алана 7</u> <u>«А»</u>	Власенко М.В.
45.	ВОШ по праву	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 победитель <u>Шило Алина 11 «А»</u> 1 призёр <u>Урумов Заур 10 «А»</u>	Мамиева Т.Г. Гасиева С.Ц.
46.	ВОШ по истории	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		2 победителя <u>Дзугкоева Замира 8</u> <u>«А»</u> <u>Урумов Заур 10 «А»</u> 7 призёров <u>Балтионова Белла 7</u> <u>«А»</u> <u>Габараева Милана 7</u> <u>«А»</u> <u>Баскаева Зарина 8</u> <u>«А»</u> <u>Мистулова Ирина 8</u>	Мамиева Т.Г. Гасиева С.Ц.

						<u>«А»</u> <u>Моуравов Батраз 10</u> <u>«А»</u> <u>Кердикоев Хетаг 10</u> <u>«А»</u> <u>Качмазова Диана 11</u> <u>«А»</u>	
47.	ВОШ по биологии	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		3 призёра <u>Баскаева Зарина 8</u> <u>«А»</u> <u>Ачеева Валерия 10</u> <u>«А»</u> <u>Маргиев Эрик 10</u> <u>«А»</u>	Перепелица Е.В.
48.	ВОШ по технологии	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		4 победителя <u>Багаев Артур 7 «А»</u> <u>Цалкосов Вячеслав 8</u> <u>«А»</u> <u>Меладзе Диана 8</u> <u>«А»</u> <u>Ачеева Валерия 10</u>	Томаев Г.И. Шакирова В.Ю.

						<u>«А»</u> 4 призёра <u>Уурсова Зарина 8</u> <u>«А»</u> <u>Уртаева Амина 8</u> <u>«А»</u> <u>Тлатова Элина 9 «А»</u> <u>Гаглоев Хетаг 11</u> <u>«А»</u>	
49.	ВОШ по химии	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 победитель <u>Хапсаев Аслан 10</u> <u>«А»</u> 1 призёр <u>Балиева Карина 9</u> <u>«А»</u>	Левашова Е.Н.
50.	ВОШ по обществознанию	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		5 победителей <u>Балтионова Белла 7</u> <u>«А»</u> <u>Баскаева Мадина 7</u> <u>«А»</u> <u>Баскаева Зарина 8</u>	Мамиева Т.Г. Гасиева С.Ц.

						<u>«А»</u> <u>Моуравов Батраз 10</u> <u>«А»</u> <u>Шило Алина 11 «А»</u> 2 призёра <u>Мистулова Ирина 8</u> <u>«А»</u> <u>Гаглоева Луиза 11</u> <u>«А»</u>	
51.	ВОШ по ОБЖ	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 призёр <u>Ачеев Батраз 10 «А»</u>	Ачеев В.Х.
52.	ВОШ по экологии	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		2 победителя <u>Вазиева Марина 9</u> <u>«А»</u> <u>Хапсаев Аслан 10</u> <u>«А»</u> 2 призёра <u>Балиева Карина 9</u> <u>«А»</u> <u>Ачеева Валерия 10</u>	Перепелица Е.В. Хубаева Л.В.

						«А»	
53.	ВОШ по экономике	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 победитель <u>Урумов Заур 10 «А»</u> 3 призёра <u>Моурахов Батраз 10 «А»</u> <u>Гаглоева Луиза 11 «А»</u> <u>Качмазова Диана 11 «А»</u>	Мамиева Т.Г. Гасиева С.Ц.
54.	Республиканская олимпиада по осетинскому языку	Выявление одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		3 победителя <u>Урсова Илона 9 «Б»</u> <u>Урумов Заур 10 «А»</u> <u>Гаглоева Луиза 11 «А»</u> 2 призёра <u>Баскаева Мадина 7 «А»</u> <u>Плиева Зарина 9 «Б»</u>	Габараева Х.С. Баева Л.С.
55.	Республиканская	Выявление	Муниципальный	Очная		1 победитель	Баева Л.С.

	олимпиада по осетинской литературе	одаренных учащихся				<u>Гаглоева Луиза 11</u> <u>«А»</u> 2 призёра <u>Габараева Милана 7</u> <u>«А»</u> <u>Балиева Карина 9</u> <u>«А»</u>	Габараева Х.С.
56.	Районный конкурс рисунка «Связь поколений», посвященный Дню пожилого человека	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 место	
57.	Районный конкурс сочинений «Бабушкины сказки»	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		Томаева Анна (4Б кл.) – 1 место Гогаев Давид (4Б кл.) – 2 место	Скрипченко Н.Ф.
58.	Конкурс рисунка «Связь поколений» - /Детская организация «Экос»/	Развитие способностей обучающихся в области экологии	Муниципальный	Очная		2 место	Скрипченко Н.Ф.

		Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся					
59.	Республиканский конкурс по экологии «Природа в картинах»	Развитие способностей обучающихся в области экологии Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Региональный	Очная		2 место	Скрипченко Н.Ф.
60.	Районный конкурс сочинений «Мои права и обязанности»	Развитие способностей обучающихся в области права	Муниципальный	Очная		2 место	
61.	Районный конкурс рисунков и плакатов «Мир детства»	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		1 и 2 места	

62.	Республиканский туристско-краеведческий конкурс (спортивное ориентирование)	Привитие ЗОЖ, развитие физических навыков	Региональный	Очная		1 место	Зеленский Г.А.
63.	Районный конкурс «А ну-ка, девочки»	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Муниципальный	Очная		3 место	
64.	Республиканский литературный конкурс «Великая Победа в лицах»	Развитие литературного творческого потенциала учащихся	Региональный	Заочная		Шило Алина 11 «А» - 1 место. Награждена медалью, грамотой и ценным подарком	Ступкина С.Н.
65.	Районный конкурс чтецов, посвященный 74 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Развитие творческого потенциала учащихся	Муниципальный	Очная		Ачеева Виктория 5 «А» - 1 место Элбакиева Виктория 5 «А» - 2 место Тебиева Аляна 10 «А» - дипломант	Ступкина С.Н. Цаликова Р.Х.
66.	Республиканский	Выявление и	Республикански	Очная		Ачеева Виктория 5	Ступкина С.Н.

	конкурс чтецов «Память», посвященный 74 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	поддержка творчески одаренных учащихся	й			«А» - призёр	
67.	Литературный республиканский конкурс детского творчества «Ногдзаутæ» в рамках мероприятий, посвященных 170-летию Коста Левановича Хетагурова	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Республикански й	Очная		Габараева Милана 7 «А кл. - 1 место в номинации собственного сочинения «Моя фамилия»	Габараева Х.С.
68.	Республиканский конкурс детского творчества «Дарить добро»	Выявление и поддержка одаренных обучающихся с ОВЗ	Республикански й	Очная		Бугулова Амина 4 «А» кл. – 1 место (стихотворение на осетинском языке собственного сочинения) Джиджоев Георгий 8 «Б» кл. – 1 место (танец. игра на доули)	

69.	Региональный фестиваль- конкурс искусств «Кавказская весна	Выявление и поддержка творчески одаренных учащихся	Республиканский	Очная		1 место в номинации «Танцевальное шоу» в дисциплине «Мини-продакшн»	Илаева М.Ю.
70.	Региональная конференция «Страницы истории. Осетины – эмигранты на рубеже веков».	Развитие коммуникативных навыков	Республиканский	Очная		Приняли участие	
71.	Республиканский турнир по спортивной стрельбе в память о походном атамане Терского Казачьего Войска, дважды Героя Осетии В.Н.Костионове	Поддержка одаренных детей Развитие физических навыков	Республиканский	Очная		Цалкосов Вячеслав 8 «А» кл.- 1 место в личном зачете ВП-20	Зеленский Г.А.

7. Анализ внутришкольного руководства и контроля

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный **внутришкольный контроль**.

Внутришкольный контроль был спланирован по принципу гласности и открытости. Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВШК мы видим в том, чтобы вместе с учителями найти причины педагогических неудач, продумать систему мер по их устранению и затем ликвидировать недочеты.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2018- 2019 учебном году являлись:

- контроль над ведением документации;
- контроль над качеством ЗУН;
- контроль над уровнем преподавания;
- контроль над объемом выполнения учебных программ;
- контроль над подготовкой к государственной (итоговой) аттестации как в традиционной форме, так и в форме ЕГЭ;
- контроль над успеваемостью обучающихся в школе;
- контроль над посещаемостью обучающимися учебных занятий;
- контроль над осуществлением преподавания на дому.

Формы контроля, используемые в учебном году:

- классно-обобщающий контроль в 1 - 11 классах (контроль над деятельностью учителей, работающих в одном классе, уровень ЗУН).
- тематический – состояние школьной документации; контроль календарно-тематического планирования и программ; выполнение программ и минимума контрольных, проверочных и лабораторных работ по всем предметам; организация повторения .
- административный контроль за уровнем ЗУН по предметам (срезы, контрольные работы по четвертям, полугодиям, на начало и конец года; предварительный контроль (перед экзаменами в выпускных классах);
- тематический – развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся на уроке; контроль за методической работой; работы с мотивированными на учебу учащимися и другие.

Контроль осуществлялся как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, заседаниях ШМО, в приказах директора, в справках.

Внутришкольный контроль осуществлялся, исходя из следующих принципов:

- Плановность
- Обоснованность
- Всеобъемлемость

Объектами внутришкольного контроля являлись:

- Учебный процесс.
- Воспитательный процесс.
- Методическая работа.
- Научно-экспериментальная деятельность.
- Психологическая обстановка.
- Материальная обеспеченность учебного процесса и условия работы ученика и учителя.

По результатам наблюдений за деятельностью учителей и учащихся на уроках выявлены следующие недочеты:

- отбор содержания, форм и методов обучения, рассчитаны на среднего ученика;
- не планируется учителями урок на учащихся с высоким и низким уровнем мотивации;
- не даётся домашнее задание дифференцированно с учётом индивидуальных особенностей учащихся;
- преобладает монологическая форма общения учителя с учащимися, что существенно затрудняет процесс формирования и развития у детей коммуникативных умений.

Среди причин, сдерживающих внедрение современных педагогических технологий и совершенствование педагогического мастерства, учителя выделили следующие:

- недостаток времени на творчество;
- неумение комплексно применять различные средства обучения;
- трудность в нахождении способов и приемов создания таких учебных ситуаций и такого подбора дидактического материала, который обеспечил бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности;
- недостаточное материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Причины этих трудностей:

- учителя–предметники не могут полностью избавиться от объяснительно-иллюстративного типа обучения;

- изложение учебного материала в учебниках (даже в новых) остаётся чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений;
- нет целенаправленной работы учителя над развитием творческих способностей учащегося

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий (личностно-ориентированных, здоровьесберегающих, информационных, групповых и коллективных и других).
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

С 1 сентября 2015 года в МБОУ СОШ № 3 был введён Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО), который потребовал изменений в начале учебного года в организации жизни школы, в деятельности всего педагогического коллектива.

Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС ООО осуществлялось через:

- создание совета и рабочей группы по введению ФГОС ООО;
- координацию деятельности администрации школы, Совета школы, педагогического совета, заседания ШМО учителей-предметников;
- создание нормативно-правовой базы, регламентирующей внедрение ФГОС ООО;
- приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО и новыми должностными инструкциями работников образовательного учреждения (директора, заместителей директора, учителей-предметников);
- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательной организации;
- совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды в основном звене;
- составление плана деятельности школы по внедрению ФГОС ООО;
- создание и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ООО;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО;

- корректировка основной образовательной программы школы;
- составление рабочих образовательных программ по учебным дисциплинам;
- проведение входного контроля по остаточным знаниям в начале учебного года;
- оказание методической помощи учителям.

В школе была собрана вся необходимая нормативно-правовая база. Имеется в наличии в электронном виде нормативно-правовая база федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующая деятельность по внедрению ФГОС ООО. Разработаны и утверждены Положения о рабочей группе, составлены план-график, план рабочей группы по введению ФГОС ООО. Составленная дорожная карта по ФГОС ООО содержит перечень мероприятий по апробации материалов, регламентирующих создание методических, кадровых, материально-технических и санитарно-гигиенических условий для полноценной реализации основной образовательной программы.

Возможность введения ФГОС ООО на базе школы была рассмотрена на Совете школы, педагогическом совете, родительских собраниях, заседаниях ШМО учителей-предметников. Проведён анализ ресурсов учебной и методической литературы, программного обеспечения используемого для организации системно-деятельностного подхода к организации образовательного процесса, в том числе внеучебной деятельности обучающихся.

Успех реализации стандартов основного общего образования в большей степени зависит от учителей, поэтому шло активное освещение и разъяснение концепции государственных образовательных стандартов среди педагогических работников школы.

Новый стандарт предъявляет новые требования к результатам основного образования. Их можно достигнуть, благодаря современным УМК, включающим учебные пособия нового поколения, отвечающим всем требованиям стандарта: оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки, в условиях специально организованной учебной деятельности, где ученик выступает то в роли обучаемого, то в роли обучающего, то в роли организатора учебной ситуации.

Система заданий разного уровня трудностей, сочетание индивидуальной деятельности ребенка с его работой в малых группах и участием в проектной работе позволяют обеспечить условия, при которых обучение идет впереди развития, т.е. в зоне ближайшего развития каждого ученика на основе учета уровня его актуального развития.

Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются обучающимися по их выбору. Рассматривая вопросы организации внеурочной деятельности, прежде всего, ориентировались на запросы родителей, законных представителей обучающихся, на приоритетные направления осуществления взаимосвязи и преемственности общего и дополнительного образования как механизма обеспечения полноты и цельности образования, также сотрудничество с другими организациями в плане привлечения специалистов для осуществления внеурочной деятельности: с ДДТ, детской библиотекой г. Ардона.

Одним из важнейших условий реализации основной образовательной программы основного общего образования является материально-техническое обеспечение как общепредметное, так и оснащение внеучебной деятельности – это, в первую очередь, библиотечный фонд, технические средства обучения, экранно-звуковые пособия, наглядные средства – приоритеты отдаются средствам и объектам обучения нового поколения, учитывающим современные тенденции в технике и технологиях, ориентированным на применение и реализацию компетентного подхода.

Информационно-методические ресурсы занимают свое место в системе ресурсного обеспечения реализации основной образовательной программы основного общего образования. Учителями накапливаются и сохраняются материалы о личностном развитии учащихся (портфолио, диагностические карты, отслеживается мониторинг обученности учащихся), дифференцированно составляются планы по предметам, обобщаются опыты работы учителей.

Для полной реализации условий и ресурсного обеспечения образовательных программ основного общего образования школа должна решить следующие проблемы:

- обеспечение диагностическим инструментарием по оценке достижения планируемых результатов обучения;
- продолжить оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС;
- организовать горячие завтраки для обучающихся 5-6 классов.

Педагогами школы ведется образовательный мониторинг, условием которого является поэтапность:

I этап - изучение исходного уровня готовности обучающихся к обучению в данном классе;

II этап - анализ динамики эффективности образовательного процесса в сравнении с результатами входной диагностики;

III этап - итоговая диагностика, ставящая целью определение уровня готовности обучающихся к обучению на следующей ступени.

Диагностический анализ даёт возможность получить объективную и очень конкретную информацию об уровне усвоения каждым школьником программного материала:

- выявить и измерить уровень успешности обучения по предметам каждого ученика, класса;
- определить уровень усвоения отдельных тем из изученного курса;
- выявить затруднения обучающихся и пробелы в их подготовке;
- дифференцировать обучающихся по успешности обучения.

Результаты комплексной работы, проведенной в прошлом году в 4-х классах, позволяют сделать вывод, что включение в контрольно-оценочную систему школы заданий УУД позволило:

- поднять интерес учащихся к обучению, а также развивать их творческую самостоятельность;

- создать благоприятные условия для развития умений и способностей быстрого мышления, к изложениям кратких, но точных выводов;
- оценить роль знаний и увидеть их применение на практике, ощутить взаимосвязь разных областей знаний.

Итоговое оценивание за год непосредственно зависит от интегральной критериальной оценки сформированности универсальных учебных действий, отражающейся в их «Портфолио - портфеле достижений». Учителями начальных классов были заведены «Портфолио» на каждого ученика, которые продолжают пополняться.

Прделана большая работа в школе по внедрению ФГОС, но не полностью реализованы все требования стандартов. В школе есть ряд проблем:

1. Недостаточность оснащения современными техническими средствами в каждом отдельном классе.
2. Отсутствие игровых зон.
3. Отсутствие комнат релаксации для детей с ослабленным здоровьем, которым необходим дневной сон и дополнительный отдых.
4. Финансовое обеспечение реализации ФГОС.

Для успешной реализации ФГОС ООО необходимо:

1. Продолжить оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Формировать материальную базу, комнаты отдыха и игровые.
3. Разработать критерии системы оценивания учащихся во второй половине дня.
4. Продолжить работу по формированию банка образовательных программ для второй половины дня.
5. Обеспечить учителей информационно-методическими ресурсами в соответствии с планируемыми результатами освоения программ основного образования;

В 2019-2020 учебном году будет продолжена работа по повышению качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО, включающая в себя повышение профессиональной подготовки учителя, совершенствование методики преподавания, использование передовых педагогических технологий и инновационных тенденций, создание комфортной психологической среды и условий для удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся различного интеллектуального уровня, по материально-техническому оснащению образовательного процесса.

Задачи на 2019 - 2020 учебный год:

Учителям-предметникам:

- шире внедрять разноуровневое содержание образования;
- обеспечить сочетание в образовательном процессе репродуктивных и творчески преобразующих методов обучения с преобладанием последних;
- шире использовать новые технологии, продуктивные формы и методы обучения, учитывающие возрастные и индивидуальные особенности учащихся и обеспечивающие увеличение объема самостоятельной работы школьников;
- активно внедрять в учебный процесс личностно-ориентированные, здоровье сберегающие, информационные технологии;
- формировать у учащихся умение применять полученные знания в повседневной жизни.

Рекомендации: активизировать работу по отражению своих находок в СМИ, отображать лучшие методические разработки учителей на школьном сайте.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является система_внеклассной_работы_по предметам, которая включает в себя такие традиционные мероприятия, как:

- предметные недели;
- тематические конкурсы;
- проектная и исследовательская работа учащихся.

В программу этих мероприятий входят следующие внеклассные дела: предметные олимпиады, конкурсы, выставки газет, интеллектуальные игры, викторины.

Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на высоком уровне. Опыт проведения недель представлен МО учителей в накопительных папках.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, сказок, поделок, кроссвордов, ребусов; игры, КВНы, аукционы, викторины, выставки, открытые мероприятия, ярмарки продажи изделий собственного приготовления.

Выводы:

1. Многие учителя в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности: умение создавать праздничную атмосферу.
2. Учащиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения вопросов.
3. Интересные разнообразные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес учащихся.
4. В ходе предметных недель выявились творческие дети, и наметилась планомерная работа по созданию условий для их дальнейшего развития.

Итоги контроля подводились на заседаниях педагогического совета и совещаниях при директоре и завуче, заседаниях МО. В школе сложилась система организационно – педагогической деятельности, сочетающая работу администрации и коллективных органов управления. В течение учебного года педколлективом школы полностью контролировались вопросы самообеспечения, благоустройства, организации досуга учащихся, работа с неблагополучными семьями. Эффективно работал Совет профилактики.

В общем, подводя итоги учебного года, можно сказать, что система внутришкольного управления в основном обеспечила достижение запланированных результатов, однако нерешенных вопросов остается еще много.

Основной, долгосрочной целью работы школы остается обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями, создание условий для формирования личности, готовой к саморазвитию, формирование у учащегося устойчивых познавательных интересов и навыков самостоятельной работы, усиление влияния школы на социализацию личности.

Исходя из перечисленных проблем, определить

ЦЕЛЬ внутришкольного контроля на 2019-2020 учебный год:

Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала с учетом их индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья каждого ученика.

ЗАДАЧИ внутришкольного контроля на 2019-2020 учебный год:

- Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от планируемого результата, создавать обстановку комфортности обучения.
- Повышать у учащихся мотивацию к обучению, сформировать у них ответственное отношение к овладению знаниями и умениями.
- Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности через сеть исследовательских курсов, лекций, факультативов, кружков и других форм внеклассной деятельности.
- Повышать ответственность учителей, осуществлять внедрение новых педагогических технологий в практику преподавания.
- Обеспечение мониторинга качества профессиональной деятельности педагогов на основе использования компетентностного подхода.
- Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

8. Анализ предпрофильной подготовки и профильного обучения

По организации предпрофильной подготовки (далее ПП) и профильного обучения (далее ПО) в школе в 2018 -2019 учебном году проводилась следующая работа:

Май - сентябрь 2018 года:

- Анализ педагогических ресурсов школы (в целях организации ПП и ПО);
- Отбор программ и учебных пособий;
- Родительские собрания и разъяснение целей и форм организации ПП и ПО;
- Утверждение программ, обеспечение их учебно-методическими материалами;
- Анкетирование восьмиклассников для изучения их образовательных запросов и определения набора курсов по выбору;
- Опрос - анкетирование учащихся 9 классов по выбору ими того или иного профиля обучения;
- Обсуждение на педагогических советах проблем и перспектив введения ПП и ПО.
-

Сентябрь 2018 г.

- Разработка проекта учебного плана предпрофильной подготовки и профильного обучения.
- Составление учебного расписания и мероприятий по предпрофильной подготовке;

Сентябрь 2018г. -май 2019 г.

- Контроль школьной документации;
- Мониторинг учебных результатов;
- Консультирование учащихся;
- Заключительное анкетирование девятиклассников для определения выбранного профиля;
- Подготовка отчета о ходе и результатах введения ПП и ПО в школе.

Июнь - август 2019г.: Комплектование 10 классов на основании заявлений и результатов итоговой аттестации девятиклассников.

В рамках реализации Концепции профильного обучения курсы по выбору кроме решения проблемы обучения ученика делать ответственный выбор должны помочь в решении двух задач:

- ✓ во-первых, создать условия для того, чтобы ученик утвердился или отказался от сделанного им выбора направления дальнейшего обучения, связанного с определенным видом профессиональной деятельности. Разница между прежними факультативами состоит лишь в том, что факультативы изучались не всеми и после уроков, а курсы по выбору для всех (какие должен выбрать старшеклассник) и являются составной частью индивидуального учебного плана ученика.
- ✓ во-вторых, курсы по выбору были призваны помочь старшекласснику, совершившему в первом приближении выбор образовательной области для более тщательного изучения, увидеть многообразие видов деятельности с ней связанных.

Для реализации плана проведения ПП и ПО обучающихся педагогический коллектив школы поставил перед собой основную задачу - создать такие условия, чтобы каждый ученик нашел себя, понял, к какой сфере деятельности он склонен.

Профильное обучение ведется в МБОУ СОШ№3 с 01.09.2003 года.

В 2018-2019 учебном году была продолжена работа по обучению учащихся 10-11-х классов в профильных группах. На основании заявлений обучающихся при поступлении в 10 класс и индивидуальных учебных планов, составленных самими учащимися и их родителями, была организована группа социально-гуманитарного профиля и группа химико-биологического профиля.

Ученики 11 «А» класса продолжили обучение в группе социально-гуманитарного.

Профильные предметы в 10-11 классах: история, обществознание, право, химия, биология.

Профильное обучение осуществляется следующими учителями:

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Стаж педагогической работы	Образование	Категория	Предмет
1	Мамиева Тамара Газаковна	25	Высшее	Первая	История, обществознание, право
2.	Гасиева Светлана Цараевна	35	Высшее	Высшая	История, обществознание, право
3	Перепелица Елена Викторовна	23	Высшее	Высшая	Биология
4	Левашова Елена Николаевна	39	Высшее	Первая	Химия

Был составлен на 2018-2019 учебный год перечень курсов по выбору, определено количество групп по каждому курсу, уточнено количество часов, необходимое для проведения занятий по элективным курсам.

С января 2019г. с обучающимися 9-х классов и их родителями проводилась определенная работа по плану с целью ознакомления их с правилами выбора дисциплин для аттестации, выставления итоговых оценок, сроком подачи заявлений на экзамены по выбору в ходе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в 2018- 2019 учебном году.

Общие выводы по анализу УВР школы:

- ❖ Подводя итоги 2018– 2019 учебного года, можно сказать, что проделана определенная работа, которая имеет много положительных результатов.
- ❖ Школа функционирует стабильно в режиме развития.

- ❖ Школа предоставляет доступное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка.
- ❖ Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного
- ❖ использования современных образовательных технологий.
- ❖ Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, стараясь не допускать отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
- ❖ В школе созданы все условия для самореализации ребенка в учебной и внеурочной деятельности.
- ❖ Успешно внедряется ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- ❖ Идет подготовка к внедрению ФГОС СОО.

В новом 2019-2020 учебном году педагогический коллектив школы будет работать над методической темой *«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС начального общего образования и основного общего образования и перехода на ФГОС среднего общего образования».*

Приоритетные направления работы школы

1. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.
2. Развитие творческих способностей обучающихся.
3. Развитие одаренности и адаптивных возможностей учеников.
4. Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
5. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Главные цели и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом школы в 2019 – 2020 учебном году:

ЦЕЛЬ ШКОЛЫ:

Сформировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира, к саморазвитию.

Задачи школы:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2. Создание необходимых условий для реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования.
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни.
5. Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.
6. Привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.
7. Плановая, систематическая и качественная подготовка выпускников школы к государственной итоговой аттестации.
8. Непрерывное совершенствование качества образовательного процесса и его результативности; уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области преподаваемого предмета и методики его преподавания.
9. Организация научно- исследовательской и экспериментальной деятельности, повышение профессиональной компетенции педагогов.
10. Участие школы в инновационных проектах, конкурсах.
11. Совершенствование работы с одарёнными детьми.
12. Активное включение педагогов и учащихся в творческий поиск.

13. Обновление нормативно-правовой, научно-методической, информационной базы.

План – сетка воспитательной работы

по средней образовательной школе №3 г. Ардона

на 2019 – 2020 учебный год

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:

1.Интеллектуально – познавательное воспитание (УЧ);

- Организация активной, насыщенной интересными и полезными делами жизни детского коллектива через такие формы, как КТД, интеллектуальные игры, предметные недели, олимпиады, творческие сборы, КВН.
- Выявление потребностей, интересов и склонностей школьников.
- Создание широкого простора для творческой самореализации интересов детей через кружки.

2.Нравственно – правовое воспитание (НВП);

1. Проводить профилактическую работу по предотвращению возникновения у учащихся вредных привычек (курение, употребления алкоголя и наркотических средств, ведения малоподвижного образа жизни, чрезмерного увлечения компьютерными играми и просмотром телепередач)

3. Художественно – эстетическое воспитание (ХЭВ);

1. Развивать творческий потенциал учащихся в условиях жизнедеятельности детского коллектива.
2. Развивать различные сферы эстетической деятельности ребёнка: речевой, изобразительной, двигательной, музыкальной.
3. Вести работу по активному привлечению учащихся разновозрастного контингента к участию во внеклассной деятельности детской организации.
4. Прививать чувственное мироощущение, потребность в прекрасном, способность к художественному мышлению.
5. Помочь реализовать индивидуальные задатки и способности ребёнка в разнообразных сферах человеческой деятельности и общении.

4. Работа с родителями (РР);

1. Повышение педагогической культуры родителей, направленной на духовно - нравственное воспитание своего ребёнка.
2. Формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи.
3. Развитие творческого потенциала семей;
4. Оказание помощи родителям в организации педагогического самообразования

5. Физкультурно-оздоровительное воспитание (ФОВ);

1. Воспитывать, развивать, культивировать потребность в здоровом образе жизни.
2. Проводить профилактическую работу по предотвращению возникновения у учащихся вредных привычек (курение, употребления алкоголя и наркотических средств, ведения малоподвижного образа жизни, чрезмерного увлечения компьютерными играми и просмотром телепередач)
3. Развивать умение пользоваться знаниями о здоровом образе жизни, жить по принципу « В здоровом теле – здоровый дух!»
4. Проводить агитацию по популяризации физической культуры и спорта.
5. Организовывать и проводить массовые спортивные мероприятия.

6.Гражданско-патриотическое воспитание (ГПВ);

1. Содействовать социализации школьников, включать их в сопереживание проблемам общества, приобщать к активному преобразованию действительности.
2. Приобщать учащихся к системе культурных и национальных ценностей, отражающих богатство культуры своего Отечества, своего народа.
3. Воспитывать гражданское самосознание, любовь и уважение к своей стране, её истории, её символам.
4. Увеличить объём военно – патриотических знаний учащихся.
5. Проводить работу по краеведению.

7.Нравственно-эстетическое воспитание (НЭВ);

1. Воспитание цельной, целомудренной личности, понимающей и принимающей свои обязанности; способной к правильному оцениванию жизни и себя, своих поступков с точки зрения норм духовно-нравственного поведения; познание себя, своих способностей, возможностей для духовно-нравственного саморазвития, самореализации и самосовершенствования:
2. Освоение национальной культуры и воспитание чувства национального самосознания, национальной гордости, национального достоинства, воспитание уважения к другим народам и их культурам и умению плодотворно взаимодействовать с ними.
3. Воспитание достойного гражданина России, формирование патриотического сознания и самосознания, потребности в гражданском и духовном служении своему Отечеству, приумножении могущества своей Родины; развитие ее материальной и духовной культуры.

8.Трудовое воспитание и профессиональная ориентация (ТВ и ПО);

- 1) Формирование системы знаний необходимых для выполнения трудовой деятельности, выбора профессии, профессионального, социального и жизненного самоопределения.
- 2) Формирование у учащихся положительного отношения к труду как высшей ценности жизни, высоких социальных мотивов трудовой деятельности, формы бытия и способа самореализации человека.

3) Развитие познавательного интереса к знаниям, потребности в творческом труде, стремлении применить знания на практике, чувства долга и ответственности.

4) Воспитание высоких нравственных качеств, основанных на трудолюбии (дисциплинированность, ответственность, предприимчивость, честность).

профессиональное просвещение (информирование) ознакомление учащихся с миром труда, профессий, потребностями рынка, проблемами профессионального самоопределения

9.Методическая работа (МО).

-совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе;

-помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса; повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных способностей;

-оказание практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

НА 2019 - 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ П/П	Направ ления	Мероприятия СЕНТЯБРЬ «Семья, дорога, здоровье»	сроки	Ответственные
1.	ХЭВ	День знаний.	4.09 – 20.09	Тебиева Н.Г.
1.1	НПВ	Общешкольная линейка 3 сентября день солидарности в борьбе с терроризмом	3.09.2019г.	Тебиева Н.Г.
1.2	НПВ	Урок Мира	2,09.2019	
2.	УЧ	Отчетно-выборное собрание в классах.	В течен.месяца	Кл. руководители
3.	СУП	Провести выборы Президента школы и Парламент школы, организовать его работу.	09.10.19 г	Зам. дир. по ВР, вожатая, кл. рук.
4.	УЧ	Учет посещаемости учащимися школы.	В течение года 4.09.19.	Кл. рук., зав. по ВР,

5.	РР	Проведение родительского собрания «Ваш ребенок – первоклассник».	3 сентября	Зав. по ВР, вожатая
6.	МО	Утверждение планов воспитательной работы классных руководителей по утвержденному графику.	3 сентября	Кл.рук-ли 1-11 кл.
		Составить список трудновоспитуемых детей после бесед с классными руководителями.	сентябрь	
		Провести учет неблагополучных семей.	до 20.09.19 г.	Кл. рук. 1-х классов
7.	ФОВ	«Неделя безопасности»	сентябрь	Зав. по ВР, кл.рук. 1-11 классов
		Провести классные часы на темы: «Школа светофорных наук», «Внимание - автомобиль», «Мои права и обязанности».	В течение месяца	
8.	НПВ	Брейн - ринг среди 5-х классов	В теч. месяца	Кл. руководители
			В теч. месяца	Совет проф-ки
		Трудовой десант «Школе порядок и чистоту».		Ст.вожатая
9.	НПВ	Организовать работу «Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних».	В теч. месяца	руководители 1-6 классов.
10.	ТВ	Организовать работу д/о «ЭКОС»		Тебиева Н.Г., кл.

11.	НПВ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	сентябрь	рук.
12.	СУП	Составить график дежурств учителей и учащихся по школе.	В теч. месяца	Члены совета профилактики 4-7 кл.
13.	НЭВ	Составление графика открытых внеклассных мероприятий и классных часов.	В теч. месяца	5-11 классов Зам. дир. по ВР
14.	МО	Работа с базой данных на учащихся школы.	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР Зам. дир. по ВР
15.	МО	Составление социальной карты школы.	Сентябрь	Зам. дир. по ВР
16.	МО (МР)		Сентябрь	Зам. дир. по ВР.
17.	НПВ УЧ		Сентябрь	1-11 кл. кл. рук-ли.
			Сентябрь 20.09. -	

			27.09.19г.	
№ П/П	Направ ления	Мероприятия ОКТАБРЬ «Мой край родной»	сроки	Ответственные
1.	НЭВ	Рейд по проверке классных уголков	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР, вожатая
2.	НЭВ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР, вожатая
3.	НЭВ	День пожилых людей. Провести классные часы на темы: «Сегодня уважай старших- завтра тебя», «Человек среди людей».	В теч. месяца	Кл. рук. 1-11 классов
4.	ХЭВ	Подготовить и провести самоуправление в школе, праздник ко «Дню учителя».	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР, Кл. рук. 1-11 классов
5.	ХЭВ	Провести месячник «Мой край родной» к 160летию со дня рождения К.Л.Хетагурова *Конкурс детского рисунка *Конкурс на лучший плакат/газету/.	05.10.18. г	Учитель ИЗО
6.	ХЭВ	*Классные часы посвященные жизни и творчеству Коста.	В теч. месяц	Кл. рук.2-4кл.
7.	ХЭВ	*Литературная викторина «Знаешь ли ты Коста?»		Кл.рук-ли 5-9кл.

8.	ХЭВ	*Занимательная игра «Кто лучше знает афоризмы Коста?»	В теч. месяца	Учитель ИЗО
9.	ХЭВ	Стенд о жизни и творчестве Коста. Конкурс на лучшую постановку сценок по произведениям К.Л.Хетагурова.	12.10.18г.	Кл. рук.5-8 кл. Баева Л.С.
10.	ХЭВ	Выпуск поздравительных газет День учителя.	01.10.- 04.10.18	Гагиева Х.С. Кл. рук-ли.
11.	ХЭВ			Ачеева З.М.
11.1	ХЭВ	Вечер «Мы преклоняем пред вами колени» День Учителя.		Кл.рук-ли 5-11 кл.
12.	ХЭВ			Вожатая, 5-11 кл
13.	ХЭВ	Провести вечер отдыха «Осенний бал» /дискотека/ Конкурс плакатов, рисунков «Осенние мотивы».	05.10.18	Баева Л.С. 11 «А» кл.
14.	ХЭВ	Выбор родительского комитета школы.		

15.	ХЭВ	Посещение уроков физкультуры. Осуществлять контроль над кружковой работой.	30.10.2018.	Ст.вожатая 3-8 класс. д/о «ЭКОС»
16.	РР	Праздник «День Урожая» - утренник	14.10.2018.	Кл.рук-ли.
17.	МО			Зам дир. по ВР
18.	УЧ	Конкурс на лучшую поделку из природного материала «Природа и фантазия»	3.10.2018.	Зам дир. по ВР
19.	ХЭВ	Помоги ветерану	В теч. месяца	Кадзаева О.В.
20.	ЭВ	День Здоровья. Спортивные состязания среди старших классов по волейболу, баскетболу...	20.10.18 г.	д/о «ЭКОС».
21.	ГП		20.10.18 г.	Кл.рук-ли, вожатая.
			Октябрь	Кл.руки, вожатая.

22.	ФОВ		«День пожилого человека».	Учителя физкультуры Кл.рук-ли.	
			30.10. 18 г.		
№ П/П	Направ ления	Мероприятия НОЯБРЬ «Я выбираю жизнь» /месячник профилактических работ/		сроки	Ответственные
1.	МО	Посещение уроков физкультуры, музыки		В теч. месяца	Зам . дир.по ВР.
2.	УЧ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся		В теч. месяца	Зам . дир.по ВР.
3.	НЭВ	Провести классные часы на темы: «Я выбираю жизнь», «Найди себя»...		В теч. месяца	Кл.рук-ли.11 кл. 8-ые классы
4.	ТВ	Трудовой десант «Школе порядок и чистоту».			5-11 классы

5.	ОВ ХЭ	«Брейн – ринг» Общешкольный конкурс «Алло, мы ищем таланты»	В теч. месяца	9-ые классы Дзигасова З.П. Кл.руки.
6.	ОВ	Лекция «Чума века – СПИД», Выпуск газет «Чума века – СПИД», «Нет наркотикам».	В теч. месяца	Кл.рук-ли.
7.	ОВ	Встреча с работниками центра профилактики, табакокурения и наркомании		Малиева В.А.
8.	НЭВ	Организовать встречу с работниками правоохранительных органов. Открытые кл.часы «День Матери»	27.11.19. г	Зав .по ВР.
9.	НВП	Утренник в нач. школе «День Матери»	В теч.месяца	
10.	ХЭВ	Конкурс на лучший плакат «Нет наркотикам!», «Мы за здоровый образ	В теч.месяца	Кл.рук-ли Зам.по ВР.

11.	ХЭВ	жизни!».		
12.	НЭВ	Викторина по истории, посвященная Дню народного единства	26.11.19.	Парламент школы
		Неделя классного руководителя.	24.11.19.	
13.	ГПВ	«Самый классный классный»	20.11.19.	Учителя истории
14.			18.11.19.	МО кл.рук.
			21-26.10.19г.	
№ П/П	Направ ления	Мероприятия ДЕКАБРЬ «Зимние узоры»	сроки	Ответственные
1.	НЭВ	Рейд по проверке дневников	В теч. месяца	Завуч по УВР, парламент школы, вожатый

2.	ГПВ	Всемирный день борьбы со СПИДом. «Акция «XXI век-век без наркотиков» /распространение листовок/	В теч. месяца	Вожатая, кл.рук. Багдаева З.М.
3.	ГПВ	«Брейн – ринг» Лекции «Я – Конституция», «Подросток и закон» Конкурс на лучшую новогоднюю газету, игрушку.	В теч. месяца	Учителя истории
4.	ХЭВ	Праздники - утренники «Новогодние забавы» для младших классов.	1 – 12.19г. В теч. месяца	Вожатая, кл.рук.,
5.	ХЭВ	«Новогодний карнавал»	5-11 классы	Вожатая
6.	ХЭВ	Посещение уроков ИЗО	Согласно графику 27.12.2019г.	10«А», Кулаева К.О.
7.	УЧ	Конкурс новогодней игрушки		Тебиева Н.Г.
8.	ХЭВ	Трудовой десант «Школе порядок и чистоту».	В теч. месяца	Вожатые, кл.рук. Тебиева Н.Г.
9.	ТВ			

			В теч. месяца	Кл.рук-ли.
			В теч. месяца	
№ П/П	Направ ления	Мероприятия ЯНВАРЬ «Художественно-эстетическое воспитание»	сроки	Ответственные
1.	ПО	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	В теч. месяца	Завуч по ВР, парламент школы
2.	НЭВ	Провести классные часы на темы: «Государственная символика России и РСО – Алании» (классные часы)		Кл.рук-ли
3.	МО	«Веселые старты»	В теч. месяца	Физруки, кл. рук.
4.	ПО	Организовать встречу с врачом наркологом	В теч. месяца	Тебиева Н.Г
5.	ПО	Провести классные часы на темы: «Человек и его профессия»	В теч. месяца	Кл. рук. 8-9 классов

6.	ХЭВ	Выставка детских работ по ИЗО «Зимние забавы».	9-11 классы 20-25.01.20.	Ст.вожатая
№ П/П	Направ ления	Мероприятия ФЕВРАЛЬ «Месячник патриотического воспитания»	сроки	Ответственные
1.	ГПВ	Посещение учащихся воинской части.	В теч. месяца	Учит. ОБЖ, кл.рук. (10-11 кл)
2.	УЧ	Провести классные часы на темы: «Мужественный поступок – что это?» (спец. название «АЛЬФА»), «Уроки мужества», «Воинский долг – это честь!»	В теч. месяца	Кл. руководители 1-11 классов Физруки, вожатые
3.	НЭВ	Вечер «День защитника Отечества»	22.02.20г.	Парламент школы
4.	ГПВ	Уроки мужества и славы.		1-11 классы кл.рук.
5.	ФОВ	Спортивные состязания «А ну-ка, мальчишки!»	В теч. месяца	Учителя физкульт. Кл.рук.5-7 классов.
6.	ХЭВ	Вечер отдыха «День Святого Валентина» , /дискотека/	3-14.02.20г.	9 -11 кл.

7.	ГПВ	Утренник «Славной Армии сыны» Организовать встречу пожарников с учащимися школы	14.02.2020г.	Калаева С.С.
8.	НЭВ	Анкетирование учащихся с целью выявления качественных характеристик учащихся	22.02.2020г.	Инспектор по безопасности группа ДЮП(7 кл.)
9.	ИС	Встреча с представителями ВУЗов, СПТУ.	В теч. месяца	Вожатый, Кл. руководители
10.	ПО	К 175 летию Д.И.Менделеева Конкурс газет	В теч. месяца	кл. рук. 9-11 классов Тебиева Н.Г.
11.		Посвящение в химики- 8 классы Мероприятие посвященное Д.И.Менделееву	Февраль, март,апрель.	Левченко Т.Н.
			8-11 кассы	
			8 классы	
			9 а класс	

№ П/П	Направ ления	Мероприятия МАРТ «Весенняя капель»	сроки	Ответственные
1.	УЧ	Посещение уроков трудового обучения	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР
2.	УЧ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся		Зам. дир. по ВР
3.	НВ	Провести классные часы на темы: Я голосую за мир! Ты и твои ровестники.	В теч. месяца	(1-4 кл.) (5-8 кл.).
4.	ХЭВ	Вечер «От всей души»		Тедеева О.Т. 9
5.	ХЭВ	Конкурс «А ну-ка, девочки!» «Для любимой мамы» - конкурс поделок	06.03.20г. 03.03.20г.	«Б»кл. Вожатые, кл.рук.5-8 кл.
6.	ХЭВ	Утренник «Мамин день»/нач.школа/	до 09.03.20г.	кл.рук. 1-4 кл Калаева С.С.
7.	ХЭВ	Конкурс плакатов на тему: «Краски Весны»	В теч. месяца	Вожатые, кл.рук.5-8 кл. Джанаева О.К.
8.	ЭВ	Утренник «День птиц»		
9.	ТВ	Трудовой десант «Школе порядок и чистоту».	Март - апрель	Тебиева Н.Г., кл. рук.
10.	РР	Общешкольные родительские собрания	В теч.	

11.	ЭВ	День Земли	месяца	Д/О «ЭКОС» Ст.вож.
			18 – 22. 20г.	
№ П/П	Направ ления	Мероприятия АПРЕЛЬ «Экологический месячник»	Сроки	Ответственные
1.	УЧ	Посещение классных часов	По графику	Зам. дир. по ВР
2.	УЧ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	В теч. месяца	Зам. дир. по ВР
3.	ЭВ	Экологический месячник: -По страницам Красной книги -Лесной серпантин -Катастрофы века	В теч. месяца	Вожатая 2-4 кл. 5-8кл. 9-11 кл.
4.	ЭВ	Конкурс на лучший экологический плакат	В теч. месяца	Вожатая
5.	ЭВ	«Брейн – ринг»	В теч. месяца	Вожатая кл. руководители
6.	ЭВ	Рыцарский турнир экологов	В теч. месяца	Вожатая
7.	ХЭВ	Конкурс детского рисунка на асфальте		Тебиева Н.Г.,

8.	ЭВ	Неделя экологии «Экологический марафон»: - распространение листовок - уборка прилегающих улиц	В теч. месяца	Кл. руководители
9.	ЭВ	-Брейн – ринг -конкурс плакатов «Сохраним родную природу».	В теч. месяца 10 – 20.04.20.	Д/О «ЭКОС», вожатая Д/О «ЭКОС», вожатая
№ П/П	Направ ления	Мероприятия МАЙ «Память Отечества»	Сроки	Ответственные
1.	УЧ	Посещение классных часов, уроков	По графику	Зам. дир. по ВР
2.	УЧ	Рейд по проверке внешнего вида учащихся и дневников Вахта памяти посвященное 75 летию Победы в Вов	В теч. месяца	
3.	ГПВ		09.05.20г.	5-11 классы
4.		Утренник «Этот день Победы»		Вожатая, кл.рук. – 7-х кл.

5.	ГПВ	Походы по местам боевой славы, встречи с ветеранами . Возложение цветов к памятнику «Бронепоездникам».	В теч. месяца	кл. рук.
6.	ГПВ	Провести классные часы на темы к 75 летию Победы в ВОвойне «Наши земляки в годы ВОв.» «Воин – победитель, славься в веках» Конкурс газет «Салют, Победа!»	В теч. месяца	кл. рук. 1-11 классов
7.	ГПВ	Последний звонок День Пионерии		Зам.дир по ВР, Тебиева Н.Г. Вожатая
7.1.	ГПВ	День Здоровья		
8.	ХЭВ	Акция ЮИД «За безопасность!»	25.05.20г.	Зам.дир по ВР, Тебиева Н.Г.
9.		Итоги конкурса «лучший класс года»	9-22.05.20г.	Вожатая
10.			29.05.20 г.	Физрук Кл. рук 5-11 классы Отряд ЮИД.

11.				Администрация
12.			В течение месяца	
№ П/П	Направ ления	Мероприятия ИЮНЬ «Здравствуй, звонкое лето!»	сроки	Ответственные
1.	МО	Анализ работы за учебный год		Тебиева Н.Г.
2.		Организация летнего оздоровительного лагеря	В теч. месяца	
3.	ХЭВ	Выпускной вечер 9 класс		Кл.рук. 9-х классов
4.	ХЭВ	Выпускной бал 11 класс	И Ю	Кл. рук. 11-х классов, Тебиева Н.Г.
5.	ТВ	Организация 5-ой трудовой четверти	Н Ь	Зам. дир по ВР

6.	ХЭВ	День защиты детей (Музыкальная программа)	Власенко М.В., Летний лагерь
----	-----	---	---------------------------------

